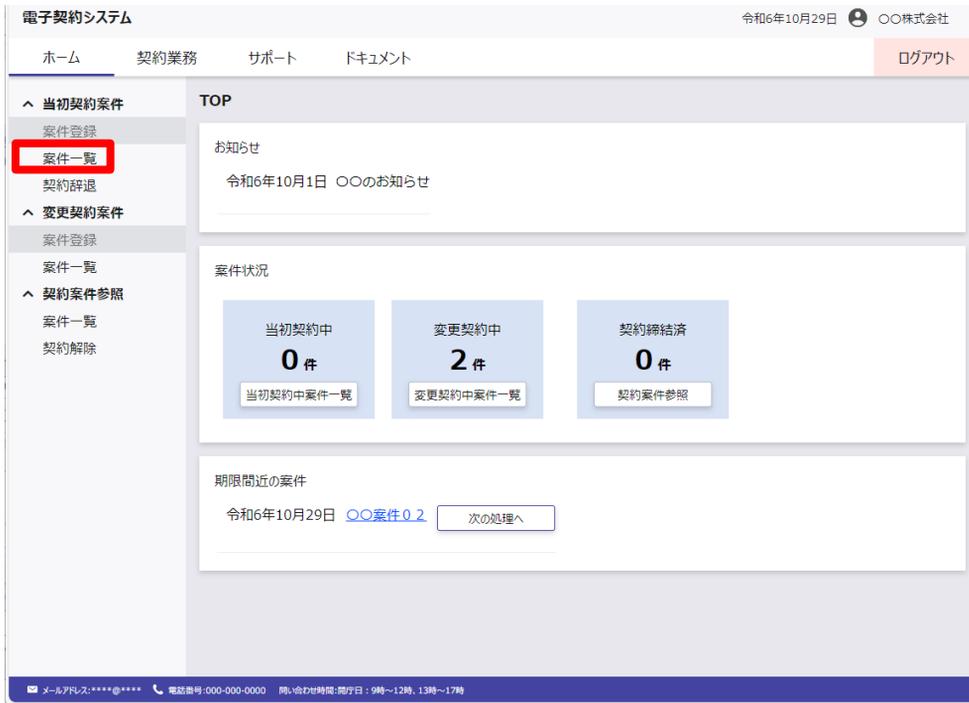


5. 変更契約の本契約を行う

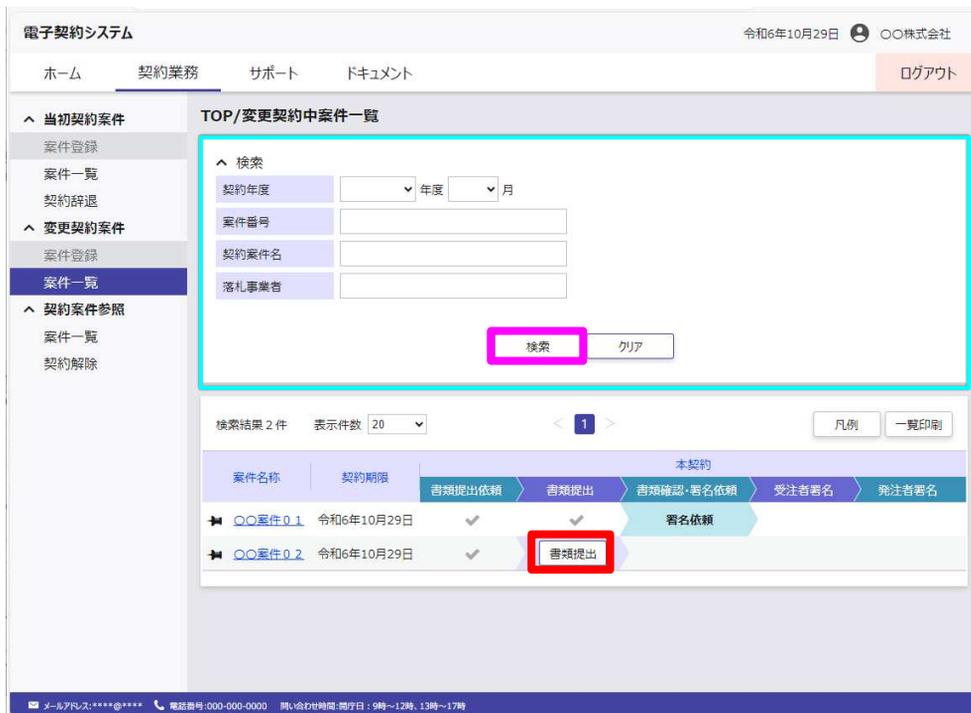
(1)書類を提出する



TOP画面です。

左側メニューの変更契約案件欄の[案件一覧]をクリックします。

※提出依頼された書類がない場合は、「5-(3)本契約書に署名する」へ



契約案件一覧が表示されます。

書類提出を行いたい案件の本契約列の[書類提出]ボタンをクリックします。

※書類提出する案件が画面上にない場合は検索条件を設定し[検索]ボタンをクリックします。

5. 変更契約の本契約を行う

電子契約システム 令和6年10月29日 ○○株式会社

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

TOP/書類提出

書類提出依頼 書類提出 書類確認・署名依頼 受注者署名 発注者署名

契約基本情報

案件番号	C0020240000102	落札事業者	○○株式会社
契約案件名	○○案件 0 2	電話番号	999-999-9999
契約区分	変更契約	発注担当課	○○発注部○○発注課
区分	建設工事	契約担当課	○○部○○課

提出書類

提出状況	提出分類	書類名称	提出ファイル	様式
未	必須	○○書類	アップロード 削除	New 2024/10/28更新 ダウンロード
未	必須	△△書類	アップロード 削除	New 2024/10/28更新 ダウンロード
未	任意	□□書類	アップロード 削除	

受注者からのコメント

添付書類に関する備考 (発注者)

上記書類を作成の上、アップロードをお願いいたします。

戻る 一時保存 提出

提出書類の様式を確認する場合、提出書類の様式列にある**「ダウンロード」**ボタンをクリックすることでダウンロードが出来ます。

様式を一括でダウンロードする場合、提出書類一覧の右上にある**「一括ダウンロード」**ボタンをクリックすることで、様式を一括でダウンロード出来ます。

電子契約システム 令和6年10月29日 ○○株式会社

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

TOP/書類提出

書類提出依頼 書類提出 書類確認・署名依頼 受注者署名 発注者署名

契約基本情報

案件番号	C0020240000102	落札事業者	○○株式会社
契約案件名	○○案件 0 2	電話番号	999-999-9999
契約区分	変更契約	発注担当課	○○発注部○○発注課
区分	建設工事	契約担当課	○○部○○課

提出書類

提出状況	提出分類	書類名称	提出ファイル	様式
未	必須	○○書類	アップロード 削除	New 2024/10/28更新 ダウンロード
未	必須	△△書類	アップロード 削除	New 2024/10/28更新 ダウンロード
未	任意	□□書類	アップロード 削除	

受注者からのコメント

添付書類に関する備考 (発注者)

上記書類を作成の上、アップロードをお願いいたします。

戻る **一時保存** 提出

提出分類が「任意」になっているものは書類をアップロードしなくても書類提出が出来ます。

入力を途中保存する場合は「一時保存」ボタンをクリックします。

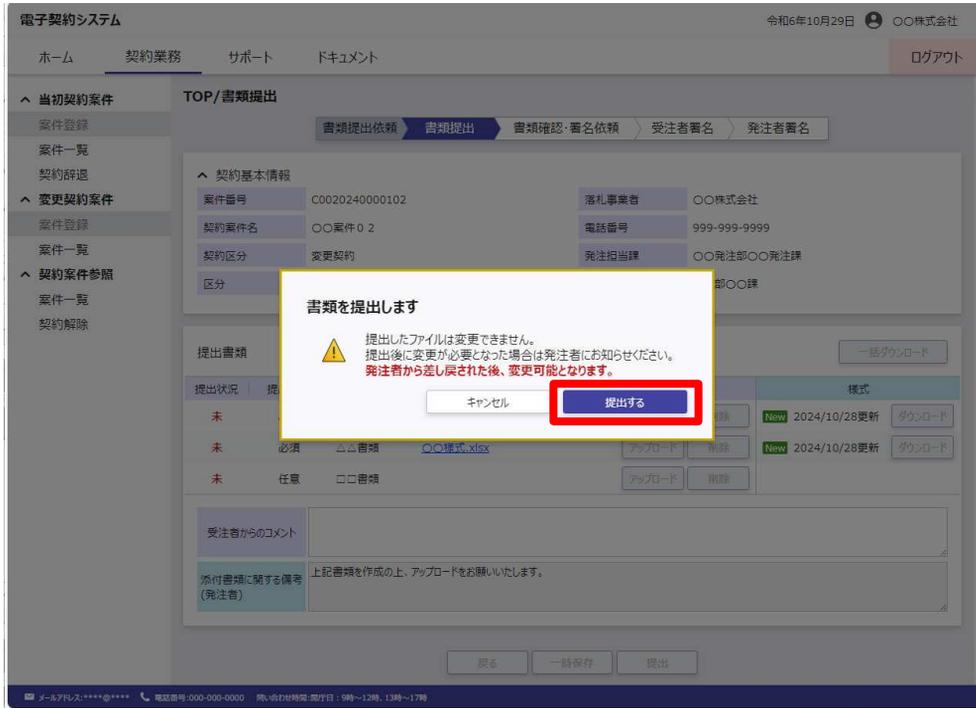
書類の提出を行います。

「アップロード」ボタンをクリックすると提出書類をアップロードします。

「削除」ボタンをクリックすると、アップロードした書類を削除します。

必要に応じて**「受注者からのコメント」**を入力して、**「提出」**をクリックすると書類提出が出来ます。

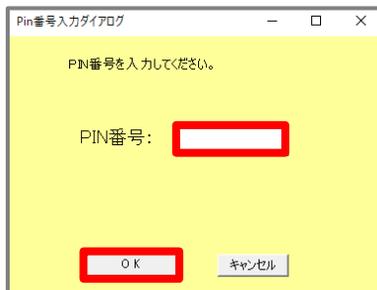
5. 変更契約の本契約を行う



書類提出実行確認のダイアログ(画面中央)が表示されます。

書類提出を行って問題ない場合は、**[提出する]**ボタンをクリックします。

※書類提出を行わない場合は、**[キャンセル]**ボタンをクリックしてください。



PIN番号はICカード記載のPIN番号を入力



パスワードはログインに使用したパスワードを入力

ICカード (SSO) でログインした場合はPIN番号の入力して **[OK]** ボタン押下、ID・パスワードでログインした場合はパスワードの入力後に **[実行]** ボタン押下で署名の処理を開始します。

※現在差されているICカードが、SSOログインに使用したICカードと異なる場合、カード不一致エラーが発生します。

5. 変更契約の本契約を行う

電子契約システム 令和6年10月29日 ○○株式会社

ホーム 契約業務 サポート ドキュメント ログアウト

TOP/書類提出

書類提出依頼 書類提出 書類確認・署名依頼 受注者署名 発注者署名

契約基本情報

案件番号 C0020240000102 落札事業者 ○○株式会社

契約案件名 ○○案件 0 2 電話番号 999-999-9999

契約区分 変更契約 発注担当課 ○○発注部 ○○発注課

区分 ○○課

書類を提出しました

書類確認後、発注者から書類受付完了メールを送付します。
書類の確認状況は変更契約中案件一覧画面から確認いただけます。

変更契約中案件一覧へ

提出書類

提出状況

提出状況	提出	様式
未		New 2024/10/28更新 ダウンロード
未	必須 △△書類 ○○様式.xlsx	アップロード 削除 New 2024/10/28更新 ダウンロード
未	任意 □□書類	アップロード 削除

受注者からのコメント

添付書類に関する備考 (発注者)

上記書類を作成の上、アップロードをお願いします。

戻る 一時保存 提出

メールアドレス: ****@**** 電話番号: 000-000-0000 問い合わせ期間: 開庁日: 9時~12時, 13時~17時

書類提出が完了したので、書類提出完了通知のダイアログが表示されます。

[変更契約中案件一覧へ]ボタンをクリックすると、変更契約中案件一覧へ移動します。