

## 9. 利用者登録

利用者の登録を行います。

### 「利用者登録」画面の呼び出し方



①「大阪府電子契約ポータルサイト」画面の上部メニューから「資格の登録・変更」をクリックし、「利用者登録」をクリックします。



②メールアドレスを入力し、区分を「利用者登録申請」を選択し、「新規申請」をクリックします。

メールアドレス	メールアドレス (半角英数字のみ) 確認のため再度入力してください
区分	利用者登録申請
<b>新規申請</b>	

③入力したメールアドレスに「【大阪府電子申請システム】利用者登録申請用 URL のお知らせ」というタイトルでメールが送信されます。受信したメールの URL をクリックします。

### 利用者登録

「利用者登録」とは、行政書士や事業書内の振込部等において電子申請手続きを行うため、大阪府電子契約ポータルサイトを利用する際、大阪府に登録済みの電子入札用 IC カード又は入札参加資格審査申請時に取得したユーザー ID・パスワード（以下「ユーザー ID・パスワード」という。）に加え、新たな ID・パスワード（以下「利用者 ID・パスワード」という。）を登録するものです。登録した利用者 ID・パスワードは適切に管理してください。  
※ IC カード又はユーザー ID・パスワードでも大阪府電子契約ポータルサイトの利用は可能です。なお、利用者 ID・パスワードでは入札の参加資格種別申請書及び入札書の提出はできません。

申請の種類	代理申請 <input checked="" type="radio"/> 事業者申請 <input type="radio"/>
連絡先電話番号	
氏名	姓 名
氏名(フリガナ)	姓 (全角カタカナのみ) 名 (全角カタカナのみ)
メールアドレス	メールアドレス (半角英数字のみ) 確認のため再度入力してください
利用者 ID	利用者 ID (6文字以上・半角英数字のみ)
パスワード	パスワード (8文字以上・半角英数字のみ)
秘密の質問	.....
秘密の質問の答え	答えを入力してください

パスワードは、「利用者 ID」と同じものは登録できません。  
推測しやすいパスワードの登録はお控えください。

登録には、[事前および個人情報保護方針](#)への同意が必要です。

**同意して登録**

④「利用者登録」画面が表示されます。

## 1) 利用者登録申請

🏠 > [利用者登録](#) > **利用者登録**

「利用者登録」とは、行政書士や事業者内の複数部署等において電子申請手続き等を行うため、大阪府電子契約ポータルサイトを利用する際、大阪府に登録済みの電子入札用ICカード又は入札参加資格審査申請時に取得したユーザID・パスワード（以下「ユーザID・パスワード」という。）に加え、新たなID・パスワード（以下「利用者ID・パスワード」という。）を登録するものです。登録した利用者ID・パスワードは適切に管理してください。

※ICカード又はユーザID・パスワードでも大阪府電子契約ポータルサイトの利用は可能です。なお、利用者ID・パスワードでは入札の参加資格確認申請書及び入札書の提出はできません。

申請の種類	代理申請 <input checked="" type="radio"/> 事業者申請 <input type="radio"/>	
連絡先電話番号		
氏名	姓	名
氏名（フリガナ）	姓（全角カタカナのみ）	名（全角カタカナのみ）
メールアドレス	メールアドレス（半角英数字のみ） 確認のため再度入力してください	
利用者ID	利用者ID（6文字以上・半角英数字のみ）	
パスワード	パスワード（8文字以上・半角英数字のみ）	
秘密の質問	-----	
秘密の質問の答え	答えを入力してください	

パスワードは、「利用者ID」と同じものは登録できません。  
推測しやすいパスワードの登録はお控えください。

登録には、[規約](#)および[個人情報保護方針](#)への同意が必要です。

**同意して登録**

利用者情報の入力を行います。

[規約](#)と[個人情報保護方針](#)を押下し確認後、[同意して登録](#)をクリックします。



### 申請業務を代行する場合

申請業務を代行される場合など（例：行政書士等）は、「申請の種類」を代理申請に選択してください。