

夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた
民間提案募集 募集要項 別添資料

令和6年9月

【令和6年10月24日修正版】

大阪都市計画局・大阪港湾局

令和 年 月 日

「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集要項」に関する質問書

令和6年9月9日付で募集要項が公表された「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」について、次のとおり質問がありますので、質問書を提出します。

提出者

所在地	
商号又は名称	
代表者名	
担当者連絡先	
所属／役職	
担当者氏名	
所在地	
電話番号	
電子メール	

【記入時の注意】

- ※1 同じ内容の質問を、異なる箇所に対して行う場合、別の質問として記入すること。
- ※2 質問数が多い場合、行を適宜追加すること。
- ※3 行の追加及び行の高さの変更以外、表の書式変更を行わないこと。
- ※4 「資料名」の欄には、募集要項は「要項」、別添資料は「別添」と記すこと。

番号	資料名	質問事項	頁	記号1	記号2	記号3	質問内容
例示	要項	〇〇について	11	Ⅱ	Ⅱ-2	(1)	※「募集要項 11頁 Ⅱ Ⅱ-2 (1)」の内容に対して質問がある場合、左のように記載すること。
例示	別添	〇〇について		C-1	(1)	①	※「別添資料様式C-1 (1) ①」の内容に対して質問がある場合、左のように記載すること。
1							
2							
3							
4							

参加表明書

大阪府知事 様
大阪市長 様

[応募グループの名称]

〇〇〇〇 (グループでの応募の場合は記載のこと)

[応募企業又は応募グループの代表企業]

商号又は名称

所在地

代表者名

印

[担当者連絡先]

所属

氏名

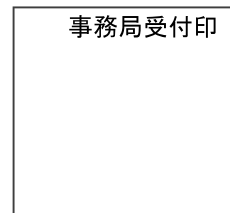
電話番号

電子メール

令和6年9月9日付で募集要項が公表された「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」について、提案対象地の開発事業を実施する意思を有する者として参加するにあたり、募集要項「Ⅱ. 参加資格要件」に定められた参加資格要件を満たしていること、並びに提出書類の記載事項及び添付書類について、事実と相違ないことを誓約します。

事務局記載欄	受付日	
	受付番号	

事務局受付印



(様式 A-2)
令和 年 月 日

参加資格審査申請書類一覧表

提出書類の種類	様式	印刷方法	提出者			部数	応募者 確認欄	事務局 確認欄
			応募企業 (単独申込)	応募グループ [○] 代表企業 構成員				
参加表明書	A-1	片面印刷 (A4判)	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
参加資格審査申請書類一覧表(本書)	A-2	片面印刷 (A4判)	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
応募者の代表企業及び 構成員一覧表 ※グループで応募する場合	A-3	片面印刷 (A4判)	—	○		グループで 1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
委任状(代表企業) ※グループで応募する場合	A-4	片面印刷 (A4判)	—	○		グループで 1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
委任状(代理人) ※代理人に委任する場合	A-5	片面印刷 (A4判)	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
守秘義務対象資料の開示に 関する誓約書 ※守秘義務対象資料の開示を 希望する場合	A-6	両面印刷 (A4判)	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
第二次被開示者の名称等届 出書 ※資格審査申請書類の受付後、 協力者の追加のみ認めます。 その際には、本様式 A-7 に追 加する協力者の名称等記載の 上、提出すること。	A-7	片面印刷 (A4判)	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
破棄義務の遵守に関する報 告書 ※守秘義務対象資料を破棄した 際に提出	A-8	片面印刷 (A4判)	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
誓約書(暴力団排除条例)	A-9	片面印刷 (A4判)	○	○	○	構成員毎に 1部ずつ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
参加資格審査申請書	A-10	片面印刷 (A4判)	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
都市開発事業等の業務 実績	A-11	片面印刷 (A4判)	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
会社概要 (応募者の代表企業及び構 成員すべて)	—	自由様式	○	○	○	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
都市開発事業等の業務実績 参考資料 (事業関与が確認できるリーフレット・ 書籍のコピー等)	—	自由様式	○	○	—	1部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

※必要書類の種類と部数を確認の上、「応募者確認」欄の口をチェック(レ点若しくは■に塗り潰し)すること。

応募者の代表企業及び構成員一覧表

グループ名称：〇〇〇〇

代表企業について記載	
提案における役割分担	〇〇〇〇〇〇〇〇
商号又は名称	〇〇〇〇
所在地	〇〇〇〇
代表者名	〇〇〇〇
担当者 担当者氏名	〇〇〇〇
連絡先 所属	〇〇〇〇
所在地	〇〇〇〇
電話	〇〇〇〇
F A X	〇〇〇〇
電子メール	〇〇〇〇

構成員について記載	
提案における役割分担	〇〇〇〇〇〇〇〇
商号又は名称	〇〇〇〇
所在地	〇〇〇〇
代表者名	〇〇〇〇
担当者 担当者氏名	〇〇〇〇
連絡先 所属	〇〇〇〇
所在地	〇〇〇〇
電話	〇〇〇〇
F A X	
電子メール	〇〇〇〇

- ※ 1 構成員一覧表の記入欄が不足する場合は、適宜追加のこと。
※ 2 連絡は、原則、代表企業へ行うが、構成員に直接連絡を行うこともある。

(様式 A - 4)
令和 年 月 日

委任状 (代表企業)

大阪府知事 様
大阪市長 様

委任者 (構成員)	商号又は名称 所在地 代表者名	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇
同上	商号又は名称 所在地 代表者名	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇
同上	商号又は名称 所在地 代表者名	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇
同上	商号又は名称 所在地 代表者名	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇
同上	商号又は名称 所在地 代表者名	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇

私共は、次の企業をグループの代表企業とし、「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」に関し、以下の委託事項に係る権限を委任します。

受任者 (代表企業)	商号又は名称 所在地 代表者名	〇〇〇〇 〇〇〇〇 〇〇〇〇	印
委任事項	1 参加表明書の提出に関する事項 2 参加資格審査申請書 3 辞退書の提出に関する事項 4 その他必要な事項		

(様式 A-5)
令和 年 月 日

委任状（代理人）

大阪府知事 様
大阪市長 様

委任者（応募企業又は応募グループの代表企業）

所在地
商号又は名
称
代表者名

印

私は、次の者を代理人と定め、「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」の応募に係る書類の提出に関することを委任します。

受任者

所在地

商号又は名称

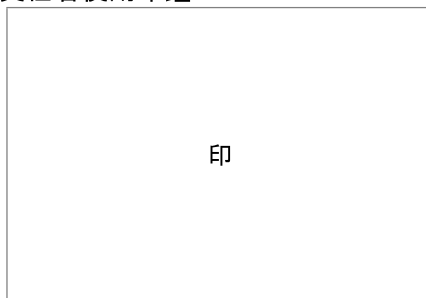
役職名

担当者氏名

電話

電子メール

受任者使用印鑑



守秘義務対象資料の開示に関する誓約書
(夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集)

大阪府知事 様
大阪市長 様

開示希望の応募企業又は応募グループ代表企業

所在地

商号又は

名称

代表者名

印

担当者連絡先

所 属

氏 名

電 話 番 号

電 子 メ ー ル

当社は、令和6年9月9日付で募集要項が公表された「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」（以下「本提案」といいます。）に係る提案書を作成することを目的（以下「本目的」といいます。）として、本誓約書を提出した者にのみ開示される資料（以下「守秘義務対象資料」といいます。）の開示を受けることを希望しますが、守秘義務対象資料の開示を受けるにあたっては、下記事項を遵守し、秘密を保持することを誓約します。

記

第1条（利用の目的）

- 1 当社は、本目的のためにのみ守秘義務対象資料の開示を受けるものであり、守秘義務対象資料及び府市から開示又は提供された情報（以下、総称して「本秘密情報等」といいます。）を本目的以外の目的のために利用しません。
- 2 当社は、本提案等のために本秘密情報等を知る必要のある最低限度の者以外の自社の役員及び従業員に対して本秘密情報等を開示しません。
- 3 当社は、本書記載の遵守事項と同一の守秘義務の履行を府市に対して、あらかじめ書面をもって誓約した場合に限り、本目的を達するため必要な範囲及び方法で、応募グループ構成員及び当社が業務を委託する弁護士、公認会計士、税理士等の専門家その他の者に対し、守秘義務対象資料の全部又は一部を開示することができるものとします。
- 4 当社は、自らの責任において、前項の定めにより守秘義務対象資料を開示した者に本書に定める義務を遵守させるものとし、これらの者がかかる義務に違反した場合には、当社が本書に違反したとみなされて責任を負うことを約束します。
- 5 当社は本誓約書違反の事実（第3項の定めにより守秘義務対象資料を開示した者が本誓約書記載の遵守事項と同一の守秘義務に違反した場合を含む。）がないことが、参加条件又は決定条件となる可能性があることを理解しています。

第2条（秘密の保持）

当社は、府市から開示を受けた守秘義務対象資料を秘密として保持するものとし、前条に定める場合のほか、第三者に対し開示しません。但し、法律、命令、条例等（以下「法令等」といいます。）により開示の義務が課される場合は、府市に対して報告を行い、開示について検討します。

第3条（善管注意義務）

当社は、府市から貸与を受けた守秘義務対象資料に含まれる情報が、府市の業務上重要な情報であり、これが第三者に貸与された場合には、府市の業務又は事業に重大な影響を与えるものであることを了解し、守秘義務対象資料を、善良な管理者としての注意をもって取り扱うことを約束します。

第4条（期間）

本書に基づき当社が負う義務は、第6条第1項に従った守秘義務対象資料の印刷物等の破棄の前後を問わず、また当社が本提案に参加しなかった場合であっても、存続するものとします。

第5条（損害賠償義務）

1 当社は、当社から本秘密情報等が漏洩した場合又はその兆候がある場合には、速やかに府市に報告したうえで、府市の指示に従って次の事項について対応します。

- (1) 事実関係の把握
- (2) 本秘密情報等の漏洩により影響を受ける可能性がある者（同情報により識別される者及び府市への情報提供者を含みますがこれに限りません。以下「関係者」といいます。）に対する通知
- (3) 原因の究明と再発防止
- (4) 本秘密情報等の返還、廃棄等
- (5) その他対応を要する事項

2 本書に違反する行為により秘密が漏洩した場合、及び当社が本誓約書に違反した場合、当社は、それにより府市又は第三者（関係者を含みますがこれに限りません。）に生じた損害を賠償することを約束します。

第6条（印刷物等の破棄等）

- 1 本秘密情報等の印刷物等（守秘義務対象資料の印刷物、複写物、複製、翻訳物及びハードディスク等の記録媒体への記録、情報を加工して作成した資料を含みますがこれらに限りません。）は、破棄義務の遵守に関する報告書の提出期日までに（又は本書の違反等により府市が破棄等を求める場合は当該請求後速やかに）、すべて破棄又は消去することを約束します。
- 2 法令等又は司法機関若しくは行政機関の判決、決定、命令等により本秘密情報等の全部又は一部を保持することが義務付けられているため、前項の規定により本秘密情報等の印刷物等を破棄することができない場合、当社は、その理由を付して破棄予定日を通知することとし、情報保持を義務付けられた期間が経過する等により情報保持義務等がその後終了したときは、速やかに当該印刷物等をすべて破棄することを誓約します。
- 3 当社は、前2項の規定に基づき本秘密情報等の印刷物等を破棄したときは、府市に対し、破棄義務の遵守に関する報告書の提出をもって、その旨報告します。

第二次被開示者の名称等届出書

令和 年 月 日

大阪府知事 様
大阪市長 様

応募企業又は応募グループの代表企業

所在地

商号又は

名称

代表者名

印

当社は、令和6年9月9日付けで募集要項の公表があった「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」の公募について、応募企業又は応募グループの代表企業として、年月日に提出した「守秘義務対象資料の開示に関する誓約書」（以下「守秘義務誓約書」という。）第1条第3項に基づき、応募グループ構成員及び当社が業務を委託する弁護士、公認会計士、税理士等の専門家その他の者のうち、本提案等のために守秘義務対象資料及びそれに関連して本公募により府市から開示された情報を知る必要がある最低限度の者として、以下の者を当社の「第二次被開示者」に指定します。また、当社は下記に指定した第二次被開示者に対して、守秘義務誓約書に記載されている事項を遵守させます。

なお、本書は守秘義務誓約書の一部を構成するものとし、守秘義務誓約書第1条第4項のとおり、第二次被開示者が守秘義務に違反した場合には、当社が守秘義務誓約書に違反したとみなされて責任を負うものとします。

記

■第二次被開示者

所在地	
商号又は名称	
代表者肩書	
代表者名	
本事業における役割	

※ 記入欄が足りない場合は、本様式に準じて追加すること。

※ 「本事業における役割」には、担当業務等を記載すること。

※ 第二次被開示者の誓約書の写しを添付すること。

※ 第二次被開示者への守秘義務対象資料の開示は、本届出書の受理通知を大阪府・大阪市から受けるまでは行ってはならない。

破棄義務の遵守に関する報告書

大阪府知事 様
大阪市長 様

所在地
商号又は名称
代表者名

印

当社は、「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」に基づき、守秘義務対象資料及び大阪府・大阪市から開示又は提供された情報（以下、総称して「本秘密情報等」といいます。）の全部又は一部の提供を受けましたが、本秘密情報等の印刷物等（守秘義務対象開示資料の全部又は一部の印刷物、複写物、複製及びハードディスク等の記録媒体への記録、情報を加工して作成した資料を含むがこれに限りません。）の破棄を完了しましたので報告します。

大阪府知事 様
大阪市長 様

所在地
商号又は名
称
代表者名
生年月日
印

誓約書（暴力団排除条例）

当社は、大阪府・大阪市が大阪府暴力団排除条例、大阪市暴力団排除条例に基づき、大阪府・大阪市の事務及び事業によって暴力団を利することとならないよう、暴力団員又は暴力団密接関係者を公有財産の管理、処分から排除していることを承知したうえで、下記事項について誓約します。

記

※誓約・同意事項を確認し、はい・いいえのどちらかを○で囲んでください。

1 次のいずれにも該当しません。 (1) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第32条第1項各号に掲げる者、大阪府暴力団排除条例第2条第1号から第4号までに掲げる者、又は、大阪市暴力団排除条例第2条第1号から第3号までに掲げる者 (2) 大阪府公共工事等に関する暴力団排除措置要綱若しくは大阪市契約関係暴力団排除措置要綱に基づく入札参加除外措置を受けている者又は当該要綱別表各号に掲げる措置要件に該当する者	はい・いいえ
2 本誓約書1のいずれかに該当する者を委託、請負又は本事業に関して締結する全ての契約の相手方としません。	はい・いいえ
3 受託者等（受託者、請負人及び自社、受託者又は請負人が本事業に関して個別に締結する場合の当該契約の相手方をいう。）が本誓約書1のいずれかに該当する者であることが判明したときは、当該契約を解除するため必要な措置を講じます。	はい・いいえ
4 本誓約書1のいずれかに該当する者による不当介入を受けた場合、又は受託者等が本誓約書1のいずれかに該当する者による不当介入を受けたことを知った場合は、警察へ通報及び捜査上必要な協力をを行うとともに、大阪府及び大阪市へ速やかに報告を行います。	はい・いいえ
5 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第32条第1項各号に掲げる者、大阪府暴力団排除条例第2条第1号から第4号までに掲げる者又は、大阪市暴力団排除条例第2条第1号から第3号までに掲げる者の該当の有無を確認するため、大阪府及び大阪市から役員名簿等の提出を求められたときは、速やかに提出します。	はい・いいえ
6 大阪府及び大阪市の求めに応じて、本誓約書及び役員名簿等から収集した個人情報を警察へ提供することに同意します。	はい・いいえ

(様式 A-10)
令和 年 月 日

参加資格審査申請書

大阪府知事 様
大阪市長 様

[応募グループの名称]
〇〇〇〇 (グループでの応募の場合は記載のこと)
[応募企業又は応募グループの代表企業]
商号又は名称
所在地
代表者名 印

令和6年9月9日付で募集要項が公表された「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」に関わる参加資格の確認のために、必要書類を添付して申請します。

なお、募集要項に定められた下記の参加資格要件等を満たしていること、並びに提出書類の記載事項及び添付資料のすべての記載事項が事実と相違ないことを誓約します。

また、当社は、本書の提出をもって、「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」等の記載内容を承諾したものとします。

記

要件
国内外の過去10年間(平成26年1月1日以降)に完成した大規模な都市開発事業等の事業において、事業者としての参加の実績を持つ者であること。

※「大規模な」とは、概ね1ha以上の事業を指す。なお、民間都市再生事業計画の認定を受けた認定事業者の場合、当該認定事業が1haに満たない場合でも認めるものとする。

都市開発事業等の業務実績
(平成 26 年 1 月 1 日以降に事業が完成したもの)

応募者又は応募グループの名称：〇〇〇〇

業務実績			
	実績を有する企業の 商号又は名称		
業務の内容	事業名称・施設名等		
	所在地		
	事業実施時期		
	当該事業における役割		
	関与形態	単体 / 共同企業体 (出資比率 %)	
	事業 (関与) 期間		
	敷地面積		
	建築面積		
	延べ面積		
	建物最高高さ		
	事業内容		
	民間都市再生事業計画の認定ありの場合	名称	
		認定事業者名	
区域面積			

- ※ 1 グループでの応募の場合は、代表企業の業務実績を記載すること。
- ※ 2 実績は、代表的な実績 1 件の記載で良い。
- ※ 3 事業関与が確認できる資料 (リーフレット・書籍のコピー等) を添付のこと。

(様式 A-12)
令和 年 月 日

辞退届

大阪府知事 様
大阪市長 様

[応募者またはグループの代表企業]

商号又は名称

所在地

代表者名

印

令和 6 年 9 月 9 日付で募集要項が公表された「夢洲第 2 期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」への参加を辞退します。

グループで参加した場合

グループ名称

構 成 員	商号または名称	代表者名	所在地

(様式 A-13)
令和 年 月 日

参加資格審査(変更)申請書

大阪府知事 様
大阪市長 様

[応募者またはグループの代表企業]

商号又は名称

所在地

代表者名

印

令和6年9月〇日付で提出した「夢洲第2期区域マスタープランの策定に向けた民間提案募集」の参加資格審査申請書類について、以下のとおり変更したく、併せて必要書類を提出します。

記

変更内容	
(例)	など
▪ 構成員 A の追加に伴う資料の様式〇〇の差替え及び様式〇〇追加	
▪ 構成員 B の削除に伴う資料の様式〇〇の差替え及び様式〇〇の削除	
▪ 様式〇の記載誤りによる資料の差替え	

提案提出書

大阪府知事 様
大阪市長 様

[グループ名称]
〇〇〇〇 (グループでの応募の場合は記載のこと)
[応募企業又はグループの代表企業]
商号又は名
称
所在地
代表者名 印
[担当者連絡先]
所属
氏名
電話番号
電子メール

令和6年9月9日付で募集要項が公表された「夢洲第2期区域マスタープラン策定に向けた民間提案募集」に係る提案書等を提出します。

備考

1. すべての提出書類について、大阪府・大阪市より送付された**参加登録結果通知書**に記載されている**提案者番号**を右下に記入すること。
2. 提案受付時のチェックのため、様式B-2 (提案時必要書類一覧表) を提出すること。
3. 提出にあたっては、提案書③を除く提出書類をA4フラットファイルに綴じ込み (A3書類は折り込み) の上、フラットファイル背表紙に「夢洲第2期区域マスタープラン策定に向けた民間提案募集 (提案者番号〇〇)」を縦書きで記載し、正本1部、副本7部を提出すること。
4. 提案書③については、2部を提出し、うち1部については、パネルにして提出すること。パネルについては、裏打ちなどは自由であるが、厚さは20mm以内とする。
5. 提出にあたっては、提案書①及び②の提案内容を記録した、Microsoft社のWindowsで読み込み可能なフォーマットのCD-ROMを1組添付すること。なお、提案書のデータはMicrosoft社のWindows10、Word2021で読み取れるものとする。

事務局受付印

提案者番号

- 1

提案時必要書類一覧表

提出書類の種類	様式	提案者 確認欄	事務局 確認欄
提案提出書	B-1 (指定様式)		
提案時必要書類一覧表(本書)	B-2 (指定様式)		
提案書①	C-1 (指定様式)		
提案書②	C-2 (指定様式)		
提案書③(説明用図面)	D (自由様式)		
提案書④(公表用)	E (指定様式)		

※提案者確認欄のみ記載してください。提案者確認欄には事業者で添付されているか確認したうえで、様式毎に「○」をつけてください。

提案者番号	- 2
-------	-----

※様式C-1の作成についての留意事項

- 募集要項「IV-1 募集する提案内容」に記載する項目について、順に提案内容を記述すること。
- 用紙サイズはA3横とし、10枚以内に収めること。各項目の分量は問わない。
- 他の指定様式にならない、右上に様式名「(様式C-1)」、右下に「提案受付番号+通し頁番号」を記載のこと。
- 提案内容を補足するため、「提案書③(説明用図面)」で記載する図面やイメージ写真等を組み込みこむことは可能とする。

※様式Dの作成についての留意事項

- 以下について記載すること。
 - 全体配置図(縮尺1/2000)
様式C-1の内容に関する土地利用に関する諸元(面積、構成比など)を記載のこと。
 - 完成予想図
全景を映した鳥瞰図を必須とし、必要に応じて他の視点場からの完成予想図を追加することも可能とする。
 - その他
立面図、断面図、模型写真などについて、必要に応じて記載することも可能とする。
- 用紙サイズはA1とし、最大3枚とする。
- 右下に「提案者番号」を記載のこと。

※様式Eの作成についての留意事項

- 優秀提案として選定された場合に公表される資料になる。
- 用紙サイズはA4とし、1枚にまとめること。

※様式C-1、C-2、D、Eの作成についての留意事項

- 応募者の企業名及び企業名が分かるブランド名、ロゴマーク等は一切記入しないでください。

(1) まちのプランニングやデザインに関する項目

<p>① 第2期区域のまちづくりの考え方</p>	<p>(※整理用ですので、何も書かないでください)</p>
<p>I. 開発コンセプト II. 周辺地域等との連携・波及効果</p> <p>▪ 可能な限り文章だけでなく、イラスト、イメージ図等を用いわかりやすく簡潔に説明してください。 ▪ 本審査では、法令関係等のチェックを行うものではありませんが、提案内容は必ず関係法令等を遵守し、実施が可能な計画としてください。</p>	

<p>② 土地利用計画等</p>	<p>(※整理用ですので、何も書かないでください)</p>
<p>I. 土地利用ゾーニング、導入する都市機能等 II. 道路整備計画 III. 歩行者等の交通ネットワーク・動線計画 IV. 「スマートなまちづくり」実現に向けた取組</p> <p>▪ 可能な限り文章だけでなく、イラスト、イメージ図等を用いわかりやすく簡潔に説明してください。 ▪ 「土地利用ゾーニング、導入する都市機能等」については、土地利用計画図(縮尺1/5000程度)を作成の上、わかりやすく簡潔に説明してください。 なお、「土地利用ゾーニング、導入する都市機能等」のうち建築物に関する情報については、提案書② 様式 C-2-1 を参考に記載してください。 ▪ 「道路整備計画」については、提案書②: 様式 C-2-2 に提案内容を記載してください。 ▪ 本審査では、法令関係等のチェックを行うものではありませんが、提案内容は必ず関係法令等を遵守し、実施が可能な計画としてください。</p>	

○用紙の大きさはA3版とし、様式は変更しないものとします。(文字フォント: MSゴシック 文字サイズ: 10.5pt)
○必要に応じて枚数を増やしてください。ただし、様式C-1の合計枚数は10枚以内としてください。

<p>提案者番号</p>	<p>—○ (通し頁で記載)</p>
--------------	------------------------

(1) まちのプランニングやデザインに関する項目

<p>③ 景観形成・デザインの考え方</p>	<p>(※整理用ですので、何も書かないでください)</p>	<p>何も書かないでください</p>
<p>I. まちの都市景観・デザインの考え方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・可能な限り文章だけでなく、イラスト、イメージ図等を用いわかりやすく簡潔に説明してください。 ・評価の視点を踏まえた景観形成・デザインの考え方を具現化したパースを作成し、わかりやすく簡潔に説明してください。 ・本審査では、法令関係等のチェックを行うものではありませんが、提案内容は必ず関係法令等を遵守し、実施が可能な計画としてください。 		

<p>④ 万博の理念を継承するまちづくり</p>	<p>(※整理用ですので、何も書かないでください)</p>	<p>何も書かないでください</p>
<p>I. 万博の理念継承の考え方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・可能な限り文章だけでなく、イラスト、イメージ図等を用いわかりやすく簡潔に説明してください。 ・本審査では、法令関係等のチェックを行うものではありませんが、提案内容は必ず関係法令等を遵守し、実施が可能な計画としてください。 		

(2) 実現性に関する項目

<p>① 第2期区域のまちづくりのしくみ</p>	<p>(※整理用ですので、何も書かないでください)</p>	<p>何も書かないでください</p>
<p>I. まちの管理運営の体制等の考え方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・可能な限り文章だけではなく、イラスト、イメージ図等を用いわかりやすく簡潔に説明してください。 ・本審査では、法令関係等のチェックを行うものではありませんが、提案内容は必ず関係法令等を遵守し、実施が可能な計画としてください。 		

<p>② 事業実現性等</p>	<p>(※整理用ですので、何も書かないでください)</p>	<p>何も書かないでください</p>
<p>I. 収支計画とその考え方 II. 導入する都市機能の内容・建築物の規模の考え方 III. 事業スケジュールとその考え方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「収支計画とその考え方」については、提案書②：様式 C-2-3、4 に提案内容を記載してください。 ・可能な限り文章だけではなく、イラスト、イメージ図等を用いわかりやすく簡潔に説明してください。 ・本審査では、法令関係等のチェックを行うものではありませんが、提案内容は必ず関係法令等を遵守し、実施が可能な計画としてください。 		

その他

(1) 夢洲アクセス鉄道整備の必要性や開発事業者による費用負担の可能性についての意見 (任意)	(※整理用ですので、	何も書かないでくださ

(2) 提案内容の実現に必要な規制緩和等 (任意)	(※整理用ですので、	何も書かないでくださ

(3) 2次募集に対する意見 (任意)	(※整理用ですので、	何も書かないでくださ

建築計画

1-(1) まちのプランニングやデザインに関する項目 ②土地利用計画等 i. 土地利用ゾーニング、導入する都市機能等	(※整理用ですので、何も書かないでください。)
--	-------------------------

- 提案対象地内で地区を分割する場合、地区ごとに情報をまとめてください。
- 任意で表等を作成し、提案してください。

(例)

地区名称					
主要用途					
地区面積					
建築面積 ※地区の合計					
延べ面積 ※地区の合計					
階数 ※地区の主要な 建築物 (地上/地下)					

道路整備計画

1-(1) まちのプランニングやデザインに関する項目 ②土地利用計画等 ii. 道路整備計画 (※整理用ですので、何も書かないでください。)

- 下記の概要図に示す、提案対象地内の【区域ア】【区域イ】について、発生集中自動車交通量を表中の欄に記載してください。第3期区域の提案を行う場合【任意】は、第3期区域の発生集中自動車交通量についても記載してください。
 なお、募集要項 図4で示す観光外周道路（南側部分）について、異なる線形の外周道路の整備を希望する場合【任意】は、概要図を修正し下記に添付してください。
 必要に応じて行の追加や別紙を作成するなどしてください。

概要図



区域	発生集中自動車交通量 (台 TE/日)	算出根拠
ア		
イ		
第3期区域【任意】		

- 募集要項 図4で示す観光外周道路（南側部分）について、異なる線形の道路の整備を希望する場合は、道路の位置を示す計画平面図（縮尺 1/5000 程度）や、道路幅員が確認できる断面図等を作成し、添付してください。【任意】なお、提案内容は必ず道路構造令に準拠してください。
- 提案対象地内で土地を区画する道路（区画道路）を整備する場合、道路の位置がわかる計画平面図（縮尺 1/5000 程度）や、道路幅員が確認できる断面図等を作成し、添付してください。【任意】

収支計画

1-(2) 実現性に関する項目 ②事業実現性等
 i. 収支計画とその考え方

(※整理用ですので、何も書かないでください。)

※項目については、以下を参考にして追加・省略できるものとする。

(1) 事業費（イニシャル）に関する事項

項目	金額	内訳・根拠等
1 総事業費 計	百万円	
土地取得価格総額 ^{※1} （公租公課含む）	百万円	土地取得時期、土地取得面積（㎡）、賃借面積（㎡）
建設工事費（設計費・調査費・監理費等含む）	百万円	
事務費等	百万円	
公共施設整備への負担額	百万円	
その他（借入金利子等）	百万円	
2 資金調達 計	百万円	
自己資金	百万円	
借入金	百万円	
その他	百万円	

※1 段階開発を行う場合は、土地取得時期と土地取得面積を記載すること
 賃借の場合は、完成前の期間における土地賃借料の総額を記載すること

(2) 完成後の収益・管理運営に関する事項^{※2}

項目	金額	内訳・根拠等
1 収入 計	百万円/年	
※以下に具体的な用途とその内訳を記入	百万円/年	想定賃料（円/㎡・月）等
	百万円/年	
	百万円/年	
2 支出（管理・運営・維持管理、修繕に関する費用） 計	百万円/年	
以下に具体的な用途とその内訳を記入 ^{※3}	百万円/年	
（例）土地賃借料	百万円/年	賃借面積（㎡）
建築物の維持管理	百万円/年	
都市機能を維持する為の費用等	百万円/年	
	百万円/年	
3 期待される利回り等	%	

※2 段階開発を行う場合は、段階毎に整理すること

※3 ここで示す項目はあくまで例示であり、提案内容にあわせて具体的に記載すること

提案書②

(3) 事業採算性に関する事項

累積資金収支が黒字転換する年次は夢洲第2期区域の開業後何年を想定しているか。

開業後		年
-----	--	---

提案書②

- ・以下の貸付等の条件について、提案事業の実施の支障となる場合は理由を記載してください。

【原状回復】

【契約保証金】

【土地の引渡し】

提案書④（公表用）

（様式 E）

- 公表用資料については、以下の項目の概要を記載してください。
 - ①夢洲第2期区域まちづくりの考え方
 - ②土地利用計画等
 - ・土地利用ゾーニング、導入する都市機能等が説明できる図を添付してください。
 - ③景観形成・デザインの考え方
 - ④万博の理念を継承するまちづくり
 - ・全景を映した鳥瞰図を添付してください。
- 必要に応じてイラスト、イメージ図等を用いわかりやすく簡潔に説明してください。
- 用紙の大きさはA4判とし、枚数は1枚に収めてください。