

応募前職場見学 実施要項

1 趣旨

就職を希望する新規高等学校卒業(予定)生徒が、応募する事業所を選択し、応募書類を発送するまでの間(主に夏季休業期間中)に、求人のある事業所の中から実際に見学する事業所を選定する過程や、事業所を見学することによって仕事内容の把握や職場の雰囲気を感じるにより、生徒自身が就職への意識を高め、よりよい応募先を選択できるようにすることを目的とする。

2 実施期間

7月1日～卒業日

3 実施方法(求人票の受理から応募書類の発送まで)

- (1) 学校で求人票受理
- (2) 求人票および添付の「応募前職場見学実施予定表(様式 16)」の確認・整理
- (3) 応募前職場見学実施事業所および実施日程を就職希望生徒へ周知
- (4) 就職希望生徒からの応募前職場見学の希望調査を実施
- (5) 応募前職場見学実施に向けての校内調整(付き添い教員・日程・参加生徒等)
- (6) 参加(希望)事業所への申込み・事前打ち合わせ
- (7) 参加生徒(保護者)へ日程周知、参加生徒への事前指導
- (8) 応募前職場見学の実施
- (9) 生徒による応募事業所の選定
- (10) 校内調整(校内選考)
- (11) 応募書類発送
- (12) 参加生徒への事後指導

4 その他

事業の実施に必要な事項は別に定める。