

事 務 連 絡

令和 3 年 1 0 月 2 6 日

各都道府県私立学校主管課長 殿

文部科学省高等教育局私学部私学助成課

私立高等学校等における補助対象事業の実施計画調査について

日頃より当課の業務に対し、御理解・御協力をいただき誠にありがとうございます。

令和 3 年度私立学校における施設整備計画の基礎資料とするため、下記のとおり実施計画調査を実施します。

つきましては、お忙しいところ誠に恐縮ですが、本調査を所轄の私立学校（小学校・中学校・義務教育学校・高等学校・中等教育学校及び特別支援学校（幼稚園及び認定こども園は調査対象外））に周知いただきますとともに、回答を取りまとめの上、御提出願います。

記

## 1. 本調査について

私立学校施設の整備計画については、「私立高等学校等における補助対象事業の実施計画調査について」（令和 3 年 6 月 4 日付け事務連絡。（以下、「前回調査」という。））において、今後の補助事業執行事務の基礎資料（実施予定事業の規模）として、調査を実施させていただきましたが、前回調査（うち、令和 3 年度内に着手する事業）において、調査対象とならなかった事業の実施を要望する学校法人も見受けられたことから、改めて調査を行うこととします。

なお、本調査に計上された事業をもとに補助金の執行計画を作成することから、本調査に計上されている事業と計上されていない事業とでは、今後の事業採択において取扱いが異なりますので、ご留意願います。

## 2. 今回の調査対象

### ○ 令和3年度内に着手する事業

「私立学校施設整備費補助金（私立学校教育研究装置等施設整備費（私立高等学校等施設高機能化整備費））交付要綱」（平成13年4月1日文科科学大臣裁定）に記載されている事業のうち、以下の事業であって、令和4年1月1日以降<sup>\*1</sup>に着手（契約）し、令和4年3月31日までに完了する事業。

#### ① 高機能化整備事業<sup>\*2\*</sup>

#### ② エコキャンパス推進事業

※1：①のうち、教室の情報化に関連した校内LANの整備については、令和3年6月1日以降（新型コロナウイルス感染症対応として、学生等の安全・安心な学習環境の確保のため、施設整備に既に着手した又は速やかに実施するなど、緊急性の観点からやむを得ず令和3年6月1日から令和3年12月31日までの間に契約を締結した又は締結する事業に限る。）

※2：校舎等のバリアフリー化整備を除く

※3：私立高等学校等ICT教育設備整備推進事業の対象設備を除く

## 3. 提出様式

### ○ 実施計画調査回答票（令和3年度事業着手分（私立学校施設整備費補助金））

## 4. 提出方法及び提出期限

- ・ 提出方法：電子メール
- ・ 提出先：josei2@mext.go.jp
- ・ 提出期限：**令和3年11月10日（水）15:00【厳守】**
- ・ メール件名：【都道府県番号（都道府県名）】施設整備実施計画調査回答
- ・ ファイル名：【都道府県番号（都道府県名）】施設整備実施計画調査回答

※回答票はエクセルファイルにて提出してください。

（PDFファイル等に変換しないでください）

【留意事項】

- 本調査への回答に当たっては、学校法人の施設整備計画等を踏まえ、できるだけ実施が確実な計画を登録してください。
- 補助対象事業経費については、入札若しくは3者以上による見積合わせが行われている場合は最安価な金額を、行われていない場合であっても1者からの参考見積書若しくは設計業者等による積算内訳書等により、経費を算出してください。
- 今回の調査における補助事業の要件等に関しては、参考として、過去に発出した文書の抜粋を別添として添付しましたので御参照ください。
- 今回の調査対象となる事業を実施する予定がない場合は、提出は不要ですが、その旨を御連絡願います。

< 本件問合せ先 >

文部科学省高等教育局私学部

私学助成課助成第二係 中塚、望月、栗原

〒100-8959 東京都千代田区霞が関 3-2-2

TEL：03-5253-4111（内線 2746）

FAX：03-6734-3396

E-mail：josei2@mext.go.jp

## 実施計画調査回答票(令和3年度事業着手分(私立学校施設整備補助金))

都道府県番号		都道府県名	氏名
本件担当者		職名	
		E-mail	
部署			
電話番号			

## ◆ 下記に該当する事業について、下表にご記入ください。

- ・本様式は、令和3年度の私立学校施設整備補助金に対する需要額を把握するものです。
- ・令和4年1月1日以降<sup>※</sup>に着手(契約)し、令和3年度中に完了する事業が対象(ただし、既契約のものは対象外)です。
- ・※高機能化整備事業のうち、教室の情報化に関連した校内LANの整備については、令和3年6月1日以降に着手(契約)し、令和3年度中に完了する事業も対象該当がない場合、本様式の作成・提出は不要ですが、その旨連絡願います。
- ・「事業着手(契約)予定時期」欄について、複数年度にわたる事業は各期ごと(年度ごと)に分け、令和3年度分のみを記入してください。
- ・「単年度事業又は継続事業の区分」欄について、単年度事業は単年度事業を、複数年度にわたる事業は全期の事業であるかを記入してください。
- ・「補助対象事業経費」欄について、複数年度にわたる事業の場合は令和3年度に完了する分の概算額を記入してください。
- ・必要に応じて行をコピーし、追加してください。

番号	学校法人名	学校名	事業区分	事業名	事業着手(契約)予定時期	単年度事業又は継続事業の区分	補助対象事業経費(千円)	備考 ※前回調査(令和3年6月4日付け事務連絡)で、令和4年度又は令和5年度に着手する事業として回答された事業の前倒しの場合、○を付すと。
1			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	
2			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	
3			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	
4			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	
5			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	
6			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	
7			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	
8			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	
9			↓ 選択		↓ 選択	↓ 選択	0千円	

実施計画調査回答票(令和3年度事業着手分(私立学校施設整備補助金))

記入例

都道府県番号	都道府県名	〇〇〇県
本件担当者	部署	〇〇課
	職名	▲▲係長
	E-mail	XXX@XXX.XXX.XX
	電話番号	XXX-XXX-XXXX
		氏名
		▲▲ × ×

内容について問い合わせる場合があります。

◆ 下記に該当する事業について、下表にご記入ください。

事業区分を選択すること(今回の調査は、以下の事業のみが対象となりますので御注意ください)。

- 高機能化整備事業
  - ・教育の情報化(校内LANの整備)
  - ・教育の情報化(校内LANの整備以外)
  - ・特別教室等の整備 カウンセリング機能の強化
- エコキャンパス推進事業
  - ・エコ整備(太陽光導入等)
  - ・エコ整備(緑化推進)
  - ・エコ整備(内装木質化)

対応する需要額を把握するものです。  
完了する事業が対象(ただし、既契約のものは対象外)です。  
校内LANの整備については、令和3年6月1日以降に着手の旨連絡願います。  
この事業は各期ごと(年度ごと)に分け、令和3年度分のみを記入してください。  
事業区分が『教育の情報化(校内LANの整備)』の場合は、事業名の最後に『(校内LANの整備)』と記載してください。

総事業費のうち、補助対象部分に係る事業経費を記入してください。

番号	学校法人名	学校名	事業区分	事業名	事業着手(契約)予定時期	単年度事業又は継続事業の区分	補助対象事業経費(千円)	備考
1	〇〇学園	△△高校	教育の情報化(校内LANの整備)	□□校舎情報化工事(校内LANの整備)	令和3年8月	単年度事業	40,000 千円	※前回調査(令和3年6月4日付け事務連絡)で、令和4年度又は令和5年度に着手する事業として回答された事業の前倒しの場合、○を付すと。
2	◆◆大学	◆◆大学付属中学校	エコ整備(太陽光導入等)	太陽光発電電装設置工事	令和4年1月	単年度事業	20,000 千円	
3	★★学院	★★中等教育学校	エコ整備(内装木質化)	■教室内壁改造工事	令和4年2月	単年度事業	16,000 千円	○
4			↓選択		↓選択	↓選択	0 千円	
5			↓選択		↓選択	↓選択	0 千円	
6			↓選択		↓選択	↓選択	0 千円	
7			↓選択		↓選択	↓選択	0 千円	
8			↓選択		↓選択	↓選択	0 千円	
9			↓選択		↓選択	↓選択	0 千円	