

令和 年 月 日

文部科学省高等教育局私学部私学助成課 御中

学校法人理事長名

令和 2 年度学校保健特別対策事業費補助金 事業計画書
(感染症対策のためのマスク等購入支援事業)

令和 2 年 6 月 1 2 日付けの事務連絡で依頼のあった事業計画については、下記のとおりです。

記

1. 交付申請計画額 142,000 円

2. 交付申請計画額の内訳

(単位：円)

補助対象経費 (A)	交付申請計画額 (B)	設置者負担額 (A)-(B)
285,000	142,000	143,000

3. 事業実施計画等 (別添のとおり)

学校保健特別対策事業費補助金 事業実施計画書
(感染症対策のためのマスク等購入支援事業)

1. 補助対象経費と上限額

学校法人名	学校名	児童生徒数	補助対象経費上限額 (円) … (A)
●●学園	●●高等学校	840	285,600

※補助対象経費の上限額□児童生徒数の合計×340円

2. 対象となる学校と取組に要する経費

品目	数量	単価 (円)	金額 (円)
布製マスク	600	500	300,000
サージカルマスク	5	600	3,000
非接触型体温計	5	4,000	20,000
消毒用アルコール	50	1,800	90,000
			0
			0
			0
			0
			0
			0
計 (円) … (B)			413,000
補助対象経費 (円) (A) (B) のいずれか低い額… (C)			285
交付申請計画額 (千円) (C) × 1/2			142

令和 年 月 日

文部科学省高等教育局私学部私学助成課 御中

学校法人理事長名

令和2年度学校保健特別対策事業費補助金 事業計画書
(特別支援学校スクールバス感染症対策支援事業)

令和2年6月12日付けの事務連絡で依頼のあった事業計画については、下記のとおりです。

記

1. 交付申請計画額 1,500,000 円

2. 交付申請計画額の内訳

(単位：円)

区分	補助対象経費 (A)	交付申請計画額 (B)	設置者負担額 (A)-(B)
(1) スクールバスに乗車する幼児児童生徒の少人数化を図る取組	1,000,000	500,000	500,000
(2) スクールバスに乗車する医療的ケアを必要とする幼児児童生徒等の罹患を防ぐための取組	2,000,000	1,000,000	1,000,000
計	3,000,000	1,500,000	1,500,000

3. 事業実施計画等 (別添のとおり)

学校保健特別対策事業費補助金 事業実施計画書
(特別支援学校等スクールバス感染症対策支援事業)

学校法人●●学園●●特別支援学校

1. 取組を実施する理由

--

2. 取組の内容

(1) スクールバスに乗車する幼児児童生徒の少人数化を図る取組

取組内容	実施期間	備考

- (注) 1. 「取組内容」は、増加するスクールバスの台数や運行回数の増加数等を記入すること。
2. 「実施期間」は、取組の実施日から終了予定日(○月○日～○月○日)を記入すること。
3. バス等の契約方法(単価契約、年間契約など)を「備考」に記入すること。

(2) スクールバスに乗車する医療的ケアを必要とする幼児児童生徒等の罹患を防ぐための取組

取組内容	実施期間	備考

- (注) 1. 「取組内容」は、契約するタクシー等の台数、利用する幼児児童生徒数等を記入すること。
2. 「実施期間」は、取組の実施日から終了予定日を記入すること。
3. タクシー等の契約方法(単価契約、年間契約など)を「備考」に記入すること。

3. 取組に要する経費

取組内容	補助対象経費(円)	備考
(1)	1,000,000	
(2)	2,000,000	
合計	3,000,000	

- (注) 「補助対象経費」は、主に運行委託料を想定しているが、その他、取組に要する経費が含まれている場合は、「備考」に内訳を記入すること。

4. その他の必要な事項

- 取組を実施するにあたり学校設置者が定める仕様書等を添付すること。
- 各学校の取組内容(通常時のスクールバスの運行状況(乗車人数や運行時間)、取組実施による乗車人数等の状況、添乗員の体制等)の詳細がわかる書類を添付すること。

令和 年 月 日

文部科学省高等教育局私学部私学助成課 御中

学校法人理事長名

令和 2 年度学校保健特別対策事業費補助金 事業計画書
(修学旅行のキャンセル料等支援事業)

令和 2 年 6 月 1 2 日付けの事務連絡で依頼のあった事業計画については、下記のとおりです。

記

1. 交付申請計画額 5,660,000 円

2. 交付申請計画額の内訳

(単位：円)

補助対象経費	12,060円に参加児童生徒数を乗じた金額	交付申請計画額
5,660,000	5,788,800	5,660,000

3. 事業実施計画等 (別添のとおり)

学校保健特別対策事業費 事業実施計画書
(修学旅行のキャンセル料等支援事業)

1. 修学旅行の中止又は延期に伴い発生した経費等

No.	学校法人名	学校名	中止・延期	参加学年	参加児童生徒数 ①	修学旅行期間	修学旅行先	児童生徒一人当たりの修学旅行費	補助対象経費(円)			12,060円に参加児童生徒数を乗じた金額 (円) ①×12,060円	交付申請計画額 (A)と(B)のいずれか低い額 (千円)	備考
									旅行事業者等から請求された経費 ②	その他 ③	計 ②+③=(A)			
	●●学園	●●高等学校	中止	2	280	2020.3.2~6	●●(国名)	65,000	3,640,000	20,000	3,660,000	3,376,800		
	●●学園	●●高等学校	延期	2	200	2020.3.4~6	●●県	58,000	2,000,000	0	2,000,000	2,412,000		
											0	0		
											0	0		
	合計				480						5,660,000	5,788,800	5,660	

(注) 1. 修学旅行先について、修学旅行の行き先が複数ある場合は全ての行き先を記入すること。(海外の場合は国名を記入すること。)

2. 児童生徒一人当たりの修学旅行費について、当初予定していた修学旅行費を記載すること。(中止又は延期により発生した経費は含めないこと。)

3. 補助対象経費については、以下の点に留意すること。

(1) 旅行事業者等から請求された経費については、修学旅行の中止又は延期に伴い旅行事業者等から請求された経費のうち保護者が負担すべき経費を記入すること。

なお、引率の教師等に係る経費や再延期をする場合の経費等は対象外になるので、記入しないこと。

(2) その他については、学校設置者が保護者等に返金した場合の振込手数料などの経費を記入すること。

なお、その他に計上した場合は、当該経費の具体的な内容を備考欄に記入すること。

4. 学部・課程ごとやコースを分けて修学旅行を実施している場合は、それぞれ行を分けて記入すること。