（提出〆切：令和２年４月１７日）

別紙1

私立学校情報機器整備費 事業計画一覧

（都道府県名　　大阪府　）

学校名	学校法人名	補助対象経費（円）	補助申請予定額（千円）	着手予定日	事業実施時期区分	整備形式	備考
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
			0				
合　計		0	0	－	－	－	－

（注）1.「学校名」「学校法人名」欄は、省略せず正式名称で記入すること。
（例：○○小→○○小学校）
2.「補助対象経費」欄は、事業経費のうち補助対象経費の額を記入すること。
3.「補助申請予定額」欄は、補助対象経費の1/2以内の額（千円未満切り捨て）を記入すること。
4.「着手予定日」欄は、学校ごとに契約予定日を記入すること。なお、機器によって着手日が異なる場合は、最も早い着手日を記入すること。
5. 私立学校情報通信ネットワーク環境施設整備費補助金に申請をしている学校については、「備考」欄にその旨記入すること。
6. 事業実施時期区分が早い順に記載お願いします。
7. 整備形式には購入またはリースでの整備のどちらにて対応するか記載（プルダウンにて選択）お願いします。