

【機密性2（関係者限り）】

WEB調査システム

EduSurvey

調査回答者向け操作マニュアル



2026/07/03

調査への回答について

1. 調査への回答方法

解答を行う前に必要事項を入力する	05
過去の回答の表示について	06
過去回答の表示可否についての確認	07
調査の回答終了日が過ぎている場合	10
回答の一時保存	11

1. 回答の修正方法/削除方法

13

2. お困りのときは…

回答用URLをクリックしても調査画面が表示されない	23
---------------------------	----



◆ EduSurvey(エデュサーベイ)とは？

文部科学省が運営しているWEB調査システムです。

教育委員会や学校等を対象とした調査において、

Webクラウド上で回答することによる調査集計の迅速化や、

統合作業の削減による教育委員会等の負担軽減などを目的としたシステムとなります。

※本マニュアルについての無断転載は禁止いたします

調査への回答について

1.調査への回答について

◆ URLから各解答画面へ移動する

メールや事務連絡等で受け取ったURLをクリックし、解答画面へ移動します。



宛先(T)

C C(C)

件名(U) 【文科省WEB調査システム】テスト調査の実施について

今般、文部科学省においては、学校等に対する調査等に際しての集約作業等の効率化・業務負担軽減、迅速な実態把握等の目的から、クラウドアンケートシステムを活用した「文部科学省WEB調査システム（EduSurvey）」を試行的に導入することとし、今後、徐々に本調査システムを活用したアンケート調査を増やしていくことを予定しております。←

ついては、本システム導入によるアンケート調査に向けてテスト調査を実施します。←

御多用のところ恐縮ですが、都道府県・指定都市教育委員会担当部局におかれては所管の学校長及び域内の市区町村教育委員会に対して、都道府県私立学校主幹部局におかれては所管の私立学校長に対して、市区町村教育委員会においては所管の学校長に対して、構造改革特別区域法第12条第1校の認定を受けた各地方公共団体の学校設置会社担当部局におかれては関係する株式会社立学校長に対して、国立大学法人におかれてはその設置する附属学校長に対して、本件について周知を図っていただき、各学校において以下のリンクより回答いただきますようお願い申し上げます。←

←

以下のリンクよりご回答ください。←

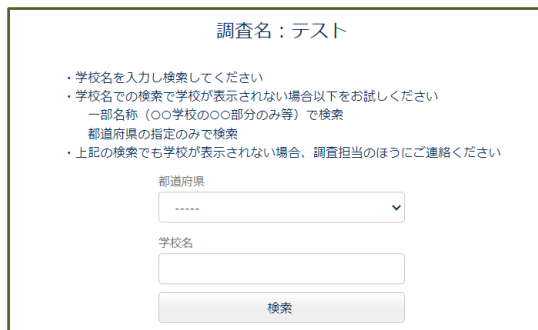
<https://uat-mext-survey-site.cs113.force.com/searchSchoolCode?surveyId=P3Q5hPtyINq%2FTSCbFegwt6y93Zixvyo5bL1JiEKuY2Xx6AgfzqvalrPzLM4XT9bM&searchType=school>←

※URLは、受け取り側のメーラーによっては、“**リンク形式が解除されテキストで表示される**”、“**改行等でリンク形式が途中で切れる**”といった現象が発生することがあります。
URLをクリックしても画面が正しく表示されない場合は、
URLをすべてコピーしてブラウザに貼り付けてください。

1.調査への回答について

◆ 解答を行う前に必要事項を入力する

① URLを表示すると、画面が表示されます。都道府県を指定し、学校名を入力して検索してください。



③回答者の学校/組織の「アンケート回答」ボタンをクリックして、回答画面に進みます。



※学校名は略称等では表示されないことがあります。

正式名称で検索してください。

※同名の学校が他自治体にあることがあります。

選択する学校が誤っていないか、確認をしてください。

②検索後、メールアドレス、学部・学校・コース等/部署・課等入力枠が表示されている場合のみ) の必要情報を入力してください。



1.調査への回答について

◆ 過去の回答の表示について

調査によっては、同種の調査の過去回答をのデフォルトで表示することができます。

<過去回答の表示機能の利用前提>

①対象の調査に過去質問が設定されている

※対象の調査の設定有無については、調査担当課にご確認ください

②対象の調査の過去回答がEduSurvey上に保存されている

※調査によっては回答は保持されていないものがあります。

過去回答の表示設定がONで、過去の回答がEduSurvey上に存在している場合、
回答用URLで組織を選択後、[過去の回答の表示要否についての確認ページ](#)が表示されます。

1.調査への回答について

◆ 過去回答の表示要否についての確認

過去の回答の表示が可能な場合、回答用URLで組織を選択後、以下の画面が表示されます。

- ①回答用URLで、
自身の学校の「アンケート回答」を選択。

○○県××市200 市立南小学校 B100210000002 アンケート回答

- ②回答の表示有無の確認画面で
「はい」を選択し、「次へ」をクリック。
※対象組織の過去回答がEduSurvey上にない場合は、
この画面が表示されません。

前回の調査：テスト 小中学校用 の回答を表示しますか？
☒ はい ☐ いいえ
※ 過去の回答を表示する場合は、マイページへのログインやキーコードの入力が必要になります。
戻る 次へ

- ③自身の学校のキーコードを入力、「次へ」をクリック
※マイページアカウントを持つとりまとめ機関の場合、
この画面の変わりにマイページのログイン画面が表示されます。

過去回答表示用のキーコードを入力してください
過去回答表示用のキーコード
※ 回答対象の過去回答表示用のキーコードと一致した場合のみ、過去回答が表示されます。
戻る 次へ

- ④キーコードが正しければ（マイページにログインできれば）、過去の回答が設定された状態で回答画面が表示されます。

市立南小学校 として回答しています
回答済み設問数 / 全設問数 0 / 3
ページ 1
1. 質問 (テキスト)
test2

キーコードが不明な場合は、以下のフォームよりお問い合わせいただくか、とりまとめ機関にご質問ください。

[キーコード申請フォーム](#)

また、過去の回答の表示が不要な場合は、
②で「いいえ」を選択して進んでください。

1.調査への回答について

◆ 回答する組織の確認

回答画面上部に、検索画面で選択した組織名が表示されます。
表示されている組織名が回答者の所属でない場合は、
検索画面から再度組織を選択しなおしてください。

大阪市立テスト中学校 として回答しています

お知らせ

次へ

※誤った組織を選択しての回答がないよう、ご確認をお願いいたします。

1.調査への回答について

◆ 調査回答の設問数について

回答画面に回答済み設問数と全設問数が表示されます。

※回答済み設問数は、次のページに移動したタイミングで加算されます。

※任意回答で回答されなかった設問や、設問の回答によってスキップされた設問の数は、回答済み設問数に加算されます。

The screenshot displays a survey interface for '大阪市立テスト中学校' (Matsuyama City Test Junior High School). At the top, it says '大阪市立テスト中学校 として回答しています' (Answering as Matsuyama City Test Junior High School). Below this, a red-bordered box highlights the text '回答済み設問数 / 全設問数' (Number of answered questions / Total number of questions) with a small information icon, followed by '0 / 6'. The interface also shows 'ページ 1' (Page 1) and a list of questions, with 'Q1' visible twice.

1.調査への回答について

◆ 調査の回答終了日が過ぎている場合

調査の回答終了日が過ぎている場合、URLを表示すると以下の画面が表示されます。

調査名：テスト

回答終了日が過ぎているため回答できません。
回答を行いたい場合は、事務連絡等に記載の調査担当課にご連絡ください。

上記メッセージが表示された場合、調査担当課にご連絡ください。

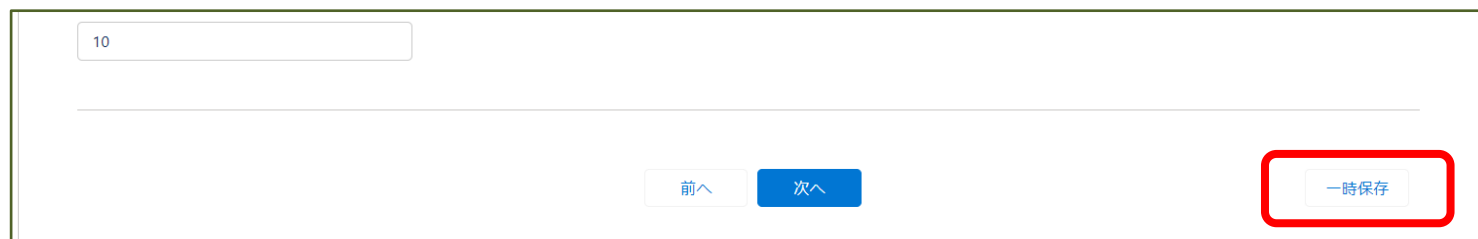
1.調査への回答について

◆ 回答の一時保存

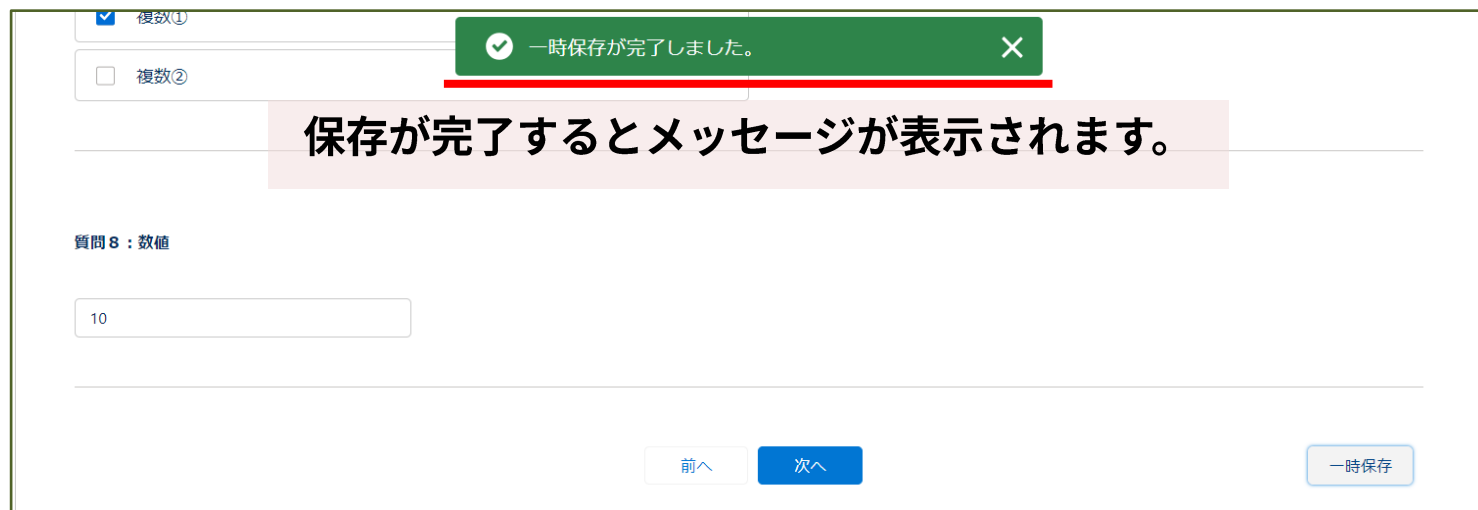
回答画面に「一時保存」ボタンが表示されている調査は、回答の一時保存が可能です。
一時保存をする場合は、画面下部の「一時保存」ボタンをクリックします。

※ブラウザのキャッシュ上への保存機能です。
ブラウザの設定等によっては保存されない可能性があるので注意してください。

再度URLから回答画面を表示した際に、「一時保存」した時点の状態から再開できます。



This screenshot shows a survey question interface. At the top, there is a text input field containing the number '10'. Below the input field is a horizontal line. At the bottom of the screen, there are three buttons: '前へ' (Previous), '次へ' (Next), and '一時保存' (Save temporarily). The '一時保存' button is highlighted with a red rectangular box.



This screenshot shows the same survey question interface as above, but with a green confirmation message displayed at the top: '一時保存が完了しました。' (Temporary save completed). Below the message, there is a red horizontal line. A pink rectangular box highlights the text '保存が完了するとメッセージが表示されます。' (A message will be displayed when saving is completed). The '一時保存' button is no longer highlighted.

1.調査への回答について

◆ 確認画面の表示

調査によっては、回答時の最終ページに確認画面が表示されます。

「完了」ボタンをクリックするまで回答は送信されませんので、**確実にクリック**してください。
回答が完了すると、最初に入力したメールアドレスに控えが送信されます。

確認画面

印刷

質問 1

	教室の数	体育館の数	視聴覚室の数	合計
小学校	12	0	23	35
中学校				0
高等学校				0
合計	12	0	23	35

修正

完了

「印刷」 ボタンをクリックすると画面の印刷（ブラウザ印刷）が可能です。

※確認画面表で、入力内容の修正はできません。
修正したい場合は「修正」 ボタンから入力画面に戻ってください。

2.回答の修正/削除方法

◆ 回答の修正/削除

一度送信した回答の修正/削除が必要な場合は、以下のいずれかの方法で対応をお願いします。

① 修正：再度調査に回答する

同一の学校を選択して回答すると、回答が上書きされる仕組みです。

回答時と同一の学校を再度選択・回答することで、回答の修正をすることができます。

② 削除：回答の削除を管轄する組織に依頼する

管轄する組織（教育委員会等）に依頼することで、
組織のマイページから回答を削除してもらうことができます。

3.お困りのときは…

◆ 回答用URLをクリックしても調査画面が表示されない

以下の方法をお試してください。

- ①URLをすべて選択/コピーし、ブラウザのURLバーに貼り付けてアクセスしてください。
表示しようとしているURLが、「<https://edu-survey.mext.go.jp/>」で始まるか、ご確認ください。PDF等の仕様により、コピー時に” - ”部分が消えることがあります。
- ②マイページにログインしている場合は、ログアウトしてからアクセスしてください。
ブラウザのJavaScriptを有効にしてからアクセスしてください。
異なるブラウザでアクセスしてください。

上記の方法を試しても表示されない場合は、
調査の事務連絡に記載のある連絡先にお問い合わせください。