

大阪府教育長 様

### 奨学のための給付金 申請事項変更届

大阪府私立高等学校等奨学のための給付金支給要綱第8条の規定に基づき、  
給申請事項を変更したいので、下記のとおり届出します。 年度の奨学給付金の受

■申請時の生徒の学校名・氏名(※必ず記入してください。)

学校名		年・組	年 組	生徒氏名	
-----	--	-----	-----	------	--

■給付金の対象となる生徒に関する事項  
(変更後の内容)

<input type="checkbox"/> 変更あり		<input type="checkbox"/> 変更なし	
ふりがな		年齢	
氏 名		歳	
住 所	〒 —	生 年 月 日	
		西 暦	年 月 日
在籍する 高等学校等		学年・組・番号	
		第 学年	組 番
課 程	<input type="checkbox"/> 全日制 ・ <input type="checkbox"/> 定時制 ・ <input type="checkbox"/> 通信制 ・ <input type="checkbox"/> 専攻科		
変更理由 (日付と内容を記入してください)			

■保護者【申請者以外の保護者等を含む】等に関する事項  
(変更後の内容)

<input type="checkbox"/> 変更あり		<input type="checkbox"/> 変更なし	
ふりがな		生徒との続柄	
氏 名		父 ・ 母 その他( )	
住 所	〒 — 大阪府	<input type="checkbox"/> 生徒の住所と同じ	
		連絡先	自宅・携帯( )・職場( ) ( )
変更理由 (日付と内容を記入してください)			

■保護者等の所得に関する事項  
(変更後の内容)

<input type="checkbox"/> 変更あり		<input type="checkbox"/> 変更なし	
変更理由 (日付と内容を記入してください)			

※変更があった場合は、市町村民税所得割額と道府県民税所得割額が確認できる書類を添付してください。

■奨学給付金の振込口座に関する事項(他府県認可校用)

(変更後の内容)

<input type="checkbox"/> 変更あり <span style="margin-left: 200px;"><input type="checkbox"/> 変更なし</span>																					
(1)金融機関名	銀行・金庫 組合 <span style="float: right;">本店・支店 出張所</span>																				
(2)預金種目	<input type="checkbox"/> 普通(総合) <input type="checkbox"/> 当座																				
(3)口座名義人 (フリガナ)	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td> </tr> </table>																				
(4)口座番号	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td><td style="width: 10%;"></td> </tr> </table> ※7桁未満の場合は、前に「0」を記入してください。																				

■上記振込口座の通帳の写しを貼り付けてください。

金融機関名または金融機関コード、口座番号、口座名義人(カタカナ)が  
確認できるページ等の写しを貼り付けてください。