

**エネルギー産業創出促進事業補助金
「府内企業による研究開発等」編 事業計画書**

大阪府知事 様

所在地
名称
代表者名

標記について、以下のとおり関係書類を添えて提出します。

1 実施体制

企業の概要	名称				
	所在地	〒			
	担当者役職・氏名				
	ホームページ		E-mail		
	電話／FAX	/	業種		
	資本金		円	従業員数	人
	分類	中小企業	...	その他企業	...

2 計画概要

(1)事業名称				
(2)事業実施場所				
(3)事業実施期間	交付決定日から令和 年 月 日まで			
(4)分類	蓄電池	水素・燃料電池	太陽光	
	風力	水力	地熱	
	太陽熱	大気中・その他の熱	バイオマス	
(5)事業計画概要	(5行程度)			
(6)研究開発等の内容 と目標等	① 研究開発等の背景 (10行程度)			

	<p>② 技術的課題</p>
	<p>③ 今回の研究開発等の内容と目標</p> <p>※背景や課題を踏まえた研究開発等の内容と目標について、既存技術に対する優位性が分かるよう記載してください。</p> <p>※中小企業以外については、技術の先進性・革新性がわかるよう記載してください。</p> <p>※万博を見据えた具体的な計画等があれば記載してください。</p> <p>※図表、写真等を用いて分かりやすく記載してください。</p>
<p>(7) 事業化可能性</p>	<p>事業化可能性に関し、ユーザーや取引先等のニーズ、売上、市場規模など事業化に向けた具体的な見通しを記載してください。</p>

(8) 研究開発等の実施体制と役割分担

目標達成までの取組みについて、応募者、共同実施者、委託先、試験研究機関等の各主体の具体的な実施内容及び関わりについて記載してください。

(9) スケジュール

開始から終了までの取組みスケジュールを記載してください。取組み項目と実施主体について簡潔に記載してください。

項目 \ 月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	必要事業費 (千円)
合計 事業費												

3 経費配分案

(1) 経費配分案

(単位：円)

経費区分	細目	補助事業に要する経費	補助事業申請額	備考
研究開発費	開発事業費 ・ 原材料費 ・ 消耗品費 ・ 機械装置購入費 ・ 機械装置改良費 ・ 外注加工費			
	開発委託費 ・ 共同研究費			
	開発事務費 ・ 謝金 ・ 旅費 ・ 会議費			
	小計①			
試験分析費	・ データ収集 ・ 試験分析・評価			
	小計②			
実証実験費	実証実験事業費 ・ 機器レンタル料 ・ 設置工事費 ・ 申請手数料等			
	実証実験委託費 ・ 安全対策費 ・ 運搬費			
	実証実験事務費 ・ 保険料 ・ 学識経験者・モニ タ一等謝礼費 ・ 旅費 ・ 会場使用料等			
	小計③			
	合計①+②+③			

※専ら補助事業の実施に必要な経費のみ計上可能

(2) 補助金以外の経費負担（補助事業の経費のうち補助金で賄われる部分以外に関する経費）

負 担 者		負担方法	
負 担 額	補助事業に要する経費－補助事業申請額＝負担額		

4 他の補助金等の申請状況について

同一の取組みを他の補助金や助成金等に申請中又は申請予定がある場合は、その名称等を記載してください。

〔上記の補助金や助成金等の交付を受けている場合、又は受けることが決まっている場合は、応募することはできません。〕

補助金・ 助成金等の名称等			
申請（予定）日	年 月 日	交付決定予定日	年 月 日