

特別複写（撮影）許可 出版掲載・放映の申請について

- 1 図書等への当館の資料の使用は、原則として調査・研究等に資するものに限ります。
- 2 この用紙は、特別複写（撮影）を伴う出版掲載・放映申請用です。撮影を伴わない場合は「出版掲載・放映申請書」の用紙にご記入ください。
- 3 撮影日については、発行予定資料名等のうち「撮影予定」の項目に、当館担当者と相談の上ご記入ください。
（記入例2参照） 休館日及び土曜日は除外してください。
- 4 委託で制作している場合には、委託者ではなく、出版元および放映する放送局等の名義で申請してください。
- 5 著作権のある出版物については、申請者の責任で著作権者の許諾（著作物名・著作）をとり、申請にあたっては、その許諾書を提出してください。
- 6 当館の資料で、すでに他の出版社等が刊行済のものを転載使用される時は、申請者の責任で転載許可書を作成し、申請にあたっては、その転載許可書を提出してください。
- 7 使用条件は「特別複写（撮影）許可願／出版掲載・放映申請書」にある通りです。成果物（出版・放送）には当館所蔵であることを明記してください。例）大阪府立〇〇図書館所蔵
また、成果物をご提出をお願いします
- 8 出版掲載・放映の申請については、当館の出版物やホームページに当館実績として掲載する場合があります。ご了承ください。

記入例

1 名義の記入例

団体名 △△△出版社 代表者 ○○ ○○

2 発行予定資料名等の記入例

掲載・公開媒体	該当の項目に○印をつける その他の場合は（ ）に記入
出版物（番組）名	中之島今昔
出版者（制作者）名	△△△出版社
撮影予定	△△年△月○日 ○時○分 から △時△分 まで
発行（放映）予定	△△年□月○日 ○時○分 から

3 使用資料の記入例

請求記号	資料名	使用（撮影）部分
に1-1142	近世大坂画壇	図版1、56P
朝日041-24	夢の代	巻1表表紙、見返し

- * 必要事項を記入のうえ、当館大阪資料・古典籍課まで持参または郵送してください。
- * 「許可書」の郵送をご希望の場合は、切手を貼付し、宛先を記入した返信用封筒を同封してください。

連絡先：大阪市北区中之島1-2-10 大阪府立中之島図書館
大阪資料・古典籍課 TEL06-6203-0474