

# 着手届

令和 年 月 日

大阪府 様

所 在 地  
商号又は名称  
代 表 者 氏 名

下記のとおり着手しましたのでお届けします。

記

委託業務の名称	
着手年月日	令和 年 月 日

# 業務計画書

令和 年 月 日

大阪府 様

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名

## 1. 業務概要

(1) 委託業務の名称

(2) 履行場所

(3) 履行期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

(4) 建物（工事）概要

## 2. 工程表

別紙（様式-203、様式-204）による

※監督職員の指示を受けた場合は、週間工程表等を提出すること

## 3. 業務（実施）体制

別紙による

## 4. 技術者一覧

別紙（様式-206 又は 様式-208）による

## 5. 技術者経歴

別紙（様式-207 又は 様式-209）による

## 6. 業務方針

別紙による

# 業務計画書

令和 年 月 日

大阪府 様

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名

## 1. 業務概要

(1) 委託業務の名称

(2) 履行場所

(3) 履行期間 令和 年 月 日 ～ 令和 年 月 日

(4) 建物（工事）概要

2. 業務（実施）工程表 別紙（様式-203）による

※監督職員の指示を受けた場合は、詳細工程表や週間工程表等を提出すること

3. 業務（実施）体制 別紙による

4. 技術者一覧 別紙（様式-206 又は 様式-208）による

5. 技術者経歴 別紙（様式-207 又は 様式-209）による

6. 業務方針 別紙による



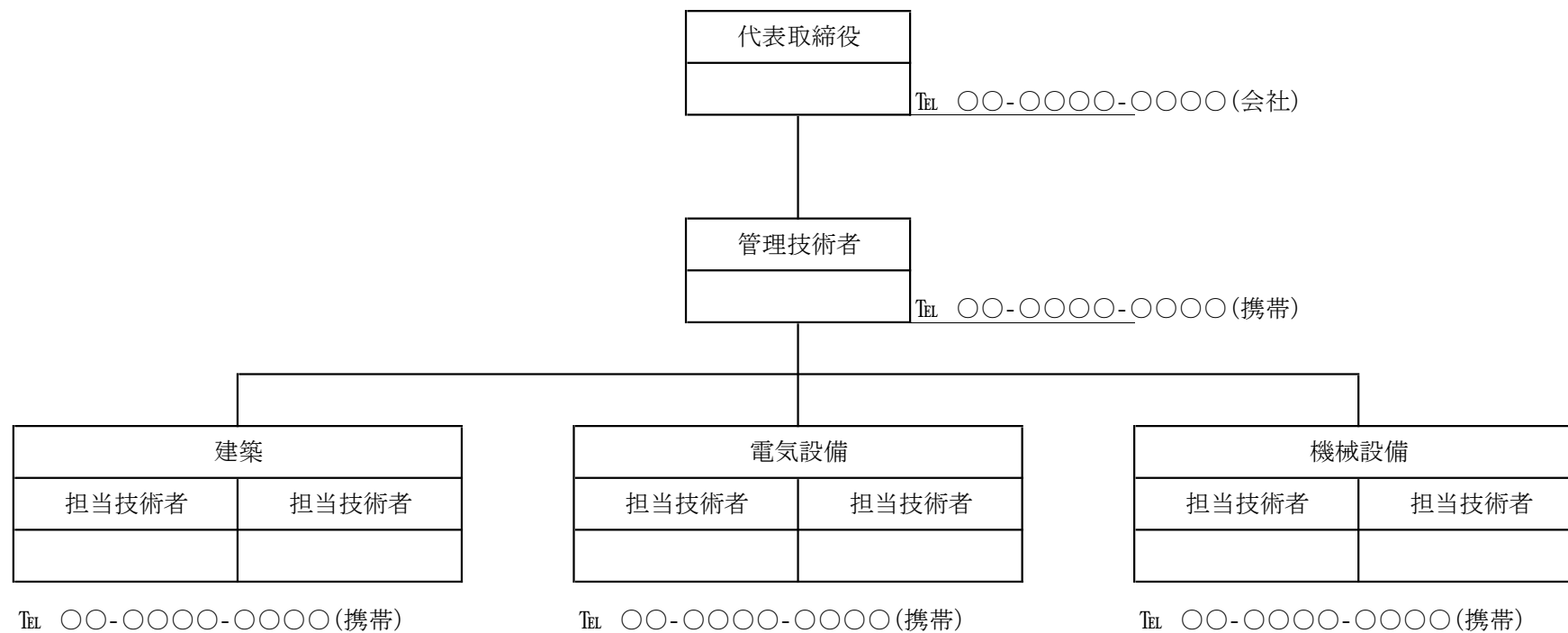
大阪府〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事〇〇設計業務

工程表

日 業務内容	年月	令和〇〇年												備考																								
		4			5			6			7				8			9			10			11			12			1			2			3		
		5	15	25	5	15	25	5	15	25	5	15	25		5	15	25	5	15	25	5	15	25	5	15	25	5	15	25	5	15	25	5	15	25	5	15	25
【公共建築室】																																						
【設計事務所】																																						
【所管課】																																						
【検討項目・確認事項等】																																						



業務体制表



## 管理技術者等届（変更）

令和 年 月 日

大阪府 様

所在地  
 商号又は名称  
 代表者氏名

業務について、  
 契約約款に基づき、下記の者を管理技術者として決定しましたのでお届けします。

## 記

担当業務	氏名	年齢	学歴	資格等	主な業務経歴
管理技術者					(別紙 経歴書 参照)
主任技術者 ( )					(別紙 経歴書 参照)
主任技術者 ( )					(別紙 経歴書 参照)
担当技術者 ( )					
担当技術者 ( )					
担当技術者 ( )					

- ・主任技術者、担当技術者は、本府が配置を求めた場合に記載すること。
- ・( ) 内は担当業務の具体的な内容を記入すること。



## 管理技術者等経歴書

令和 年 月 日

大阪府 様

氏 名	
学 歴 (※)	
資 格 (※)	( 資 格 名 ) ( 登 録 番 号 ) ( 登 録 日 )
職 歴	昭和・平成・令和 年 月 日 _____ 入社 昭和・平成・令和 年 月 日 _____ 入社 現在に至る
主な業務 経 歴	

上記について相違ありません。

氏名 \_\_\_\_\_

※  
委託条件の技師区分（技師A、技師B、技師C）を満足していることが確認できれば、  
「学歴」欄、又は「資格」欄のいずれかの記入で足りる。ただし、委託条件として資格が  
求められている場合は、「資格」欄を必ず記入すること。

## 主任監督員等届（変更）

令和 年 月 日

大阪府 様

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名

業務について、  
契約約款に基づき、下記の者を主任監督員として決定しましたのでお届けします。

## 記

担当業務	氏名	年齢	学歴	資格等	主な業務経歴
主任監督員					(別紙 経歴書 参照)
監督員					(別紙 経歴書 参照)
担当監督員 ( )					
担当監督員 ( )					
担当監督員 ( )					
担当監督員 ( )					

- ・監督員は、契約約款第8条第2項に基づき配置した場合、本府が配置を求めた場合に記載すること。
- ・( ) 内は担当業務の具体的な内容を記入すること。

## 主任監督員等経歴書

令和 年 月 日

大阪府 様

氏 名	
学 歴 (※)	
資 格 (※)	( 資 格 名 ) ( 登 録 番 号 ) ( 登 録 日 )
職 歴	昭和・平成・令和 年 月 日 _____ 入社 昭和・平成・令和 年 月 日 _____ 入社 現在に至る
主な業務 経 歴	

上記について相違ありません。

氏名 \_\_\_\_\_

※  
委託条件の技師区分（技師A、技師B、技師C）を満足していることが確認できれば、  
「学歴」欄、又は「資格」欄のいずれかの記入で足りる。ただし、委託条件として資格が  
求められている場合は、「資格」欄を必ず記入すること。

# 個人情報取扱作業責任者届

令和 年 月 日

大阪府 様

所 在 地  
商号又は名称  
代表者氏名

下記の者を個人情報の取扱いに係る作業責任者と定めましたので、届けます。

記

業務名称	
部署	
役職	
氏名	

## 点検者届

令和 年 月 日

大阪府 様

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名

大阪府 外 件点検調査業務について下記の者を点検者として決定したのでお届けします。

## 記

氏名	資格	建築士定期講習受講状況 (修了日)	備考

※建築士定期講習受講状況欄については、一級建築士または二級建築士の資格者について記載  
建築士試験に合格した年度の翌年度の開始日から3年以内の者については試験合格日を記載  
※再委託先の在籍者については、再委託先名を備考欄に記載

## 請求書

令和 年 月 日

大阪府 様

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名

下記のとおり請求します。

記

請求金額	¥
請求内容	前払金
	第 回部分払金
	部分引渡しに係る完成払金
	完成払金
契約金額	¥

※ 請求内容欄には、委託業務の名称を記入し、請求内容に応じて該当する金額の前に○印を記入してください。

# 契約保証金還付請求書

令和 年 月 日

大阪府 様

所 在 地  
商号又は名称  
代 表 者 氏 名

下記の案件の契約に係る契約保証金の還付を請求します。

記

請求金額	¥
委託業務の名称	

注意：対象となる業務名称を契約書記載のとおり、記入してください。

- ※ 変更契約により、複数回、契約保証金を納付された場合、合算して請求して  
いただいて構いません。
- ※ 完成払の請求書と同時に提出してください。

## 請求書

令和 年 月 日

大阪府 様

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名  
登録番号  
(インボイス)

下記のとおり請求します。

## 記

請求金額	¥
うち消費税等の 適用税率及び 消費税額等	(10%対象) ¥
請求内容	前払金
	第 回部分払金
	部分引渡しに係る完成払金
	完成払金
契約金額	¥
うち消費税等の 適用税率及び 消費税額等	(10%対象) ¥
契約書名称	

※ 請求内容欄には、委託業務の名称を記入し、請求内容に応じて該当する金額の前に○印を記入してください。