大阪府中央卸売市場

管理運営業務等の内容及び基準

（募集要項付属資料）

令和３年９月

大阪府中央卸売市場

目次

１　管理運営業務の対象となる施設

（１）主要管理施設 １

（２）各種設備関係 １

（３）緑地帯 １

　　　（４）その他の施設 １

２　管理運営業務内容

（１）共通事項 １

（２）施設の利用に関する業務

①　市場施設の使用許可（指定）及びその取消し

並びにこれらに関連する業務 １

②　利用料金等の徴収 ２

③　市場への出入り等に対する指示 ２

④　入場の制限、退去命令等 ２

⑤　車庫証明、交通事故発生の証明及び遺失物の取扱い ３

（３）市場施設の維持及び補修に関する業務

①　警備、設備管理、清掃、廃棄物処理、

建築物環境衛生管理及び鳥獣害防止に関する業務 ３

②　施設、設備の修繕（緊急修繕の実施） ６

（４）卸売予定数量等の調査及び統計に関する業務

①　卸売予定数量報告書の受理 ６

②　卸売予定数量等の掲示 ６

③　売上報告書の受理 ６

④　市場日報の作成及び公表 ６

⑤　卸売業者月間売上報告書の受理 ７

⑥　市場月報の作成及び公表 ７

⑦　市場年報の作成及び公表 ７

（５）府市場の広報、社会見学等の受入れ、各種問い合わせ等に関する業務

①　広報に関すること ７

②　社会見学等の受入れに関すること ８

③　各種問い合わせ等に関すること ８

（６）活性化事業に関する業務 ８

（７）自主事業の実施 ８

（８）施設・設備への改修・整備 ８

（９）燃料電池に関する業務

①　電力売買契約 ８

②　電気主任技術者 ８

③　燃料電池関連設備のうち府が所有する設備の維持管理 ８

（10）その他、市場の運営に関する業務

①　市場取扱品流通状況調査に関すること ９

②　食育推進事業に関すること ９

③　正門警備室横掲示板への掲示に関すること ９

④　「大阪府中央卸売市場展示ホール」の展示パネルの管理に関すること ９

　　　（11）府が行う業務に対する補助

　　　　①　行政財産の使用許可関係 10

　　　　②　卸売の業務等に関する規制関係 10

　　　　③　臨時休場日及び臨時開場日の周知関係 13

　　　　④　衛生管理対策本部会議の運営関係 13

　　　　⑤　市場内に放置された自動車の処理に関すること 14

　　　　⑥　府市場の鍵の取扱いに関すること 14

　　　　⑦　正門横ポールへの国旗・府旗の掲揚に関すること 14

３　職員の配置

（１）職員の基本姿勢 14

（２）施設責任者等 14

（３）組織体制の保持、職員の育成 15

４　その他

（１）経費負担 15

（２）損害賠償責任 15

　　　（３）協議 15

【参考資料】

　○参考資料１　「個別業務仕様書」

　○参考資料２　「市場日報様式」

　○参考資料３　「補助業務の対象となる業務の一覧」