**感染症に対応する簡易版事業継続計画（BCP）チェックシート**

大阪府環境農林水産部農政室

感染症の流行に対して、農業者の皆様の参考となるBCPの一例を作成しました。例を参考に、各農園に沿った形でBCPを作成することに活用ください。

**（１）想定される危機**

**（２）基本的な対処方針**

**⇒　自身の経営に併せた基本的な対処方針を作成する！！**

**（３）具体的な対策事項と実施状況チェック**

**⇒　自身の経営に併せた具体的な対処方針を作成する！！**

**BCPとは？？**

事業継続計画(Business Continuity Plan)　の略であり、緊急事態が発生し農園が重大な被害を受けた際にも、重要な業務を中断させず、仮に中断しても一刻も早く復旧させるための対処方針のことです。

**(１)想定される危機(例)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 第1段階  海外発生期 | 第2段階  国内発生早期 | 第3段階  感染拡大期、蔓延期、回復期 | 第4段階  小康期 |
| 消費行動 | 保存性のある食品のまとめ買い  (例)米、じゃがいも、小麦粉製品 | 発生地域を中心にまとめ買いの加速  直売所需要の増加 | 全国的にまとめ買いの加速  1回あたりの購入量の増加  購入頻度の減少  ネット通販による購入の拡大  直売所需要の増加 | 通常流通に戻る  栄養価の高い食品への需要が増加 |
| 販路 |  | 外食、ホテル産業の需要減少  イベント(マルシェ)の自粛 | 外食、ホテル産業の需要減少  イベント(マルシェ)の自粛  ショッピングモールの閉鎖  観光農園の閉鎖  学校給食の停止 | 外食、ホテル需要の回復  観光農園の再開  学校給食の再開 |
| 従業員の感染 | 外国人従業員の入国制限 | 従業員に感染者が発生  濃厚接触者や学校閉鎖等により欠勤者が増加  外国人従業員の入国制限 | 自社、取引先の従業員の感染拡大 | 第一波で感染した従業員の一部が回復 |
| 流通 | 備蓄適性の高い食品の需要拡大を想定した増産  海外の農産物の輸入規制 | 需要が拡大し始め、生産量を上回る  急激な需要拡大に伴い、一部食品の流通在庫が減少 | 原材料、梱包資材、輸送手段の供給が一部停滞  宅配需要の増加に伴い、十分な宅配サービスの供給が困難  国内農産物の輸出規制 | 停滞していた原材料等の供給が再開 |

**(２)基本的な対処方針(例)**

|  |
| --- |
| 基本方針 |
| **人命の安全(従業員・顧客)** |
| 従業員とその家族および関係者(取引先・来訪者等)の安全確保を最優先する。 |
| **社会的な供給責任** |
| 災害等緊急事態の発生時においても社会的に必要とされる商品の供給を目指す。 |
| **自社の経営維持** |
| 自社の経営を維持し、従業員の雇用を守る。 |
| **地域等との協調** |
| 地域の一員として、地域住民や周辺自治体との協調に努める |
| **二次災害の防止** |
| 他人への感染拡大を防止する。 |

**自身の経営に当てはめる**

**２)基本的な対処方針**

|  |
| --- |
| 基本方針 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

**(３)具体的な対策事項の検討と実施状況チェック　(例)　※項目や優先度もあくまでも参考です**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 対策の概要 | 詳細 | 優先度 | 実施 |
| **人材** | 家族(従業員)の感染防止 | 出勤時の検温、体調確認 | A | ✓ |
| 作業終了後の清掃、消毒、手洗いの励行 | A | ✓ |
| 作業場、更衣室の換気 | A | ✓ |
| 作業場のスペース確保(人的距離確保) | B | ✓ |
| 熱中症に配慮しつつマスクの着用 | C |  |
| 経営者・従業員（家族）の体調急変時の対応 | 従業員および従業員の親族等の緊急連絡先を把握、 | A | ✓ |
| 家族(従業員)の基礎疾患・常備薬の把握、 | B |  |
| 家族(従業員)のかかりつけ医の確認 | C |  |
| 経営主が感染、濃厚接触者となった際の栽培管理体制の検討、代替要員の確保 | B |  |
| 備品の確保 | マスク、消毒用アルコールの確保 | A | ✓ |
| 勤務規則、勤務体制の整備 | 濃厚接触者となった際の出勤規定 | A | ✓ |
| 発熱時(PCR検査結果不明)の出勤規定 | A | ✓ |
| 完治後の出勤規定(例：PCR検査が陰性となってから〇日後) | B |  |
| 部門内で勤務日を分散し、感染リスクを低減 | B |  |
| 近隣農家や農協と緊急時の相互補助体制の相談 | C |  |
| 感染者発生時の業務引継 | 作業内容の明確化、優先順位付け | A | ✓ |
| 作業マニュアルの作成 | C |  |
| **物** | 納品遅れに備えた資材の積み増し | 来場者向けの消毒用アルコール、手袋、フェイスガードの確保 | A | ✓ |
| 必要な包装資材、肥料、農薬等のリストアップ・購入 | B | ✓ |
| **情報** | 担当不在時の連絡先の共有 | 顧客の連絡先リスト(電話番号・メールアドレス)を作成 | B |  |
| 従業員に顧客の連絡先を共有 | C |  |
| **販売** | 納品遅れ、欠品への対応 | 納品先の優先順位の設定 | C |  |
| 顧客と感染症流行時の納品遅れ・欠品について相談 | C |  |
| 販路のリスクヘッジ | 複数の販路を所有し、取引先の休業へのリスクヘッジを検討 | A |  |
| 来園者への注意喚起 | チラシや口頭による注意喚起の実施 | B |  |
| **資金** | 運転資金の確保 | 補助金、融資など運転資金の確保手段の検討 | C |  |

【優先順位】A：早急に対応する　　B：順次対応する　　C：対応を検討する

**自身の経営に当てはめる**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目 | 対策の概要 | 詳細 | 優先度 | 実施 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

【優先順位】