（様式第１号）

　　年　　月　　日

大 阪 府 知 事 　様

所　在　地

名　　　称

代　表　者

大阪起業家グローイングアップ補助金交付申請書

　標記補助金にかかる事業を下記のとおり行いますので、大阪府補助金交付規則第４条及び大阪起業家グローイングアップ補助金交付要綱第４条第１項の規定により補助金の交付を申請します。

記

　１　補助事業の目的、内容及び計画

|  |  |
| --- | --- |
| 申請者の概要 | 別紙１のとおり。 |
| 補助対象経費の支出計画書 | 別紙２のとおり。 |
| 事業計画書 | ビジネスプランコンテスト応募書類を  添付してください。 |

　２　補助事業の着手及び完了の予定期日

　　　　　　　年度　　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日

３　補助金交付申請額

　　　　　　年度　　　　　　　円

別紙１

申請者の概要

１．申請者　※未創業の方は、予定でご記入ください。

|  |  |
| --- | --- |
| 創業状況 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 創業日※ | | 年 月 日 | | | | | 創業  形態※ | | | |  | | | | |
| 氏名又は  代表者名 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 事業の名称 | | 従業員数※  8 | | | | | | | | | | | | | |
| 決算月※ |  | | | 月 | 出資金※ |  | | | | 円 | | 従業員数※ |  | 名 |
| 事業所  所在地 | | （ 未 定 ・ 予 定 ・ 決 定 ）  〒 | | | | | | | | | | | | | |
| TEL： | | | | | | FAX： | | | | | | | |
| E-Mail： | | | | | | | | | | | | | |
| URL： | | | | | | | | | | | | | |
| 連絡先  上記の所在地と異なる場合は記入してください。 | | 〒 | | | | | | | | | | | | | |
| TEL： | | | | | | | FAX： | | | | | | |
| E-Mail： | | | | | | | | | | | | | |
| 法 人 名 ・ 屋 号 | | | （ 未 定 ・ 予 定 ・ 決 定 ） | | | | | | | | | | | | |

２．ビジネスプランコンテスト応募状況

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 応募資格 | | 該当する項目にレ印を入れてください。 | |
| 推薦機関 | | 団体名 |  |
|  | 連絡窓口 | 氏名 |  |
| 住所 |  |
| TEL |  |
| FAX |  |
| E-Mail |  |

３．国・地方公共団体等からの補助金等交付の有無

　　下記に該当する補助金等があれば、記入してください。

　　・過去に交付を受けた（補助事業期間は終了している）

・現在、補助事業期間中である、又はすでに交付決定を受けている　※

　　・現在、申請中である

　　・今後、申請を考えている

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 制度名称 | 実施機関の名称 | 決定時期 | | 内容等  補助金額や補助対象経費を記入してください |
| 又は  補助事業期間 | ・決定  ・申請中  ・申請予定 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

※本補助事業期間内に、国又は地方公共団体等からの補助金等の交付を受ける場合は、別途、**他の補助金等に係る報告書（様式第９号）**を提出してください。

別紙２

補助対象経費の支出計画書

年度毎に経費の内訳について記入してください。

1. 年度（　　　年　　月　　日～　　　　年　　月　　日）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 内容  ※補助対象経費の別表に記載されている項目のうち、該当するものを記入してください。  例：創立費、開業費 等 | (1)補助対象経費  （消費税抜金額） | (2) (1)のうち交付申請額の算出に用いる経費  （消費税抜金額） | 備考 |
| 創業等に要する経費 |  |  |  |  |
| 計 |  |  | (A) |  |
|  | 補助金交付申請額（(A)の２分の１以内。上限１００万円）→ | | (B) |  |

※「(1)補助対象経費」には、補助事業期間内に生じる経費のうち、本補助金の対象と認められる経費をすべて記入してください。

　「(2) (1)のうち交付申請額の算出に用いる経費」は、今回交付申請する補助金の対象とする経費をいいます。補助金交付申請額(B)に必要な補助金の額が計上されるよう、(1)の中から選択してください。

※補助金交付申請額(B)は、 (A)の２分の１以内で、上限は１００万円です。

※金額には消費税及び地方消費税を含みません。

※本補助金以外の補助金を当該経費の一部に充当した場合、その部分は本補助金の対象になりません。

２．【未創業の場合】創業予定日の設定

|  |
| --- |
| 年　　月　　日　創業予定  （未定の場合：　　　　年　　月頃までに創業予定） |

※創業した場合は、登録要件の変更を「大阪起業家グローイングアップ補助金に係る補助事業の交付変更申請書（様式第４号）」により、提出してください。