

## 「土木事業における BIM/CIM 適用に関する試行方針」の解説

### 1. BIM/CIM 適用の目的

BIM/CIM (Building/Construction Information Modeling, Management) とは、建設事業で取扱う情報をデジタル化することにより、調査・測量・設計・施工・維持管理等の建設事業の各段階に携わる受発注者のデータ活用・共有を容易にし、建設事業全体における一連の建設生産・管理システムの効率化を図ることである。受発注者の生産性向上を目的に、土木業務に BIM/CIM を適用し、取り組むものとする。

#### 【解説】

解説には、実施方針の策定に至る背景、今後の見通し、実施方針を補足する事項等、実施方針に基づき BIM/CIM を適用するにあたって、参考にすべき内容を記載している。

これまでの BIM/CIM の推進は、国土交通省が 3 次元モデルを精巧に作ることを中心に検討を進めてきておりその成果により効果的な活用方法が明らかになってきたところである。

これからの BIM/CIM は、発注者が 3 次元モデルの活用内容を明確にし、その活用内容を達成するために 3 次元モデルを作成することで費用対効果の高い活用を目指すこととした。

なお、BIM/CIM の原点はデータの活用・共有による受発注者の生産性向上を目的とするものであり、活用するデータは 3 次元モデルに限るものではない。2 次元図面や報告書等を含め、用途に応じたデータの使い分けが重要である。

また、各業務において 3 次元モデルの活用内容や受注者からの提案の採否などの判断に困る場合は、受発注者の生産性向上に資するかどうかという原点に立ち返り、費用と効果を比較衡量し、考えるべきである。

### 2. BIM/CIM 適用の対象範囲

以下に示す業務に該当するものを対象とする。

- ・ 測量業務共通仕様書に基づき実施する測量業務
- ・ 地質・土質調査業務共通仕様書に基づき実施する地質・土質調査業務
- ・ 土木設計業務等共通仕様書に基づき実施する設計及び計画業務

ただし、小規模なもの及び災害復旧工事等の緊急性を要する業務を除く。

なお、これによらず対象以外の業務においても積極的な導入を推進する。

#### 【解説】

原則として土木業務の全てを対象としている。また、単独の機械設備工事・電気通信設備工事は BIM/CIM 適用の対象外としている。ただし、機械設備工事・電気通信設備工事の全

てにおいて BIM/CIM を適用しないとの趣旨ではなく、土木工事との取り合い箇所など土木工事と関連する箇所については、BIM/CIM 適用の対象に含み、3次元モデルの活用等を適切に実施することに留意する。

### 3. 3次元モデルの活用

業務ごとに発注者が3次元モデルの活用内容を明確にしたうえで、受注者が3次元モデルを作成し、受発注者で活用するものとする。実施にあたっては、受発注者間で活用内容及び3次元モデルの詳細な作成内容（作成範囲・詳細度・属性情報等）を協議する。活用内容については、別紙1「義務項目、推奨項目の一覧」を参考に選定する。3次元モデルの作成にあたっては、活用内容を満たす必要十分な程度の範囲・精度で作成するものとし、活用内容以外の箇所の作成を受注者に求めないものとする。

義務項目については、原則として発注者の指定した全ての詳細設計（実施設計含む）において活用する。

推奨項目については、業務の特性に応じて活用する。特に、大規模な業務及び条件が複雑な業務については、推奨項目の活用が有効であり、積極的に活用する。

なお、設計図書は2次元図面とし、3次元モデルは参考資料として貸与するものとする。

#### 【解説】

義務項目については、視覚化による効果を中心に未経験者でも取り組み可能なものとして内容を設定している。

原則として、発注者の指定した全ての詳細設計で義務項目を活用することとしているが、軽微な修正設計をはじめ、業務の内容により3次元モデルを活用しても費用対効果が見込めないと発注者が判断した場合においては、義務項目を活用しなくてもよい。

推奨項目については、視覚化による効果の他、3次元モデルによる解析など高度な内容を含む。業務において、発注者が必要と判断した活用内容は、推奨項目であっても発注者が活用内容を指定し、受注者に3次元モデルの作成・活用を求めてよい。また、発注者が指定した活用内容に加え、受注者から活用内容の提案があった際は、積極的に採用するよう努められたい。測量、地質・土質調査、概略設計・予備設計等は義務項目活用の対象外であるが、推奨項目の活用及び受注者からの提案について同様に積極的に採用するよう努めることに留意する。

別紙1「義務項目、推奨項目の一覧」の推奨項目については、これまでの成果を基に一覧にまとめたものであるが、この項目に限るものではなく、生産性向上に資すると考えられるその他の活用方法についても積極的に検討し実施に努められたい。

#### 4. 3次元モデル作成に必要な経費

3次元モデルを活用した業務においては、3次元モデルの作成、ソフトウェアの調達等の活用内容の実施に必要な経費を受注者からの見積により計上する。

なお、実施内容及び費用については受発注者間で事前協議を行うものとし、当該業務において発注者が必要と認めるものに限り、費用計上の対象とする。

##### 【解説】

3次元モデルの作成等により生じた費用を計上するものである。施工計画の検討等については、従前から2次元図面のみの場合でも実施されており、すでに業務・工事に含まれている費用もあるため、二重計上しないように留意する。また、必要な経費のうち、ソフトウェア等の調達費用については、当該業務にかかる損料（リース料）のみを見積により費用計上する。当該業務以外にも使用するソフトウェア等は、諸経費等に含まれていることに留意する。

#### 5. DS (Data-Sharing) の実施 (発注者によるデータ共有)

業務の契約後速やかに、発注者が受注者に設計図書の作成の基となった情報を説明し、受注者が希望する参考資料（電子データを含む）を貸与する。説明に使用する資料は、別紙2の記載例を参考に作成するものとする。

##### 【解説】

説明に使用する資料の作成にあたっては、共通仕様書等による成果物の一覧を参考に、最新の情報に明確にすることに留意する。特に、業務成果が古い場合、修正（変更、追加）が多数行われている事業の場合、設計業務等で部分的に修正をしている場合等は、検討経緯、資料の新旧等に留意する。

また、貸与資料は成果品だけでなく、発注図面等のデータも当然含んでいることに留意する。特に、成果品を修正して発注図面等を作成した場合は、発注図面及びその修正経緯等を確実に共有すること。

最新のデータを漏れなく後段階の受注者に確実に共有することは非常に重要であり、発注者の責務である。データ共有がなされないことに起因する手戻り等を起こさないよう、十分に留意されたい。

#### 6. 適用時期

令和5年4月1日以降に入札契約手続きを開始する業務から適用する。

**【解説】**

入札契約手続きに間に合わない場合においては、契約後に受発注者間で協議し、契約変更で対応してもよい。

7. その他

詳細は、別途定める。

**【解説】**

詳細な適用内容について定める実施要領等は、以下である。

- ・ 「土木事業における BIM/CIM 適用の試行方針」の解説
- ・ BIM/CIM 適用業務試行要領