

物品・委託役務関係競争入札参加資格 新規申請入力項目一覧表

入力項目	入力欄・備考
1 業者基本情報 (必須入力)	
(1) 商号(屋号)または名称	(株)など組織表示欄(前後)／商号等の漢字／当て字チェック(パソコンで表示できない漢字を当て字で入力した場合のチェック欄)／商号等フリガナ
2 本店情報 (必須入力)	
(1) 代表者	役職名漢字／氏名漢字／当て字チェック／氏名フリガナ
(2) 本店所在地	郵便番号／(都道府県・市区町村欄は郵便番号から検索・自動表示)／番地等／当て字チェック／マンションビル名等／当て字チェック 注) 郵便番号入力時、事業所個別の番号はシステム対応できません。住所地の郵便番号入力をお願いします。
(3) 本店電話番号	
(4) 本店FAX番号	
(5) 登記簿上所在地	注) 本店所在地と登記上所在地が違うときのみ入力欄／当て字チェック
3 受任先(営業所・支店情報) 受任先とは＝代表者の権限(契約締結・請求・受領等)を委任したときの入力欄	
(1) 申請者が受任者を設ける場合	「委任する」「委任しない」のいずれかをクリック
注) 以下(2)～(6)は「委任する」を選択の場合のみ入力が必要です。	
(2) 営業所・支店名称	名称等の漢字／当て字チェック／名称等フリガナ
(3) 代理人	役職名の漢字(支配人・営業所長・支店長等)／氏名の漢字／当て字チェック／氏名フリガナ
(4) 営業所・支店所在地	郵便番号／(都道府県・市区町村欄は郵便番号から検索・自動表示)／番地等／当て字チェック／マンションビル名等／当て字チェック 注) 郵便番号入力時、事業所個別の番号はシステム対応できません。住所地の郵便番号入力をお願いします。
(5) 営業所・支店の電話番号	
(6) 営業所・支店のFAX番号	
4 府内営業所情報 上記2・3の所在地が大阪府外で、府内に営業所・支店等があるときの入力欄	
(1) 府内営業所名称	名称の漢字／当て字チェック／名称のフリガナ
(2) 責任者	役職名の漢字／氏名の漢字／当て字チェック／氏名のフリガナ
(3) 府内営業所所在地	郵便番号／(都道府県・市区町村欄は郵便番号から検索・自動表示)／番地等／当て字チェック／マンションビル名等／当て字チェック 注) 郵便番号入力時、事業所個別の番号はシステム対応できません。住所地の郵便番号入力をお願いします。
(4) 府内営業所の電話番号	
(5) 府内営業所のFAX番号	
5 その他情報 (必須入力)	
(1) 会社等の業種	製造・建設・運輸・卸売・サービス・小売・その他 のうちから選択
(2) 設立日	法人は登記事項全部証明書に記載の設立日／個人事業者は開業日
(3) 資本金(元入金)	法人は登記事項全部証明書に記載の額／個人は「貸借対照表」の「元入金」額
(4) 総売上高	申請日から直近の決算額(1年分)
(5) 総従業員数	障害者雇用状況報告書の「⑩(二)法定雇用障害者の算定の基礎となる労働者の数」の人数(小数点以下1桁まで) 注) 上記書類を提出していない場合は、常用雇用者(いわゆる正社員)数に、代表者や役員を加えた総職員数。
(6) 受任先従業員数	受任先(営業所・支店情報)を登録時のみ入力欄 注) 受任先の登録ない場合は空欄のまま「0」は入力しない。
(7) 障がい者雇用者数	障害者雇用状況報告書の「⑫計」の人数(小数点以下1桁まで) 注) 上記書類を提出していない場合は、実人数。雇用ない場合は「0」と入力。
(8) 官公需適格組合の選択	官公需適格組合が申請する場合のみ入力欄(チェック)
(9) パスワード通知用メールアドレス	登録時のID(業者番号)・パスワードの再通知先 注) 入札に関する広報を行う場合に使用することがあるので、必ず申請当事者に送信されるメールアドレスを設定してください(申請代行者のメールアドレス設定は行わない)。
(10) 申請状況通知用メールアドレス	手続結果の通知先(申請当事者のほか申請代行者のメールアドレスでも登録可)
6 物品申請項目	
(1) 一般競争入札(条件付・特定調達)	契約種目表のうち該当種目の「□」欄をクリック(複数登録可)
(2) 主要取扱い品名	メーカー欄は自社製品の場合、入力不要
(3) 主要取扱いメーカー	

入力項目	入力欄・備考
7 委託役務種目	
(1) 種目コード選択	<p>■委託役務種目を参照、コード表の該当種目「□」欄をクリック</p> <p>注1) 画面中、緑色の種目は業務の許可・認可等、または資格者を有していることが必要です。</p> <p>注2) 「許可」表示ある種目はクリックのうえ許可情報登録欄にも入力してください。</p> <p>注3) 種目コード200(その他)の申請時は「具体的な業務内容」欄にも入力してください。</p>
7の付属情報＝許可情報登録	
注) 下記の種目コードに申請の場合、右記の入力が必要です。	
(1) 059(一般廃棄物収集・運搬)	一般廃棄物収集・運搬業許可を有する府内市町村情報
(2) 060(一般廃棄物処分)	一般廃棄物処分業許可の内容
(3) 061(産業廃棄物収集・運搬)	産業廃棄物収集・運搬業許可を有する府内行政機関・許可種目情報
(4) 062(産業廃棄物処分)	産業廃棄物処分業許可を有する行政機関・許可種目情報
(5) 063(特別管理産業廃棄物収集・運搬)	特別管理産業廃棄物収集・運搬業許可を有する府内行政機関・許可種目情報
(6) 064(特別管理産業廃棄物処分)	特別管理産業廃棄物処分業許可を有する行政機関・許可種目情報
(7) 128(学校給食)	食品衛生法許可の有無
(8) 130(計量証明事業)	知事登録内容
8 資格・免許取得数一覧	
注) 委託役務の下記の種目コードに申請した場合の入力欄	
(1) 006(自家用電気工作物保安管理)	電気主任技術者の人数
(2) 025(火災報知器・消火設備・避難設備等の保守点検)	消防設備士の人数
(3) 179(屋外タンク貯蔵所等)	危険物取扱者の人数
(4) 034(汚水処理施設保守点検)	浄化槽管理士または浄化槽設備士の人数
(5) 041(土木施設維持管理業務)	土木施工管理技士1級、2級または実務経歴のある者の人数
(6) 050・051・052・053 (050:草地管理、051:樹木管理、052:草花管理、053:チップ堆肥化)	造園施工管理技士1級、2級または実務経歴のある者の人数
(7) 074(上工水道施設保守点検)	電気主任技術者、第1種電気工事士、危険物取扱者、クレーン運転士、酸素欠乏危険作業主任者(第2種)のいずれかの資格者の人数
(8) 075(下水道施設保守点検整備)	第1種電気工事士、下水道処理施設管理技士、ポンプ施設管理技術者、ボイラー整備士のいずれかの資格者の人数
(9) 076(大規模ポンプ施設保守点検)	電気主任技術者、第1種電気工事士、危険物取扱者、クレーン運転士、ポンプ施設管理技術者すべての資格者の人数
(10) 077(中規模ポンプ施設保守点検)	第1種電気工事士及びポンプ施設管理技術者の資格者の人数
(11) 078・082・083(078:河川浄化施設、082:共同溝施設、083:水門等施設、各保守点検)	【入力内容】電気主任技術者、第1種電気工事士、ポンプ施設管理技術者のいずれかの資格者の人数
(12) 084(天井クレーン施設保守点検)	クレーン運転士の人数
(13) 086(電気設備等運転操作管理)	第2種電気工事士以上の資格者の人数
(14) 087(空調等設備運転操作管理)	ボイラー技士の人数
(15) 088(上工水道施設運転操作管理)	【入力内容】電気主任技術者、第1種電気工事士、危険物取扱者、クレーン運転士、酸素欠乏危険作業主任者(第2種)のいずれかの資格者の人数
(16) 089(防災監視)	消防設備士の人数
(17) 090(下水道施設運転操作管理)	【入力内容】下水道処理施設管理技士の人数 注) 下水道処理施設維持管理業者登録を有している場合は、資格者人数の入力は不要です。
(18) 128(学校給食)	管理栄養士・栄養士及び調理師の資格者の人数
9 入力者情報	
(1) 所属部署	申請担当者の連絡先入力欄
(2) 氏名漢字	注)申請内容・書類等について問合せることがあります。
(3) 氏名フリガナ	
(4) 電話番号・FAX番号	