

「大阪ミュージアムホームページの再構築及び運営管理委託業務」企画提案公募に係る質問と回答

令和6年5月14日

No.	質問項目	資料名称	項目番号	質問内容	回答
1	データの移管	仕様書・P2 仕様書・P3	7(1) 7(3)	・記載する登録物情報などは提供頂けると記載がありますが、この情報は一括で頂けるのでしょうか。	一括でお渡しします。
2		仕様書・P3	7(3)	・大阪ミュージアム登録物や過去の記事のコンテンツ移管は全て受託者での対応となるでしょうか。	・受託者で全て対応いただけます。
3		仕様書・P3	7(3)	・現状のサイトからデータの移管になると思いますが現行の仕様、制作環境、CMS等の情報を教えて頂くことは可能でしょうか。 それとも登録物情報等のデータは移管ではなくCDROMなどで頂くのでしょうか。 ・サイトコンテンツ移管のためにご提供いただけるデータは、どのような形式でしょうか。独自システムから生成されたcsvデータのようなテキストファイルか、サーバー内の関連データ及びデータベースを全ていただけるのか、など詳細にご教示いただけますでしょうか。 ・1,300件のデータ移管ですが、データのフォーマットはどのようになっていますでしょうか？可能な範囲で結構ですので、DB側のサンプルを頂けますと幸いです。	・お渡しするデータは以下のとおりです。 【現在のサイトのデータ】 公開コンテンツファイル CMSプログラムファイル、設定ファイル類 DBデータ サーバ情報のテキスト 【DBデータ】 RDBのMySQLでの管理となります。※画像は実ファイルとなります。 DBデータ自体はMySQLから出力されたダンプデータとなります。 【現在のサーバ仕様】 <PHP> PHP 7.4.30 (cli) (built: Jun 7 2022 08:38:19) (NTS) OS標準RPM版 2029/6までサポート有 <MySQL> mysql Ver 15.1 Distrib 10.3.35-MariaDB, for Linux (x86_64) using readline 5.1 MariaDB 10.3 【データお渡し方法】 データは現在のサイト(サーバ)からのデータ移管ではなく、CD-ROM等に保存してお渡しします。なお、DB側のサンプルはお示ししません。
4	運営管理業務 (更新内容・頻度等)	仕様書・P3 仕様書・P4	7(2)① 8<制作について>	・運営とは主にホームページの制作(登録物情報の移管等)でしょうか。12月20日に完納した場合はその後の運営業務は画像や文章の入れ替え、微調整と思って良いでしょうか。 ・サイト公開後の更新頻度について想定されている回数やボリュームがあればご教示ください。 ・取材撮影の回数、作成する原稿ページの想定を教えてください。 例)取材撮影:10か所、1か所あたり原稿3ページ(1ページあたり、写真2枚、1000文字)	・ホームページ公開後の登録物情報の追加・修正・削除は、基本的にはCMS機能を使用し、本府及び市町村担当者が行います。ただし、公開後の不具合等に対応するための更新作業は受託者にて行っていただけます。 ・契約期間内に、仕様書P2「6 企画提案を求める事項」(4)その他をもとに、登録物を紹介する特集ページを複数追加していただくことを想定しています。それに伴い、リンクやバナーの追加等、行っていただく必要が想定されるほか、場合によっては、取材・撮影等をお願いします。
5		仕様書・P3	7(2)①	・デザインの新規作成や、新規機能の実装を伴うものは、都度の見積りとさせていただきますことは可能か。	・企画提案をもとに、当初の提案価格に含めてください。
6		仕様書・P3	7(2)①	・メールや電話でやり取りをしてサポート、アップデートをするイメージか。その頻度はどれくらいを想定しているのか。	・メールや電話、対面またはWEBでの打ち合わせを想定しております。
7		仕様書・P3	7(2)①	・毎月の実績報告書提出は、12月20日のサイト公開以降となるでしょうか。	・業務の進捗状況を共有するため、契約期間中は毎月提出してください。なお、提出時期によっては、アクセス等記載できない内容があっても構いません。
8		仕様書・P3	7(2)③	・仕様書P3 サイト公開後の大阪府側のコンテンツ更新担当者は一般の職員様となるでしょうか。	・更新を行うのは、本府及び市町村担当者の一般の行政職員となります。
9	公開時期(納期)	仕様書・P2 仕様書・P5	6(3) 9	・文言から推察すると少しずつホームページを作っていく予定でしょうか。 ・完納時期について 仕様書5ページ9番に記載している12月20日が完納の目安でしょうか。	・再構築したホームページの全公開は、令和6年12月20日(金)までをお願いします。ただし、スケジュールは仕様書において企画提案を求めており、そのスケジュールに基づき、府と協議の上、一部公開を含め、できる限り早期の公開をめざすこととしております。

10	DISCOVER OSAKA 関係	仕様書・P2	6(1)③ 7(1)	<p>・DISCOVER OSAKA(多言語版)紹介ページですが、こちらは多言語版冊子の内容をもとに、新規でのページ作成となりますでしょうか。それとも多言語版冊子の下記PDFデータにリンクを紐づけるための導入ページとなりますでしょうか。</p> <p>・DISCOVER OSAKA(英語版) [PDFファイル/ https://www.pref.osaka.lg.jp/attach/34736/00000000/DiscoverOsaka_web_en.pdf]</p> <p>・DISCOVER OSAKA(簡体字版) [PDFファイル/ https://www.pref.osaka.lg.jp/attach/34736/00000000/DiscoverOsaka_web_sc.pdf]</p> <p>・DISCOVER OSAKA(繁体字版) [PDFファイル/ https://www.pref.osaka.lg.jp/attach/34736/00000000/DiscoverOsaka_web_tc.pdf]</p> <p>・DISCOVER OSAKA(韓国語版) [PDFファイル/ https://www.pref.osaka.lg.jp/attach/34736/00000000/DiscoverOsaka_web_kr.pdf]</p> <p>・またこちらの導入ページは、現状のDISCOVER OSAKAページに誘導する紹介ページにもなりますでしょうか。 https://www.osaka-museum.com/discoverosaka/ ・アプリへの誘導も必要となってきますでしょうか。</p>	<p>・DISCOVER OSAKA(多言語版)紹介ページは、多言語版ガイドブック(英語・中国語(簡体語、繁体語)、韓国語)のPDFデータをページ上に掲載し、紹介するページを新しく制作してください。</p> <p>【参考】 https://www.pref.osaka.lg.jp/miryokuzukuri/discover_osaka/index.html(こちらのページに掲載している多言語の各PDFデータを掲載していただきます。)</p> <p>・『テーマでめぐる大阪ガイド「DISCOVER OSAKA」』のページ(https://www.osaka-museum.com/discoverosaka/)とは別ページとして、インバウンド向けに制作してください。 ・アプリは現在利用しておりませんので、誘導は不要です。</p>
11		仕様書・P3	7(3)	<p>・同じURL下にあるようですが、このページは今回の再構築には含みません。DISCOVER OSAKAを紹介するページの作成のみでしょうか。それと多言語化と記載がありますが、現状のページは多言語化されていません。もしDISCOVER OSAKAのページも再構築の範囲なら多言語化は何語を予定していますか。</p>	<p>・『テーマでめぐる大阪ガイド「DISCOVER OSAKA」』のページ(https://www.osaka-museum.com/discoverosaka/)そのものの再構築は不要ですが、新たなホームページへの移管は必須です。</p>
12		仕様書・P3	7(3)	<p>・/discoverosaka/ 配下の下記ページについては仕様書別紙の表に記載されておりませんが、移管不要でしょうか。 https://www.osaka-museum.com/discoverosaka/roadtoexpo2025/ https://www.osaka-museum.com/discoverosaka/spot/</p>	<p>・必須ではありません。ただし、特に「おもな掲載スポット一覧」のページについては、利便性の観点から移管いただくことが望ましいと考えます。</p>
13		仕様書・P3	7(3)	<p>・仕様書別紙で移管対象の「DISCOVER OSAKAフォトコンテスト」ページについては、2021年に実施された下記ページのことで間違いはないでしょうか。 https://www.osaka-museum.com/discoverosaka/2021photo/</p>	<p>・間違いありません。</p>
14		その他		<p>・大阪ミュージアムの中の、「DISCOVER OSAKA」の位置づけを教えてください。</p> <p>・大阪ミュージアムとDISCOVER OSAKAの使用意図の違いなどがあればご教示ください。</p>	<p>・DISCOVER OSAKAは、大阪ミュージアム登録物の魅力発信や観光周遊の促進を目的とした広報ツール(ガイドブック・サイト)です。各エリアの登録物以外の体験施設や特産品・グルメ情報等とあわせて紹介しています。</p>
15		再構築を行っている旨の ページ制作	仕様書・P2	7(1)	<p>・受託者が「大阪ミュージアムホームページについて再構築を行っている」旨のページを自サイト(例えば弊社の会社ホームページ内)に作って公開する事を想定していますが、よろしいでしょうか。</p> <p>現行運用している大阪ミュージアムHPにはリンクを掲載した記事を載せます。こちらは現在運用しているCMSの使い方を職員様からお聞きして、職員様のかわりにページを作成いたします。この想定で問題ないでしょうか。</p>

16		仕様書・P2	7(1)	・仕様書2ページ7番(1)にホームページについて再構築を行なっていることを明記したページを制作し公開することとありますが、このページは12月20日完納予定日まで公開しますか。それとも再構築のサイトが一部出来た段階で入れ替える予定ですか。	・サイトの一部を先行公開した場合は、入れ替える想定としています。
17	CMS機能	仕様書・P3	7(2)③	・CMSサポートにかんして、担当者の研修はホームページ完納後で良いでしょうか。頻度は1回ないし2回、その後問い合わせ窓口にて対応で良いでしょうか。	・ホームページ全公開のタイミングを目途に、速やかに実施をお願いします。研修は2回(同内容×2回)を想定しています。その後の問い合わせについては、電話もしくはメールでの対応を想定しています。
18		仕様書・P4	8(必要な機能)②	・P4 使用するCMSに指定があればご教示ください。	・指定はありません。
19	イベントミックスの情報	仕様書・P3	7(3)	・【 https://www.osaka-museum.com/eventmix/ 】イベントミックスの検索結果について、どのように検索しても「お探しの条件でのイベントは存在しませんでした。」と表示されます。現行サイトでの検索結果の表示やイベント毎の詳細ページを拝見できますでしょうか。	・現在掲載しているイベント情報がないため、検索しても表示されません。イベントミックスのページには、イベント名、開催時期・場所、イベント内容、問合せ先、画像、URL等を表示するイベント毎の詳細ページと、それらをエリア・開催時期・カテゴリー等で検索するページが掲載されています。
20		仕様書・P3	7(3)	・過去のデータ(イベントが終わったもの)も必要でしょうか。また、今後登録したい件数の目安や、更新頻度(例えば月数件なのか、年間で数件あるのかなど)を教えていただけますでしょうか？	・必要ありません。 ・イベント情報の入力、CMSを用いて本府及び市町村担当者が行います。なお、毎月、本府と府内市町村が入力することを想定しています。
21	留意事項	仕様書・P4	8<制作について>	・ホームページ運営の中で、コンテンツ制作および新規ページ作成のいずれかを他業者へ委託されるご予定があるとの認識でよろしいでしょうか。	・今年度は他事業者への別途委託の予定はありません。 ・次年度以降の運営管理等については、他事業者への委託を含め現時点では未定です。そのため、他事業者が管理運営等する際に、権利関係に問題が生じないようにしてください。
22		仕様書・P4	8<必要な機能>③	・ブラウザのOperaはシェアが低く、多くの企業や団体が推奨環境外となっています。対応は任意でも問題ないか。	・ブラウザはあくまでも例示として記載しているもので、個別のブラウザを指定するものではありません。可能な限り多くのブラウザで正しく表示されるようにお願いします。
23	ドメイン	仕様書・P5	8<運用関係>	・ドメイン引継ぎに関して、現行保守業者様から弊社にドメイン移管をお願いする場合がございます。この場合の現行保守業者様側に必要になる作業は今回の費用にはふくまれないとの認識でよろしいでしょうか。	・ドメイン移管の作業については、受託者にて行っていただきますので、必要な費用は今回の委託額に含んでください。なお、現行の保守業者で行う移管承認の手続きについては、費用は発生しません。
24	仕様書別紙	仕様書別紙		・(別紙)表内で「移管する/しない」の言葉の定義をご教示ください。(移管しないものはサイトに掲載する必要がない等) ・(別紙)表内で「移管しない」と記載されるコンテンツをリニューアル後のサイトで活用してもかまいませんか。	・「移管する」コンテンツについては、再構築するホームページに掲載が必須です。 ・「移管しない」コンテンツの活用可否については、その内容・活用方法により判断することとなります。
25		仕様書別紙		・仕様書 別紙記載 寄附の活用事例とはどのページにあたるか、URLにてご教示いただけますでしょうか。	・こちらのURLのページです。 https://www.osaka-museum.com/ba/ ※配下にある各年度(2009~2021)のページも移管をお願いします。 (参考:2021年度のURL「 https://www.osaka-museum.com/ba/index.html?n=2021 」)
26	翻訳			・仕様書P2③のDISCOVER OSAKA(多言語版)紹介ページ以外、サイト全体での自動翻訳ツールの導入は必要か。 ・大阪ミュージアムHPにおいてリニューアル後に対応する多言語化について想定する言語数、必須言語などがあればご教示ください。 ・日本語ページと多言語ページの構成やレイアウトは同じ予定かご教示ください。	・本業務での再構築に際し、多言語化や自動翻訳は必須ではありません。ただし、多言語化や自動翻訳ツールの導入を妨げるものではありませんので、言語含め企画提案いただいても問題ありません。
27	応募書類	公募要領・P3	4(2)オ、ク、ケ、コ、サ、シ	・組合名義で参加しますが、組合内での企業での参加の場合、用意する書類は、組合内企業の書類が必要ですか？	・組合名義で参加する場合は、不要です。
28		公募要領・P4	4(5)ウ	・正本において、応募書類A~シ全てをファイルに綴ってしまってもよろしいでしょうか？	・全て綴ってください。
29		公募要領・P5	4(5)オ	・副本の表紙及び背表紙には、提案業務タイトルのみを記載すればよろしいでしょうか？	・提案団体名の記入もしてください。

30	(大阪ミュージアムについて)	<ul style="list-style-type: none"> ・サイトリニューアルと合わせて、新たなロゴデザインのご提案は問題ないでしょうか。 ・大阪ミュージアムのロゴは現在のものを流用でしょうか?その場合、提供いただけるでしょうか。 ・大阪ミュージアムの名称のリブランディング等も検討されるのでしょうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ・大阪ミュージアムの名称、ロゴ、事業趣旨は現行を継承します。 ・ロゴマークを使用する際は、本府からデータを提供します。(タテ型、ヨコ型、文字なしのデータがあります) 	
31		<ul style="list-style-type: none"> ・大阪ミュージアム構想と他府県の同様のHPとの連携状況などがあればご教示ください。 ・大阪ミュージアム関連で初めて来訪した観光客とリピーターとで魅せ方が変化することは多々あるものでしょうか。 ・大阪ミュージアム構想について、登録物関連業者や地域住民が頻繁に協力する内容などがあればご教示ください。 	<ul style="list-style-type: none"> ・特にありません。 	
32		<ul style="list-style-type: none"> ・万博開催後の構想(イメージ)があればご教示ください。 ・サイトのリニューアル以外にどのようなPR戦略を計画中か。 	<ul style="list-style-type: none"> ・万博開催に向けて、ホームページの再構築を中心に、大阪の魅力発信を強化したいと考えています。そのため、各種周遊事業・民間連携事業等も実施しており、再構築後のホームページでの紹介も想定しています。また、万博開催後についても、魅力発信は継続しますが、その手法等は今後検討していきます。 	
33		<ul style="list-style-type: none"> ・大阪ミュージアム登録物の情報はサイト以外で大阪府がなにかしらの管理などをされているでしょうか。提案前に参考資料を拝見することは可能か。 	<ul style="list-style-type: none"> ・本府では、別途管理していますが、参考資料としてお示しすることはできません。 	
34		(ホームページについて)	<ul style="list-style-type: none"> ・大阪ミュージアムを閲覧されると想定しているターゲット層は誰になりますか。国内旅行者、海外旅行者、地元住民等大きくも構いませんが想定しているターゲット層を教えてください。 ・想定するメインターゲットがあればご教示ください。 	<ul style="list-style-type: none"> ・府民の方に地域の魅力を再発見いただけるよう、また府外の方に大阪を訪れてもらえるきっかけとなるよう、基本的には特定のターゲットを絞らず、幅広く活用してもらえるホームページを想定しています。ただし、DISCOVER OSAKA(多言語版)紹介ページについては、インバウンドを想定しているため、この限りではありません。
35			<ul style="list-style-type: none"> ・産学の連携をご提案する際に選定基準はありますでしょうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ・特にありません。提案の際は選定理由も併せてお願いします。
36			<ul style="list-style-type: none"> ・HPに大阪府キャラクター「もずやん」「みやくみやく」以外のキャラクターの利用は可能でしょうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ・キャラクターの種類や用途、権利関係等により判断することとなりますので、利用される場合は企画提案をもとに協議させていただきます。
37			<ul style="list-style-type: none"> ・サイト用素材の内、文章原稿は大阪府担当者から提供される予定か。 	<ul style="list-style-type: none"> ・基本的には、受託者にて作成いただきます。必要に応じて、本府でも作成します。
38			<ul style="list-style-type: none"> ・現行HPのユーザー情報など(検索キーワード / 流入元 / 端末 / アクセスしてきた国・地域 / 年齢 / 離脱傾向など)の提供をいただくことは可能でしょうか。 ・大阪ミュージアムの認知度が把握できていればご教示ください。(過去のアンケート結果等でも構わないです) 	<ul style="list-style-type: none"> ・提供できません。
39			<ul style="list-style-type: none"> ・大阪ミュージアムのサイトを初公開した時に得た効果などがあればご教示ください。 ・PV数以外に期待する効果があればご教示ください。 	<ul style="list-style-type: none"> ・平成20年に開設以降、府民や観光客の方に、大阪ミュージアムの登録物の魅力を発信するとともに、当該登録物への誘客を図ってきました。サイトの再構築にあたっては、さらなる府内の魅力発信や周遊促進につながることを期待しています。
40	<ul style="list-style-type: none"> ・サイト/各種SNSサイト訪問者への特典を設定されたことなどがあればご教示ください。 		<ul style="list-style-type: none"> ・サイトを訪問したことに対する特典付与は行っておりません。 	
41	<ul style="list-style-type: none"> ・現在、サイトのPV数を増やすために取り組まれている工夫などがあればご教示ください。 		<ul style="list-style-type: none"> ・他ホームページにおけるリンクの掲載、メルマガ・SNS等からの誘導、各種イベント等による周知等を行っております。 	
42	(DISCOVER OSAKAについて)	<ul style="list-style-type: none"> ・DISCOVER OSAKAのガイドブックは現在オフラインで配布されていると思いますが、更新頻度はどの程度でしょうか。また、配架場所を増やす予定などはあるでしょうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ・数年単位で更新しています(令和6年度の更新予定はありません)。また、配架場所については、市町村や施設等の要望に応じて、随時更新しています。 	