

「委託役務業務」の公告です。  
本案件は紙入札です。

本業務の入札に参加を希望される方は、令和4・5・6年度 大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿に登録されることが必要です。

(1-1)

## 入 札 公 告

次のとおり一般競争入札を行うので、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の6の規定により公告する。  
入札参加者は、この「公告」のほか、「入札説明書」の内容を遵守するとともに、契約締結に必要な条件を熟知のうえ、入札を行うこと。

令和6年3月19日

大阪府公立学校情報機器共同調達協議会

記

本件入札の執行は、入札の対象となる業務に係る予算が大阪府議会及び対象自治体の議会において議決され、その予算の執行が可能となることにより行うものとする。

### 1 発注の内容

発注年度	令和6年度
業務名称	令和6年度第2回大阪府GIGAスクール構想の実現に係る学習者用コンピュータ調達実施業務
業務所管所属	大阪府公立学校情報機器共同調達協議会(事務局:大阪府教育庁市町村教育室小中学校課)
入札参加資格者名簿登録業種(種目コード)	令和4・5・6年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中、以下のいずれかに登録をされている者であること。 ・「OA機器・用品(種目コード26)」 ・「システム企画・開発(種目コード140)」 ・「システム運用・保守(種目コード141)」 ・「情報処理サービス(種目コード145)」 ・「その他情報処理(種目コード147)」
履行場所	大阪府公立学校情報機器共同調達協議会の指定する場所
履行期間	仕様書に記載のとおり
対象自治体	守口市
契約方式	本調達では、落札者の決定までを行い、契約は対象自治体(市町村)と個別に行うものとする。
落札方式	最低制限価格制度及び低入札価格調査制度の採用なし
支払い条件	一括払い
契約不適合責任期間	あり(1年)

## 2 発注スケジュール

(1)	入札説明書等交付		令和 6 年 3 月 1 9 日 (火) 午前 1 0 時から 4 月 9 日 (火) 午後 4 時まで 企業名、連絡先を明記のうえ、以下の請求先へ電子メールで請求してください。 請求先: <a href="mailto:shochu-gaku@gbox.pref.osaka.lg.jp">shochu-gaku@gbox.pref.osaka.lg.jp</a> ※交付書類は請求のあった日からおおよそ 3 日以内に電子メールにて交付します。(ただし、土日祝日は除く) 電子メールが届かない場合は「4 手続き先・問合せ先」までご連絡ください。
(2)	<u>本業務への入札参加申請</u>	申請期間	令和 6 年 3 月 1 9 日 (火) 午前 1 0 時から 4 月 9 日 (火) 午後 4 時まで
		申請場所・方法	【申請場所】 〒540-8571 大阪市中央区大手前3-2-12 府庁別館 5階 大阪府公立学校情報機器共同調達協議会 事務局: 大阪府教育庁市町村教育室小中学校課学力向上グループ 【方法】 書留郵便等、送付記録が残る方法で提出書類一式を郵送するものとし、持参、電送は認めない。
	<u>参加資格審査の通知予定日</u>		令和 6 年 4 月 1 5 日 (月) 付で通知する。
(3)	理由説明の要求請求期限(入札参加資格が「無」のとき)		『参加資格確認通知書』に記載
(4)	入札公告、入札説明書及び仕様書等に関する質問 質問に対する回答予定日	受付期間	令和 6 年 3 月 1 9 日 (火) 午前 1 0 時から 4 月 9 日 (火) 午後 4 時まで
		提出方法	質問書(様式 5)に質問事項を記載の上、電子メールにて送信する。 送付先: <a href="mailto:shochu-gaku@gbox.pref.osaka.lg.jp">shochu-gaku@gbox.pref.osaka.lg.jp</a>
		回答日/回答方法	令和 6 年 4 月 1 7 日 (水) 午前 1 0 時から 下記WEBサイトより公表する。 (URL) <a href="https://www.pref.osaka.lg.jp/shochugakko/jyohokiki_kyodoutyou/giga_osa_ka_r6_02.html">https://www.pref.osaka.lg.jp/shochugakko/jyohokiki_kyodoutyou/giga_osa_ka_r6_02.html</a>
(5)	入札	入札書の提出日	令和 6 年 4 月 2 4 日 (水) から令和 6 年 4 月 2 5 日 (木) 必着
		提出先/提出方法	【提出先】 〒540-8571 大阪市中央区大手前3-2-12 府庁別館 5階 大阪府公立学校情報機器共同調達協議会 事務局: 大阪府教育庁市町村教育室小中学校課学力向上グループ 【提出方法】 書留郵便等、送付記録が残る方法で郵送するものとし、持参、電送は認めない。
	開札日		令和 6 年 4 月 2 6 日 (金)
	入札結果の公開		令和 6 年 4 月 3 0 日 (火) 午前 1 0 時から 下記WEBサイトより公表する。 (URL) <a href="https://www.pref.osaka.lg.jp/shochugakko/jyohokiki_kyodoutyou/giga_osa_ka_r6_02.html">https://www.pref.osaka.lg.jp/shochugakko/jyohokiki_kyodoutyou/giga_osa_ka_r6_02.html</a>

【再度の入札等にかかる注意点】・再入札が必要な場合は、再入札の日時、方法等は別途公表します。

(「1 発注の内容」に掲げる 入札参加資格者名簿登録 業種(種目コード)に登録が ない場合)  令和4・5・6年度大阪府物 品・委託役務関係競争入札 参加資格登録者名簿への  新規又は追加の登録申請	申請期限	<u>令和6年4月2日(火) 午後 4時 まで</u> 上記期限までに、電子申請及び添付書類に不備のないことが必 要です。不備があった場合は上記期限までにその補正を完了す ること。
	申請方法 等	ア 資格審査に関する添付書類の提出場所及び問合せ先 〒540-8570 大阪府中央区大手前二丁目 大阪府総務部契約局総務委託物品課資格審査グループ (TEL (06)6944-6644) イ 申請の方法 (ア) 大阪府総務部契約局のシステムにおいて、必要な事項を 入力し、送信する。 (URL) <a href="https://www.pref.osaka.lg.jp/keiyaku_2/e-itaku-shinsei/">https://www.pref.osaka.lg.jp/keiyaku_2/e-itaku-shinsei/</a> (イ) 添付書類は、郵送又は持参する。 ウ その他 詳細は、システムの説明による。

### 3 入札参加資格

入札参加者は下記要件をすべて満たしていること。

入札説明書で示 す資格要件	入札説明書で示す資格要件をすべて満たしていること。
登録業種	令和4・5・6年度大阪府物品・委託役務関係競争入札参加資格者名簿中、以下のい ずれかに登録をされている者であること。 ・「OA機器・用品(種目コード26)」 ・「システム企画・開発(種目コード140)」 ・「システム運用・保守(種目コード141)」 ・「情報処理サービス(種目コード145)」 ・「その他情報処理(種目コード147)」
地域要件	なし

### 4 手続き先・問合せ先

内 容	手続き先・問合せ先
本件入札に関する事、及び落札決定後の 契約手続きに関する事。	〒540-8571 大阪府中央区大手前3-2-12 府庁別館 5階 大阪府公立学校情報機器共同調達協議会 事務局:大阪府教育庁市町村教育室小中学校課学力向上グ ループ 電話番号 06-6944-3859



## (2) 資格審査関係書類の受付

	名称	提出方法
一般競争入札に参加を希望する者が、資格審査に係る書類 なお、書類は郵送するものとし、持参又は電送による提出は認めない。	様式1 入札参加資格審査申請書	必要事項を記入の上、入札参加申請期間内に提出すること。
	様式2 使用印鑑届	印鑑証明書で提出されている実印を押印すること。
	印鑑証明書	発行日から3か月以内のもの(原本又は写し) ※写しの場合は、落札後に原本を提出すること

## (3) 入札書等の提出

	名称	提出方法
入札書等の提出 なお、書類は郵送するものとし、持参又は電送による提出は認めない。	様式3 入札書 (入札内訳書を含む。 詳細は入札説明書を参照すること。)	本入札における入札書については、入札書(様式3)を使用すること。入札書は中身が見えないように郵送用の封筒とは別に封筒を用意し、封緘すること。封入する封筒の表面には業務名称を朱書すること。記載金額は、契約希望金額(総額)の110分の100に相当する金額(税抜き金額)とすること。
	様式4 委任状	代表者から受任者に入札書の提出権限を委譲する場合のみ提出すること。
	4 誓約書(大阪府公立学校情報機器共同調達協議会)	暴力団員及び暴力団密接関係者を入札から排除していることを誓約すること。

## (4) 送付方法等

上記書類の提出は、次のaからdまでの方法により郵送すること。当該送付方法を遵守しない者のした入札は原則として無効とする。

### a 一括送付の遵守

必要な書類はすべて紙に印字し、送付すること。

### b 持参の禁止

持参での提出は認めない。

### c 配達日指定及び配達記録による郵送の厳守

配達日を指定し、かつ一般書留又は簡易書留等により配達記録が残るものを活用すること  
配達日の指定は、下記のとおりとする。(時間の指定は不要)

	配達指定日
資格審査関係書類の受付	令和6年 3月19日(火)から 4月 9日(火)まで
入札書等の提出	令和6年4月24日(水)から 令和6年4月25日(木) 必着

**d 送付先等の表示**

記載例を参照に表示すること。

(送付物表面の記載例)

〒540-8571 大阪市中央区大手前3-2-12 府庁別館 5階 大阪府公立学校情報機器共同調達協議会 事務局:大阪府教育庁市町村教育室小中学校課学力向上グループ 御中 入札関係書類在中 (件名) 令和6年度第2回大阪府GIGAスクール構想の実現に係る学習者用コンピュータ調 達実施業務 <b>配達日指定 令和6年〇月〇日(〇)</b>
---

※「入札関係書類在中」、「件名」、「配達日指定」を必ず表示すること。

※提出のあった書類は返却しません。