

参加意思確認公募手続に関する説明書

業務名 令和6年度児童福祉施設利用児童への学習支援業務

1 本説明書に添付する書類

- ・参加意思確認申請書（以下、「申請書」という。）
- ・児童福祉施設利用児童への学習支援業務に係る業務概要
- ・児童福祉施設利用児童への学習支援業務に係る応募要件

2 業務の詳細な説明

業務概要のとおり。

3 申請書の作成及び提出に関する事項

- (1) 業務概要を達成できる者、本事業の実施を希望する者は申請書を提出すること。
- (2) 申請書には、申請書を提出しようとする者の「商号又は名称・代表者名・住所」を記入し、代表者印を押印すること。
資料の問合せ先（担当課、担当者名、住所、電話番号、E-mail）を記入すること。
- (3) 申請書は、持参又は郵送（書留郵便等の配達記録が残る方法）により、1部を書面により提出すること。電子メール及びFAX等によるものは受け付けない。
- (4) 参加意思確認申請書の作成および提出に要する費用は、提出者の負担とする。

4 申請書の取扱い

提出された参加意思確認申請書等は返却しない。

5 説明書に対する質問受付期間、質問受付先、質問及び回答方法

公示に示すとおり。