

大阪府障がい者委託訓練事業企画提案書

〔知識・技能習得訓練(職場実習付き訓練)〕

令和 年 月 日

大阪府知事様

住 所
機 関 (法 人) 名
代 表 者 職 ・ 氏 名

印

大阪府が実施する障がい者委託訓練を受託したく企画提案書を提出します。

1 訓練区分 ※提案する訓練の口にチェック(✓、■)を記載すること	<input type="checkbox"/> 介護スキル養成コース	/							
	<input type="checkbox"/> ITスキル養成コース								
	<input type="checkbox"/> ビジネススキル養成コース								
2 訓練科目名									
3 訓練実施施設名									
4 訓練時間・月数	総訓練時間： 時間	訓練月数：4か月 ※訓練月数は変更不可							
5 弾力化後の月数	か月 ※訓練期間を弾力化する場合のみ記載すること								
6 対象障がい者 ※対象とする障がい者に○印を記載すること ※対象が発達障がいの場合は、その他の欄に発達と記載すること	身体			知的		精神		その他	
	上下肢・内部	視覚	聴覚						
	【訓練受講者の障がい程度の条件】								
7 各系別訓練開講月									
各系の定められた開講月の口にチェックを記載すること。	訓練区分	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月
	介護スキル養成コース					□			
	ITスキル養成コース		□						
	ビジネススキル養成コース						□		
8 定員(開講最少人数) 年間実施人数 ※開講最少人数は1回あたり定員の5割以下の数を記載すること	1回あたりの定員 人 (人)								
※()内は、開講可能な最少人数を記載すること									
9 職業訓練実施経費	座学訓練 _____ 円				職業能力講座実施委託費 _____ 円				
	職場実習 _____ 円 (※様式第8—2号の「訓練実施委託費」の「合計」<座学訓練>と「合計」<職場実習>を記載すること)				(※様式第8—2号の「職業能力講座実施委託費」の「合計」を記載すること)				
10 企画提案書添付書類	別紙様式第2号から第9号及び任意様式のとおり								