

委託訓練カリキュラム

訓練科名	登録販売者・調剤事務科(3か月)	就職先の 職務・仕事			
訓練期間(定員)	3か月(30名)				
訓練受講生の条件	特になし				
訓練目標	登録販売者・調剤事務として従事する上で必要な基礎知識や接遇マナー等を身につけるとともに、社会保険及び医療保険制度の基礎知識を習得し、第2・3類医薬品の販売業務や調剤報酬請求事務にかかる基礎知識・技能を習得する。				
仕上がり像	調剤薬局等での第2・3類医薬品の販売業務、窓口業務、案内、調剤薬局請求事務に従事することができる人材。				
訓練 内容	訓練概要				
		科目	科目の内容	時間	
	学		※A4版片面1枚に収めること ※安全衛生について科目に関連した内容で3時間設定すること ※受講生の就職後を見据え、働くことの基本ルールに関する講義を3時間設定すること ※就職支援に関する訓練時間については、仕様書「9 訓練内容」において府が示す必要な講義時間数を設定すること。		
		科			
	内	安全衛生		3	
		働くことの基本ルール		3	
	容	実			
		技			
	就 職 支 援				
訓練時間総合計			6時間		
学科	6時間	実技	0時間	就職支援	0時間