

各私立幼稚園・認定こども園 設置者 様

大阪府教育庁私学課長

令和4年度の貸借対照表、収支計算書その他の
財務計算に関する書類等の提出について(依頼)

標記の書類について、下記のとおり御提出くださいますようお願いいたします。

[提出を求める根拠]

- 学校法人…私立学校振興助成法第14条・大阪府私立幼稚園経常費補助金交付要綱第5条・
私立学校法第6条
- 学校法人以外…大阪府私立幼稚園教育研究費等補助金交付要綱第5条

記

- 1 提出書類 **※園によって提出内容が異なります。「送付状様式」にて御確認ください。**

《郵送による御提出》

- ① 大阪府教育長あての送付状…………… **1部**
- ② 令和4年度の計算書類…………… **1部**
※「計算書類」とは、貸借対照表、収支計算書、その他の財務計算に関する書類をいいます。
※表紙の右上に幼稚園番号を御記入ください。
- ③ 令和5年度の収支予算書…………… **1部**

《インターネット申請による御提出》

- ④ 府提出フォーム **(詳細は、別添1参照)**…………… **1園につき1セット**
- ⑤ チェックシート(計算書類の補足資料)…………… **1園につき1セット**

[計算書類提出にかかる留意事項]

計算書類は学校法人会計基準の第1号様式から第10号様式(省略できるものを除く。)の順序として(収益事業がある場合には、当該事業の計算書類を第10号様式の後に追加して)公認会計士等の監査報告書(署名のあるものを必要とし、写しでは足りないこと。)の後にとじ込み、袋とじとすること。

- 2 提出期限

令和5年6月30日(金) ※電子データ、郵送とも同日必着

- 3 提出先

〒540-8570 大阪府中央区大手前3-1-43 大阪府庁新別館南館10階
大阪府教育庁私学課 幼稚園振興グループ 担当 下山
TEL 06-6210-9273

府提出フォーム(決算書)の提出方法について

1 提出方法

『インターネット申込み』よりご提出ください。

[府提出フォームインターネット申込](#)

(↑Ctrl を押しながらかlickするとページに移動できます)

※データの提出は「インターネット申込み」のみです。Eメール、CD-ROM 等での提出はご遠慮ください。

※印刷した府提出フォームの郵送は不要です。

2 「未就園児クラス」を設置している場合の会計処理 ※詳しくは「参考1」「参考2」をご参照ください

「未就園児クラス」に係る収入・支出は、平成21年3月3日付け私第2102号通知に基づき、幼稚園会計と混同しないよう区分を明確にし、適正な会計処理を行ってください。

府提出フォームの「資金収支計算書」「活動区分資金収支計算書」「人件費支出内訳表」「事業活動収支計算書(園分)」には、「未就園児クラス」に係る収入・支出の数値(データ)は入力しないでください。

府提出フォーム入力例:「未就園児クラス」に係る収入・支出がある場合

- 「資金収支計算書」 ⇒「未就園児クラス」に係る収入・支出は**入力しない**。
- 「活動区分資金収支計算書」 ⇒「未就園児クラス」に係る収入・支出は**入力しない**。
- 「人件費支出内訳表」 ⇒「未就園児クラス」に係る収入・支出は**入力しない**。
- 「事業活動収支計算書(園分)」 ⇒「未就園児クラス」に係る収入・支出は**入力しない**。
- 「事業活動収支計算書(法人合計分)」 ⇒「未就園児クラス」に係る収入・支出を**入力する**。