**利用目的ヒアリングシート**

* **事業者情報**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会社名/団体名および担当部署名 |  | |
| 所在地 |  | |
| 作成日 |  | |
| 担当者名 |  | |
| 担当者連絡先 | 電話番号 |  |
| メールアドレス |  |

* **ODPO（Open Data Platform in Osaka）の利用に関する同意　※必須**ODPOはデータ利活用促進による住民福祉の向上を目的に大阪府にて整備した基盤です。ODPOでは「データ提供/取得/利用」が可能となります。ODPOの利用にあたっては、住民福祉向上につながるよう活用してください。
* **ODPOの利用に関する同意項目**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項番 | 項目 | 同意チェック |
| 1-1 | ODPOへデータ提供する際には、  公序良俗に反するデータを提供しない |  |
| 1-2 | ODPOからデータ取得/利用する際には、  住民福祉向上\*につながるようODPOを活用する |  |
| 1-3 | ODPOからデータ取得/利用する際には、  公序良俗に反する利用をしない |  |
| 1-4 | ODPOを利用する際には、法令を順守する  ※順守するべき法令を把握したうえで、データ提供や データ取得/利用をすること |  |

＊住民福祉向上につながると考える事業やサービスについては、ODPO（Open Data Platform in Osaka）要綱ガイドライン 第1条に記載の内容を参考にしていただければと思います。  
【注意】利用にあたってはすべてに同意いただく必要がございます。

* **ヒアリング項目　※本項目は必須ではないですが、可能な限り記載ください**

|  |  |
| --- | --- |
| どのようなサービス/事業にてODPOを活用しようとしているか検討していれば記載ください。 |  |
| サービス/事業の  ターゲット |  |
| ODPOから取得を検討しているデータ  ※個人情報等を含むデータは流通しておりません。 |  |
| ODPOへの流通を検討しているデータ |  |

※ヒアリング項目に該当する資料等がございましたらそちらを参考資料として、  
提出いただくことも可能です。  
（例）サービス/事業説明資料、流通データ一覧表など