

様式第 85 号の 2

| 1 組合及び使用者の概況 | | |
|---|---------------|------------------|
| 組 合 | 組 合 員 数 | 名 |
| | 役 員 数 | 名 |
| | 専 従 役 員 数 | 役員 名 職員 名 |
| | 電 話 | |
| | 単組・支部・分会数 | |
| | 直近及び最上級団体 | |
| | 規 約 | 年 月 日 実施 |
| | 設 立 年 月 日 | 年 月 日 |
| | 別 組 合 の 有 無 | 〔 有 名 称 組合員数 〕 無 |
| | 備 考 | |
| 使 用 者 | 名 称 | |
| | 主たる事務所の所在地 | |
| | 関 係 事 業 場 名 | |
| | 事 業 の 種 類 | |
| | 電 話 | |
| | 資 本 金 | 円 |
| | 代 表 者 役 職 氏 名 | |
| | 労務担当者(役職氏名) | |
| | 従 業 員 数 | 名 |
| 備 考 | | |

2 組合員の範囲

別紙に、使用者の人事組織体系を図示するとともに、組合員の範囲を赤線で明らかにしてください

(見本参照)

※合同労働組合や連合体について記載する場合など、対応する使用者が存在せず、組織図が作成できないときは、「規約第〇条のとおり」や「使用者の利益代表者は含まれない」等の文言を記載してください。

様式第 85 号の 4

4 使用者の組合活動に対する経費上の扱い

① 組合専従者 名

② 組合専従者に対する給料、保険料負担に関する使用者の取扱い

③ 就業時間中の組合活動に対する使用者の取扱い(賃金カットの有無等)

組合大会

執行委員会

その他の組合活動

④ 使用者より提供を受けている事務所等の有無及びその内容

事務所 有 (m²) ・ 無

備品 有 () ・ 無

什器消耗品 有 () ・ 無

⑤ その他使用者から受ける組合運営のための経費援助の有無及びその内容

有 () ・ 無

見本（第 85 号関係）

組合員の範囲

（記載例）

| | | | | |
|-----|------|------|------|-------|
| | | | 庶務係長 | 係員〇〇名 |
| | | 総務課長 | | |
| | | | 労務係長 | 係員〇〇名 |
| | 総務部長 | | | |
| | | | 出納係長 | 係員〇〇名 |
| 専務 | | 経理課長 | | |
| | | | 会計係長 | 係員〇〇名 |
| | | | 班長 | 工員〇〇名 |
| | | 〇〇課長 | 職長 | |
| 専務 | | | 班長 | 工員〇〇名 |
| | 製造部長 | | | |
| 社長 | | 〇〇課長 | | |
| | | | | |
| 取締役 | | | | |
| | | 〇〇課長 | | |
| | | | | |
| 取締役 | | | | |
| | 〇〇部長 | 〇〇課長 | | |
| | | | | |
| | | 〇〇課長 | | |
| | | | 〇〇係長 | 係員〇〇名 |
| | 支店長 | 〇〇課長 | | |
| | | | 〇〇係長 | 係員〇〇名 |

※組合員の範囲を赤線で明らかにしてください