

令和 8 年度地域福祉振興助成金
申請書類受付チェックシート
◀ 地域福祉推進助成 ▶

受付日【 年 月 日】受付【NO. 】※記入不要

団体名 ()

※申請書類の不備（オンライン申請フォームの入力漏れ）がないか申請団体がチェックしたうえで、オンライン申請フォームから提出してください。
★オンライン申請フォームから、必要事項の入力と様式（第 2 号その 3・第 3 号・第 4 号）・添付書類をアップロードのうえ、オンライン申請後 3 日以内に根拠資料を郵送（2 部ずつ（いずれもコピー可）【必着】）することで、申請が完了します。

	チェック項目	チェック内容	団体 チェック	受付 チェック		
<p>様式 第 2 号 その 1</p> <p>※オンライン申請フ ォームから入力</p>	申請日	受付期間 1 月 5 日～1 月 3 1 日であるか。				
	団体名	定款・規約と同じ名称で入力しているか。（法人格も略さずに入力）				
	役職名・代表者名	定款・規約等と同じであるか。				
	団体の所在地	定款・規約等と同じであるか。				
	連絡担当者、書類送付先	昼間の連絡が可能な連絡先となっているか。				
	事業区分、事業名、交付申請額	事業内容がわかる事業名となっているか。				
<p>様式 第 2 号 その 2</p> <p>※オンライン申請フ ォームから入力</p>	事業名 （1 団体 1 事業のみ）	事業内容がわかる事業名となっているか。（様式第 2 号その 1 と同じ事業名となっ ているか）				
	事業区分	誤った区分を選択していないか。				
	事業実施期間	令和 8 年 4 月 1 日～令和 9 年 3 月 3 1 日までに完了する事業であるか。				
	事業の参加予定人数	のべ人数を記入しているか。（合計＝①自団体職員・会員＋②ボランティア＋③ ①②以外）				
	申請事業の概要	事業にかかる現状と課題・事業の対象者等・事業目的及び事業概要を簡潔にまと めて入力しているか。				
<p>様式 第 2 号 その 3</p>	申請事業内容ロジックモデル	収入にその他の助成が含まれていないか。※あれば申請不可				
		ボランティアの交通実費は「交通費」に計上しているか。				
		金額欄・積算内訳欄を記入しているか。				
		小計・合計金額が合っているか。支出合計(C)＝収入合計(F)				
		助成金額が、助成対象と認めた額以内であるか。				
<p>様式 第 2 号 その 3</p>	申請事業内容ロジックモデル	助成金申請額(G)は千円未満切捨て。				
		要件確認申立書	日付、所在地、団体名、代表者役職・氏名が「様式第 2 号その 1」の申請書と同じであるか。			
		暴力団等審査情報	団体の構成員（代表、役員等）をすべてを記載し、定款・規約等と合っているか。 日付・所在地、団体名、代表者役職・氏名が「様式第 2 号その 1」（オンライン申 請フォーム）と同じであるか。 複数枚になる場合、右下にページ数を記入、最終ページに日付、所在地、団体 名、代表者役職・氏名を記入しているか。			
		添付書類	定款・規約等	団体の定款・規約・規則・会則等を添付しているか。（2 者以上の者で組織された共同 体は、その構成員すべての団体の左記書類を提出してください。）		
			登記事項証明書等	団体の設立年月日記載されている証明書書類等（発行から 3 か月以内）を添 付しているか。		
令和 6 年度決算報告書	決算報告書を添付しているか。（2 者以上の者で組織された共同体は、その構成 員すべての団体の左記書類を提出してください。）					
令和 7 年度収支予算書	団体の収支予算書を添付しているか。様式は自由。（2 者以上の者で組織された共同 体は、その構成員すべての団体の左記書類を提出してください。）					
その他事業内容がわかる資料	事業内容がわかる資料（企画書、事業案内チラシ等）を添付しているか。					
<p>根拠資料</p>	地域福祉推進助成 「実施事業自己評価シート」	令和 7 年度に地域福祉推進助成事業の助成を受けている場合のみ提出				
	積算根拠資料（見積書等）	「申請事業予算書」に係る積算根拠資料について可能な限り提出してください。				
部 数	根拠資料は郵送のみ	根拠資料を 2 部ずつ郵送（オンライン申請後 3 日以内に必着）				