

行政オンラインシステムの申請取り下げ方法

① ログインユーザー名をタップします。



[マイページ] 画面を表示します。

② [利用者メニュー] > [申請履歴・委任状の確認] > [申請履歴一覧・検索] をタップします。



[申請履歴一覧] 画面を表示します。

③ 取り下げる申請をタップします。



[申請内容照会] 画面を表示します。

④ 手続きの内容を確認し、[この申請を取下げる] ボタンをタップします。



「申請を取下げます。よろしいですか?」と表示されます。

[OK] ボタンをタップします。
申請が取り下げられます。