

事故・ひやりはっと 報告書 (いずれかに○をすること)

	記入者		記入日	年 月 日()							
事業所名				サービス種別							
利用者	(フリガナ) 氏名		年齢	被保険者番号							
	住所				電話番号	-	-				
保険者	利用者の属する保険者名 (担当課・担当者名)				報告日	年 月 日()					
	事業所所在地の保険者名 (担当課・担当者名)				報告日	年 月 日()					
事故等の概要	日時	年 月 日() 時 分			(状況図)						
	発生場所										
	事故等の種類	<input type="checkbox"/> 死亡 <input type="checkbox"/> 転倒・転落 <input type="checkbox"/> 急病 <input type="checkbox"/> 誤嚥・誤飲 <input type="checkbox"/> 食中毒 <input type="checkbox"/> 感染症 <input type="checkbox"/> 暴力行為 <input type="checkbox"/> 行方不明 <input type="checkbox"/> 事業所の事故(火災等) <input type="checkbox"/> 交通事故 <input type="checkbox"/> その他()									
	対応窓口 (担当者)										
	事故等の内容 (具体的に)										
発見時の状況	第一発見者										
	発見時の状況	【 <input type="checkbox"/> 介護中 <input type="checkbox"/> リハ中 <input type="checkbox"/> レク中 <input type="checkbox"/> 食事中 <input type="checkbox"/> 移動中 <input type="checkbox"/> その他()】									
事故時の対応	応急処置の概要 (対応者・時間等を明確に)										
	治療等を行った医療機関等				診断結果						
	治療・処置内容										
	連絡した居宅介護支援事業者・関係機関				連絡日時	年 月 日() 時 分					
					連絡日時	年 月 日() 時 分					
					連絡日時	年 月 日() 時 分					
家族等への説明状況											
損害賠償の発生状況											

裏面のその後の経過、再発防止の取り組みも必ず記入すること。

その後の経過	その後の経過	
	顛末（結果）	
再発・未然防止のための取り組み	事故等が発生した要因分析	
	再発（未然）防止のための改善策	
	改善策の実践状況	
（備考）		