別記様式第３（第６条関係）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ①〇〇〇〇 年 〇 月 〇 日  大　阪　府　知　事　殿  緊 急 通 行 車 両 確 認 申 出 書  ②  申出者 住 所 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号  〇〇株式会社 〇〇支社  氏 名 支社長　大阪　太郎 | | | |
| 番 号 標 に 表 示 され て い る 番 号 | | | ③  　　　　　〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇 |
| 車両の使用用途（緊急 輸 送 を 行 う 車両 に あ っ て は 、輸 送 人 員 又 は 品名） | | | ④  　　　記載例  　　　　〇〇設備の災害応急復旧のため。  　　　　災害応急復旧に伴い、〇〇の救援物資を輸送するため。  　　　　（防災計画等に基づく業務内容を記載します。） |
| 活 動 地 域 | | | ⑤  　　　　　〇〇〇〇 |
| 車 両  使 用 | の者 | 住 所 | 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号⑥  （ 〇〇 ）〇〇〇〇 局 〇〇〇〇 番 |
| 氏 名 又は 名 称 | 〇〇株式会社　〇〇支社 |
| 緊  連　絡 | 急先 | 住 所 | 〇〇市〇〇町〇丁目〇番〇号⑦  （ 〇〇 ）〇〇〇〇 局 〇〇〇〇 番 |
| 氏 名 又は 名 称 | 〇〇株式会社　〇〇支店 |
| 備 考 | | |  |

備考　用紙は、日本産業規格A4とする。

緊急通行車両確認申出書の記載要領及び注意事項

1. 申出年月日

申出日を記載します。

1. 申出者

申出者が会社や団体の場合は、代表者や車両の使用者又は管理責任者の氏名、会社等の名称、所在地を記載します。

1. 番号標に表示されている番号

自動車登録番号（ナンバー）を記載します。

1. 車両の使用用途（緊急輸送を行う車両にあっては、輸送人員又は品名）

地域防災計画等に計画された処理すべき事務又は業務等を具体的に記載します。

1. 活動地域

活動が見込まれる地方名や都道府県名等を記載します。

1. 車両の使用者

自動車検査証等に記載又は登録されている「使用者の住所」、「使用者の氏名又は名称」及び「使用者の事務所の連絡先」を記載します。

1. 緊急連絡先

緊急時に対応可能な「事務所の住所と連絡先」及び「氏名又は名称」を記載します。

※ 複数台の車両の申出を行う場合で、前記④、⑤、⑥及び⑦の事項が同一であれば、 ③の番号標に表示されている番号欄に車両の自動車登録番号（ナンバー）を全て記載してください。

なお、欄内に記載しきれない場合は、「別紙のとおり」と記載の上、自動車登録番号（ナンバー）の一覧表を別紙で作成して、申出書に添付して提出してください。