

モデルケース活用にあたっての注意点

モデルケースはあくまで津波避難計画策定ガイドラインに基づいた一般的な作成例です。避難計画を策定した後は、必ず定期的に検証や見直しを行い、業種や立地場所等の事業所特性を踏まえた具体的な計画にさせていただきますようお願いします。

津波避難計画 モデルケース

(阪南4区 立地事業所用)

〇〇年〇月策定

〇〇会社

－ 目 次 －

1. 計画の目的と基本方針	1
2. 避難計画の対象とする津波	1
3. 津波の被害想定	1
4. 避難の対象者	2
5. 避難における問題点	2
6. 緊急対応体制の確立	4
7. 避難方法	5
8. 教育、訓練	6

1. 計画の目的と基本方針

計画の目的は、〇〇〇株式会社の役員、社員及びその家族の安全確保と、〇〇〇株式会社の資産、業務推進に大きな被害をもたらす恐れのある災害に対し備え、従業員及び外来者の人命を津波から守るための具体的な避難方法を明示するものである。

基本方針は、津波の第一波が到達するまでの間に浸水区域外などの安全な場所へ避難する浸水区域外への避難が困難な場合は、3階建て以上の堅固な建物の3階以上へ避難する。

2. 計画の対象とする津波

南海トラフ巨大地震による震度6弱の地震が発生し、その約88分後に津波の第一波が襲来する。津波警報あるいは大津波警報が発令される。

3. 被害想定

事業所周辺の浸水深は最大1.0mと想定される。そのため、地震発生後すみやかに避難を開始する（88分以内に安全区域へ避難する）。

事業所から内陸部へ通じる道路（港内臨港道路および府道大阪臨海線、貝塚停車場線）は、液状化の恐れが大きく自動車の走行は不可能であるが、徒歩での通行は可能と思われる。

4. 避難の対象者

避難対象人数は、平日の午前10～11時、または午後2～3時のピーク時の人数。

	事務所内	現場	計
事業所勤務者	〇〇人	〇〇人	〇〇人
外来者 (商用、貨物搬入など)	〇〇人	〇〇人	〇〇人
計	〇〇人	〇〇人	〇〇人

5. 避難における問題点とそれへの対策

問題点	対策
<ul style="list-style-type: none">・車による避難が殺到すると、交差点などで渋滞が生じ、スムーズな避難ができなくなる。・避難経路が通行できない場合、浸水区域内の緊急避難場所へ避難することになるが、その数が少ない。・不特定多数の外来者が多いため、避難時に混乱、パニックの恐れがある。	<ul style="list-style-type: none">・徒歩による避難を原則とし、自動車は利用しない。・緊急避難場所の条件を備えている施設を確保しておく。・施設管理者との避難受入協定を締結する。・外来者への情報伝達体制を事前に整備しておく。・発災後はこの体制により津波到来まで時間的に余裕があること及び避難先、避難ルートを伝え、落ち着いて避難するように指示、誘導する。

事業所の操業内容や周辺の状況等から「避難障害要因」とそれへの対策を検討し、ご記入下さい。
津波避難計画ガイドライン（以下ガイドライン）の p. 3 に例を掲載しています。

<避難ルートマップ>

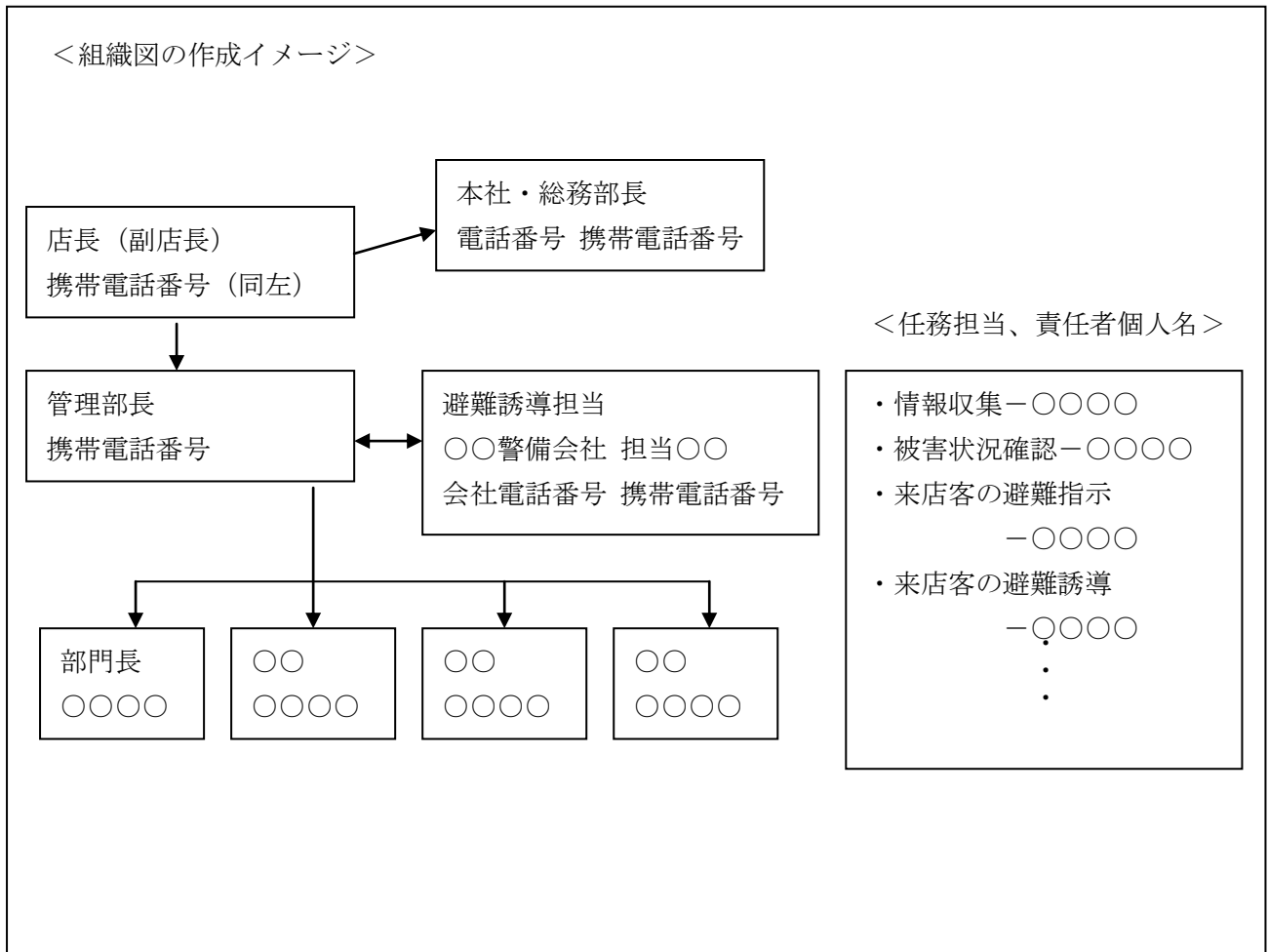
事業所の位置、避難ルート、緊急避難場所の位置と徒歩による所要時間等を記入してください。また、避難経路の問題点（液状化、交通混雑、火災等）をあわせて記入しておくとう有効性が向上します（避難ルートマップへの記載事項はガイドラインP.3を参照）。

なお、モデルケースでは緊急避難場所及び津波避難ビルを一部抜粋して記入しております。緊急避難場所等の名称、所在地は自治体のHPからダウンロードできますので、必ず確認のうえ記入してください。



浸水区域外まで
Aルート：徒歩約33分
Bルート：徒歩約42分
避難所（二色小学校）まで
Aルート：徒歩約16分
避難所（第五中学校）まで
Bルート：徒歩約31分

6. 緊急対応体制



7. 避難方法

- 避難指示方法は、事務所内では口頭
- 事業所外（作業現場）は、防災スピーカー、拡声器による放送、携帯電話で指示
- 誘導方法は、指揮命令系統図に示す誘導担当がリーダーとなる。事務所勤務者及び外来者は事務所前の駐車場へ集合し、避難。作業現場の勤務者は班ごとに集合し、班長の指示により避難。
- 避難完了の確認ー所長は事務所内及び作業現場の勤務者並びに外来者が全員避難したことを確認する。また、二次災害の発生を防止するための処置を可能な限り実施する。

8. 教育、訓練

- 避難計画書を全従業員に配布するとともに、避難ルートマップを事務所玄関、食堂等に掲示する。
- 避難計画書に基づいて、年に2回避難訓練を行う。
- 自治体等からの最新の情報に基づいて計画書の見直しを行う。
(緊急避難場所の追加、耐震化道路の整備などの情報を計画へ盛り込む)

(地震対策要領)

第1条 勤務中における地震対策要領

地震警戒宣言が発令された場合及び業務に甚大な支障をきたすと判断できる突発的地震が発生した場合、以下の要領で対処する。

- ① 事務所
 - ・素早く火の始末
 - ・落ち着いて！まず身の安全
 - ・窓や戸を開けて出口の確保
 - ・避難は徒歩で
- ② 乗務員
 - ・運転中の乗務員は津波から逃れるため、海岸線よりただちに離れ、山手方面に避難する。
 - ・作業中の乗務員は各自がその場を離れても、二次災害が発生しない最低限の処置後、山手方面に避難する。
- ③ 倉庫で作業中の社員
 - ・荷崩れに注意して全員で協力し合って、二次災害が発生しない最低限の処置後、山手方面南海本線付近まで避難する。
- ④ 各チームリーダーはチーム員の安否確認、被害報告を組織図に沿って行う。
- ⑤ 負傷者が出た場合
 - ・人命保護を最優先とし、救急車の要否を付添者が判断する。
 - ・氏名、年齢、連絡先、血液型、負傷時の状況メモを救急隊員に渡す。
 - ・収容先病院の確認と、連絡できる人が家族に連絡する（別紙連絡先一覧表参照）。
- ⑥ 各人は家族等の安否確認
 - ・電話がつかないときは「災害時伝言ダイヤル」が開設されるので、171「声の伝言板」で伝言の録音の場合【1】、再生の場合【2】で録音、再生ができる。
【171】にダイヤルし、音声案内に従って自宅や被災地の電話番号をダイヤルしてください。
- ⑦ 余震による二次災害の恐れがない場合
 - ・災害対策本部を立ち上げる。本部長は〇〇専務 副本部長〇〇常務
 - ・負傷者に対する処置
 - ・総務は情報収集(地震の規模、周辺被害状況)、非常食、飲料水の確保と配布
 - ・班長、リーダーは車両の被害状況確認
 - ・〇〇工場長は倉庫、工場内被害状況確認

第2条 勤務時間外における地震対策要領

- ① 各チームリーダーはチーム員の安否確認と被害報告を組織図に沿って行う。
- ② 負傷者が出た場合は、第1条⑤に準ずる。
- ③ 余震による二次災害の恐れがない場合は第1条⑦に準ずる。

(参考1) 地震の揺れと震度

震度1 屋内にいる人の一部が、わずかな揺れを感じる程度

震度2 屋内にいる人の多くが揺れを感じます。電灯などのつりさげ物がわずかに揺れ、眠っている人の一部が目覚めます。

震度3 屋内にいる人の多くが揺れを感じます。棚にある食器類が音を立てることがあり、恐怖感を覚える人もいます。

震度4 かなりの恐怖感があり、一部の人は身の安全を図ろうとします。眠っている人のほとんどが目覚め、座りの悪い置物が倒れることがあります。

震度5弱 多くの人が身の安全を図ろうとします。食器類、本棚の本が落ちることがあり、家具が移動することがあります。

震度5強 非常に恐怖を感じます。棚にある多くの物が落ち、タンス等重い家具が倒れることがあります

震度6弱 立ってられない。重い家具の多くが移動、転倒、ドアが開かなくなる

震度6強 はわないと動けない、ドアが外れて飛ぶことがある。

震度7 揺れに翻弄され、自分の意思で行動ができません。ほとんどの家具が移動し、飛ぶものもあります。

(参考2) いざという時の連絡先

名 称		TEL
〇〇市役所		〇〇〇-△△△△
〇〇市消防本部・消防署		〇〇〇-△△△△
〇〇警察署		〇〇〇-△△△△
大阪府〇〇土木事務所		〇〇〇-△△△△
大阪府都市整備部河川室		〇〇〇-△△△△
大阪管区气象台		〇〇〇-△△△△
N T T 故障係		〇〇〇-△△△△
関西電力〇〇事業所		〇〇〇-△△△△
大阪ガス	ガス漏れ専用	〇〇〇-△△△△
	総合受付	〇〇〇-△△△△