

【注意事項】

本報告書受領の後、記載内容の確認及び本人確認のため、担当職員から以下に記載されている本人及び事業所への確認を入れさせていただく場合があります。

大阪府営港湾PSカード亡失報告書

年 月 日

埠頭保安管理者 様

1. 府営港湾PSカード番号	
2. 亡失年月日	年 月 日
3. 亡失時の状況 (亡失した場所、事由等を含めて、具体的に記入して下さい。)	
4. 警察への連絡(遺失届)	あり(年 月 日)・なし

上記のとおり、大阪府営港湾PSカードを亡失したことを報告するとともに、お詫び申し上げます。
今後、このようなことがないように十分注意を払い管理することを約束いたします。
また、後日発見したときには、直ちに返納いたします。

(使用者) 住 所 :
電話番号 :
氏 名 :

上記記載内容に虚偽、誤りがないことを当社が確認しました。
なお、今後は、府営港湾PSカードの管理に一層の注意を払うよう当社の従業員に周知徹底致します。

(事業所) 所在地 :
事業所名 :
代表者名 : _____

担当者名 :
電話番号 : _____