



様式第3号1の 支出項目※1	最低限の 人員配置 規定	役 職		担当業務内容	想定している <b>責務</b> ・実務経験年数等	雇 用 形 態			職員の 年齢層	労働保険・社 会保険の加入	①1週間の 勤務時間	②時間当り 賃金(円)	③給与月額 (千 円)①×②×4w	給与年額 (千円) ③×12M	備 考
						正規	嘱託	パート							
	○	従業員	74	運動施設の運営管理											
	○	従業員	75	運動施設の運営管理											
		従業員	76	運動施設の運営管理											
		従業員	77	運動施設の運営管理											
		従業員	78	運動施設の運営管理											
		従業員	79	運動施設の運営管理											
		従業員	80	運動施設の運営管理											
		従業員	81	運動施設の運営管理											
		従業員	82	運動施設の運営管理											
		従業員	83	運動施設の運営管理											
		従業員	84	運動施設の運営管理											
	○	従業員	85	自然観察学習館の運営管理											
	○	従業員	86	自然観察学習館の運営管理											
	○	従業員	87	自然観察学習館の運営管理											
	○	従業員	88	自然観察学習館の運営管理											
		従業員	89	自然観察学習館の運営管理											
		従業員	90	自然観察学習館の運営管理											
	○	従業員	91	森の足湯の運営管理											
	○	従業員	92	森の足湯の運営管理											
	○	従業員	93	森の足湯の運営管理											
		従業員	94	パークゴルフ場管理運営											
		従業員	95	パークゴルフ場管理運営											
		従業員	96	パークゴルフ場管理運営											
	○	従業員	97	巡視・警備業務等											
	○	従業員	98	巡視・警備業務等											
	○	従業員	99	巡視・警備業務等											
	○	従業員	100	巡視・警備業務等											
	○	従業員	101	巡視・警備業務等											
	○	従業員	102	巡視・警備業務等											
	○	従業員	103	巡視・警備業務等											
	○	従業員	104	巡視・警備業務等											
	○	従業員	105	巡視・警備業務等											
	○	従業員	106	巡視・警備業務等											
	○	従業員	107	巡視・警備業務等											
		従業員	108	巡視・警備業務等											
		従業員	109	巡視・警備業務等											
	○	従業員	110	入園ゲート配置											
	○	従業員	111	入園ゲート配置											
	○	従業員	112	入園ゲート配置											
		従業員	113	入園ゲート配置											
		従業員	114	入園ゲート配置											
		従業員	115	入園ゲート配置											
	○	従業員	116	電気技術者(一括変電所)											
	○	従業員	117	電気技術者(一括変電所)											
	○	従業員	118	電気技術者(一括変電所)											
	○	従業員	119	電気技術者(一括変電所)											
		従業員	120	電気技術者(一括変電所)											
	○	従業員	121	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	122	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	123	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	124	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	125	電気技術者(自然文化園他)											
		従業員	126	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	127	電気技術者(日本庭園)											
	○	従業員	128	電気技術者(日本庭園)											
	○	従業員	129	電気技術者(日本庭園)											
		従業員	130	電気技術者(日本庭園)											
				計											

※1 該当する様式第3号1に示す支出項目(利用者案内経費、警備費、広報・イベント運営経費、植物管理費等)を記載ください。  
 ※2 副総括管理責任者(副所長)は、業務に支障のない範囲において、運営管理業務責任者又は維持管理業務責任者が兼ねることができる。  
 ※ 支出計画と管理計画の内容の整合性の審査のため、必要に応じ、これらの計画の詳細を記した資料の提出を求められます。  
 ※ 別紙「管理体制計画書(記入例)」を参考に業務の外注を予定する場合も含め、配置予定の職員全てについて記入してください。  
 ※ ロテーション表も添付してください。



様式第3号1の 支出項目※1	最低限の 人員配置 規定	役 職		担当業務内容	想定している <b>責務</b> ・実務経験年数等	雇 用 形 態			職員の 年齢層	労働保険・社 会保険の加入	①1週間の 勤務時間	②時間当り 賃金(円)	③給与月額 (千 円)①×②×4w	給与年額 (千円) ③×12M	備 考
						正規	嘱託	パート							
	○	従業員	74	運動施設の運営管理											
	○	従業員	75	運動施設の運営管理											
		従業員	76	運動施設の運営管理											
		従業員	77	運動施設の運営管理											
		従業員	78	運動施設の運営管理											
		従業員	79	運動施設の運営管理											
		従業員	80	運動施設の運営管理											
		従業員	81	運動施設の運営管理											
		従業員	82	運動施設の運営管理											
		従業員	83	運動施設の運営管理											
		従業員	84	運動施設の運営管理											
	○	従業員	85	自然観察学習館の運営管理											
	○	従業員	86	自然観察学習館の運営管理											
	○	従業員	87	自然観察学習館の運営管理											
	○	従業員	88	自然観察学習館の運営管理											
		従業員	89	自然観察学習館の運営管理											
		従業員	90	自然観察学習館の運営管理											
	○	従業員	91	森の足湯の運営管理											
	○	従業員	92	森の足湯の運営管理											
	○	従業員	93	森の足湯の運営管理											
	○	従業員	94	巡視・警備業務等											
	○	従業員	95	巡視・警備業務等											
	○	従業員	96	巡視・警備業務等											
	○	従業員	97	巡視・警備業務等											
	○	従業員	98	巡視・警備業務等											
	○	従業員	99	巡視・警備業務等											
	○	従業員	100	巡視・警備業務等											
	○	従業員	101	巡視・警備業務等											
	○	従業員	102	巡視・警備業務等											
	○	従業員	103	巡視・警備業務等											
	○	従業員	104	巡視・警備業務等											
		従業員	105	巡視・警備業務等											
		従業員	106	巡視・警備業務等											
	○	従業員	107	入園ゲート配置											
	○	従業員	108	入園ゲート配置											
	○	従業員	109	入園ゲート配置											
	○	従業員	110	入園ゲート配置											
		従業員	111	入園ゲート配置											
		従業員	112	入園ゲート配置											
	○	従業員	113	電気技術者(一括変電所)											
	○	従業員	114	電気技術者(一括変電所)											
	○	従業員	115	電気技術者(一括変電所)											
	○	従業員	116	電気技術者(一括変電所)											
		従業員	117	電気技術者(一括変電所)											
	○	従業員	118	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	119	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	120	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	121	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	122	電気技術者(自然文化園他)											
		従業員	123	電気技術者(自然文化園他)											
	○	従業員	124	電気技術者(日本庭園)											
	○	従業員	125	電気技術者(日本庭園)											
	○	従業員	126	電気技術者(日本庭園)											
		従業員	127	電気技術者(日本庭園)											
				計											

※1 該当する様式第3号1に示す支出項目(利用者案内経費、警備費、広報・イベント運営経費、植物管理費等)を記載ください。  
 ※2 副総括管理責任者(副所長)は、業務に支障のない範囲において、運営管理業務責任者又は維持管理業務責任者が兼ねることができる  
 ※ 支出計画と管理計画の内容の整合性の審査のため、必要に応じ、これらの計画の詳細を記した資料の提出を求めることがあります。  
 ※ローテーション表も添付してください。

記入上の注意

- ① 該当する様式第3号1に示す支出項目(利用者案内経費、警備費、広報・イベント運営経費、植物管理費等)を記載ください。
- ②**最低限の人員配置規定欄に○が付いている担当業務内容については、別紙「運営体制について」に記載している「開散期においても確保すべき最低限のポスト数」を満足するよう特に留意してください。**
- ③担当業務内容には、総括管理責任者、副総括管理責任者、運営管理業務責任者、維持管理業務責任者を必ず記入してください。(募集要項で認められている兼務は可)  
 また、総括管理責任者、副総括管理責任者、運営管理業務責任者、維持管理業務責任者において、実務経験年数を記載する場合は、具体的な業務名と業務内容、従事年数を記入してください。
- ④区分が足りない場合や欄が足りない場合は、適宜増やしてください。
- ⑤**業務の外注を予定する場合は、備考欄に「外注」である旨を記入するとともに、様式6号「外注計画書」に記載してください。**この場合、雇用形態・再雇用・年齢層・保健加入・勤務時間・時間当り賃金・給与月額・給与年額の記入は不要です。
- ⑥職員の雇用形態は、実際に勤務する職員を想定して該当する欄に○印を記入してください。
- ⑦職員の年齢層は、20代、30代等記入してください。
- ⑧正規・嘱託職員・非常勤職員については週あたり勤務時間・雇用経費を加味した給与月額を、パートについては時間当りの賃金・週あたり勤務時間・給与月額を記入してください。
- ⑨労働保険・社会保険に加入する場合は○印を記入してください。



