

大阪府移動支援従事者養成研修事業実施要領 新旧対照表

改正後	改正前																																
<p>第1 から 第14 (略)</p> <p>第15 この要領の適用について この要領は、平成23年10月1日から適用するものとする。 この要領は、平成26年3月31日から適用するものとする。 この要領は、令和元年7月30日から適用するものとする。 この要領は、令和3年5月20日から適用するものとする。 <u>この要領は、令和4年3月7日から施行し、令和3年11月22日から適用する。</u> (経過措置) <u>この要領の施行の際、現に改正前の大阪府移動支援従業者養成研修実施要領（以下「旧要領」という。）の様式により提出されている書類は、改正後の大阪府移動支援従業者養成研修実施要領（以下「新要領」という。）の様式により提出されたものとみなす。</u></p> <p>別紙1 から 別紙8 (略)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">様式第1号（第6条関係） 移動支援従業者養成研修事業者指定申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>大阪府知事 様</p> <p>主たる事務所の所在地 法人・団体名 代表者職・名</p> <p>大阪府移動支援従業者養成研修実施要綱に定める移動支援従業者養成研修事業者としての指定を受けたいので、大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱第6条第1項の規定により申請します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td style="width: 30%;">法人または団体の名称</td><td></td></tr> <tr><td>代表者の職・名</td><td></td></tr> <tr><td>主たる事務所の所在地</td><td>(〒 -)</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">電話</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: right;">FAX</td><td></td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td style="width: 30%;">課程（全て記載）</td><td></td></tr> <tr><td>研修事業の名称</td><td></td></tr> <tr><td>研修事業を実施する府内の</td><td>(〒 -)</td></tr> </table> </div>	法人または団体の名称		代表者の職・名		主たる事務所の所在地	(〒 -)	電話		FAX		課程（全て記載）		研修事業の名称		研修事業を実施する府内の	(〒 -)	<p>第1 から 第4 (略)</p> <p>第15 この要領の適用について この要領は、平成23年10月1日から適用するものとする。 この要領は、平成26年3月31日から適用するものとする。 この要領は、令和元年7月30日から適用するものとする。 この要領は、令和3年5月20日から適用するものとする。</p> <p>別紙1 から 別紙8 (略)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p style="text-align: center;">様式第1号（第6条関係） 移動支援従業者養成研修事業者指定申請書</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p> <p>大阪府知事 様</p> <p style="text-align: right;">主たる事務所の所在地 法人・団体名 代表者職・名</p> <p>大阪府移動支援従業者養成研修実施要綱に定める移動支援従業者養成研修事業者としての指定を受けたいので、大阪府移動支援従業者養成研修事業者指定要綱第6条第1項の規定により申請します。</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td style="width: 30%;">法人または団体の名称</td><td></td></tr> <tr><td>代表者の職・名</td><td></td></tr> <tr><td>主たる事務所の所在地</td><td>(〒 -)</td></tr> <tr><td style="text-align: right;">電話</td><td></td></tr> <tr><td style="text-align: right;">FAX</td><td></td></tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr><td style="width: 30%;">課程（全て記載）</td><td></td></tr> <tr><td>研修事業の名称</td><td></td></tr> <tr><td>研修事業を実施する府内の</td><td>(〒 -)</td></tr> </table> </div>	法人または団体の名称		代表者の職・名		主たる事務所の所在地	(〒 -)	電話		FAX		課程（全て記載）		研修事業の名称		研修事業を実施する府内の	(〒 -)
法人または団体の名称																																	
代表者の職・名																																	
主たる事務所の所在地	(〒 -)																																
電話																																	
FAX																																	
課程（全て記載）																																	
研修事業の名称																																	
研修事業を実施する府内の	(〒 -)																																
法人または団体の名称																																	
代表者の職・名																																	
主たる事務所の所在地	(〒 -)																																
電話																																	
FAX																																	
課程（全て記載）																																	
研修事業の名称																																	
研修事業を実施する府内の	(〒 -)																																

改正後

改正前

主たる事業所の所在地	電話 FAX
研修開始予定年月日	年 月 日
担当者名	電話
メール	FAX
提出書類一覧（添付しているものに○）	
○	提出書類
	① 資産の状況を示す書類 イ 決算報告書（直近1事業年度のもの） ・貸借対照表 ・損益計算書 ・個別注記表 ロ 法人を所管する法令に基づく事業報告書等 ハ 法人案内冊子 ニ 組織図 ※申請者が該当するもので、すべての書類が添付されていなければ、チェック欄に「○」を記載しないこと。
	②定款、寄附行為その他の基本約款等
	③履歴事項全部証明書の原本（法人の場合）
	④誓約書、要件確認申立書、暴力団等審査情報（磁氣的記録含む） （別添1-1、別添1-2、別添1-3）
	⑤公表情報の内訳及び公表資料 （ホームページにて公開予定の画面をプリントアウトしたもの） 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト（別添1-5）
	⑥使用印鑑届（別添1-6）
	⑦今後2年間の「研修に係る収支計画書」及び今後2年間の「法人全体の収支計画書」
	⑧学則（別添2-1）
	⑨講師一覧表（別添2-2）
	⑩講師履歴書（別添2-3）
	⑪演習室使用承諾書等の写し及び平面図（全身性障がい課程）（別添2-4等）
	⑫実習施設一覧表（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添2-5）
	⑬実習施設承諾書の写し（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添2-6）
	⑭修了証明書の様式（要綱別記様式）

主たる事業所の所在地	電話 FAX
研修開始予定年月日	年 月 日
担当者名	電話
メール	FAX
提出書類一覧（添付しているものに○）	
○	提出書類
	①資産の状況を示す書類
	②定款、寄附行為その他の基本約款等
	③履歴事項全部証明書の原本（法人の場合）
	④誓約書、要件確認申立書、暴力団等審査情報（磁氣的記録含む） （別添1-1、別添1-2、別添1-3）
	⑤公表情報の内訳及び公表資料 （ホームページにて公開予定の画面をプリントアウトしたもの） 「研修機関が公表すべき情報の内訳」チェックリスト（別添1-5）
	⑥印鑑証明書の原本（実印を使用しない場合は使用印鑑届）（別添1-6）
	⑦研修の収支予算書及び今後2年間の財政計画書
	⑧学則（別添2-1）
	⑨講師一覧表（別添2-2）
	⑩講師履歴書（別添2-3）
	⑪演習室使用承諾書等の写し及び平面図（全身性障がい課程）（別添2-4等）
	⑫実習施設一覧表（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添2-5）
	⑬実習施設承諾書の写し（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添2-6）
	⑭修了証明書の様式（要綱別記様式）
	⑮移動支援従業者養成研修年間実施計画書（様式第9号）
	⑯移動支援従業者養成研修開講届出書（様式第3号）
	⑰カリキュラム（別添3-1）
	⑱実習施設利用計画書（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添3-2）

改正後

改正前

⑮移動支援従業者養成研修年間実施計画書（様式第9号）	
⑯移動支援従業者養成研修開講届出書（様式第3号）	
⑰カリキュラム（別添3-1）	
⑱実習施設利用計画書（知的障がい課程及び精神障がい課程）（別添3-2）	

様式第2号 から 様式第9号（略）

別添1-1 から 別添2-2（略）

様式第2号 から 様式第9号（略）

別添1-1 から 別添2-2（略）

改正後

改正前

別添1-4 から 別添1-6 (略)

別添2-1 から 別添2-6 (略)

別添3-1 から 別添3-2 (略)

別添4-1 から 別添4-3 (略)

別添1-4 から 別添1-6 (略)

別添2-1 から 別添2-6 (略)

別添3-1 から 別添3-2 (略)

別添4-1 から 別添4-3 (略)

改正後

(別添4-4)

受講者一覧名簿

商号又は名称				
指定番号		コース名		
受講番号		日付	受講者名(自署)	備考
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		
	開講式・ オリエンテーション	年 月 日		
	研修修了日	年 月 日		

※研修修了日は、当該課程のカリキュラム(補講等含む)を全日程出席(完了)した日としてください。

参考様式1 から 参考様式4 (略)

改正前

(別添4-4)

受講者一覧名簿

商号又は名称				
指定番号		コース名		
受講番号		日付	受講者名(自署)	備考
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		
	オリエンテーション日	年 月 日		
	修了評価日	年 月 日		

参考様式1 から 参考様式4 (略)