

施設名称：臨海スポーツセンター		指定管理者：ミズノ・南海ビルサービスグループ		指定期間：平成28年4月1日～平成33年3月31日		所管課：大阪府教育庁教育振興室保健体育課	
評価項目	評価基準（内容）	指定管理者の自己評価	評価	施設所管課の評価	評価	評価委員会の指摘・提言	
			S～C		S～C		
I 提案の履行状況に関する項目 施設の効用を最大限発揮するための方策	(4) サービスの向上を図るための具体的手法・効果	①提案のあったサービス向上策の取組み	① 早朝・深夜時間帯での開所時間の延長と休日開所への対応を行い、イベント等に関しては利用者要望に柔軟に対応している。 (評価点：2点)	B	利用者のニーズに合わせて柔軟に開所時間の延長や休日開所などの対応を行っている。 また、定期的なスタッフ研修も実施し、各従事者のスキルアップを心掛けている。 (評価点：2点)	B	民間のノウハウを活かしてより頑張ること
		②自主事業の取組み	エリアのプロ組織（大阪エベッサ、堺プレイザーズ）との連携による教室開催の昨年度からの継続と各組織イベントの案内を行う また、卓球、バドミントン大会を開催してスポーツの場を提供している (評価点：2点)		各種教室が充実しており、運動が得意な人や苦手な人、子どもからお年寄りまで幅広いニーズに応えられる内容となっている。 また、プロ組織との連携による教室も開催している。 (評価点：2点)		
		③施設設備、機能の活用	エントランススペースのテーブル設置などによるくつろぎスペースの確保、昨年開設の旧食堂を利用したトレーニングルームの確保、空きスペースでの卓球台設置（有料）などで活用をはかっている (評価点：3点)		空きスペースに卓球台を設置することで遊休場所を有効活用することができている。 また、昨年度から継続して旧食堂を利用したトレーニングルームの運営を実施している。 (評価点：3点)		
	(5) 施設の維持管理の内容、適格性及び表現の程度	①施設設備の効果的な維持管理	ライフサイクルコスト低減に向けた施設点検表、修繕箇所をリンク付けした資料に基づき修繕並びに点検を実施している。 本年度は修繕箇所としては駐輪場、割れガラス、体育室床、などを現在は実施・計画している。 (評価点：3点)	A	緊急度に応じて修繕箇所に優先順位を付け、順番に修繕を実施している。 また、点検表に基づいて日毎や月毎に点検を実施し、安全な運営を実施することで設備を効果的に維持管理している。 (評価点：3点)	A	問題意識をもち、チェックのフォロー体制を充実させること
		②施設設備の安全管理	点検チェックシートによる専門スタッフを配置し速やかな設備状況の点検と安全確認を行っている (評価点：3点)		点検チェックシートを作成し、日頃からチェック体制を整備し、安全管理に向けた従事者の意識向上を図っている。 (評価点：2点)		
		③緊急時の危機管理体制	緊急時体制表は、事務所の見やすい場所に掲示し誰でも確認できるよう掲示している (評価点：3点)		緊急管理マニュアルが整備しており、スタッフに教育を実施できている。 また、3月にはスタッフの避難訓練を予定しており、万が一に備えてスタッフのスキルアップを図っている。 (評価点：3点)		
	(6) 収入確保策の実施	①広告収入等の収入確保策の取組み	ネーミングライツパートナー企業は営業・情報収集を行うも現在のところ参加企業はない (評価点：2点)	A	広告収入を獲得するのは難しいというのが現状である。 (大きな大会が開催される施設ではないため、メディアへの露出が少ないのが一因と考えている) しかし、テレビ局からの撮影要望には積極的に応えており、継続して露出アップを図ることで広告収入獲得へ繋げていきたい。 (評価点：2点)	B	引き続き努力すること
		②提案どおり実施されているか。	イベントにおける広告収入については現在模索しているところである。 各自主事業については、利用者満足度、継続率アップに向けてのキャンペーンを実施している (評価点：3点)		自主事業の収入アップに向けて様々なキャンペーン（新規入会特典や継続受講特典の付与）を実施している。 広告収入に関しては引き続き努力いただく。 (評価点：2点)		

平成29年度指定管理運営業務評価票

(資料②)

施設名称：臨海スポーツセンター		指定管理者：ミズノ・南海ビルサービスグループ		指定期間：平成28年4月1日～平成33年3月31日		所管課：大阪府教育庁教育振興室保健体育課	
評価項目	評価基準（内容）	指定管理者の自己評価	評価	施設所管課の評価	評価	評価委員会の指摘・提言	
			S～C		S～C		
その他管理に際して必要な事項	(7)府施策との整合	①府、公益事業協力等の取組み まいど子どもカードの協賛実施。AEDに関しては新たに1台を追加設置し消防と連携し消防応急手当普及員・赤十字救急スタッフを配置。 また府各部署が実施する施策のポスターやパンフレットの配架・掲示に協力している (評価点：3点)	A	府や公益事業の取り組みに協力いただいている。 (消防との連携や府からの依頼によるポスター掲示など) (評価点：3点)	A		
		②行政の福祉化の取組み ハートフルサービスでは、清掃員として知的障がい者を1名受け入れ雇用を継続する予定。 (評価点：3点)		行政の福祉化は提案どおり実施されている。 清掃員として障がい者の方の受け入れを行っている。 (評価点：3点)			
		③市民・NPOとの協働の取組み 高石市シーサイドフェスティバルとの施設連携イベントを開催（ワンコインデー・チェアダンス教室生徒の出演など） NPO法人臨海スポーツ支援の会開催のスケートエキシビジョン大会への協力・協賛を実施 高石市水道局への協力として「マンホールカード」の配布施設として登録し多くの方に来館頂いている (評価点：4点)		左記のとおり府民・NPO法人と協働の取組ができています。 (評価点：3点)			
		④環境問題への取組み 環境問題への教育と資料の購読はもちろんのこと、事務用品においてはリサイクルを心掛け、水光熱費削減に向けて昨年との実績差の情報共有、館内には節電・節水に関する掲示を行うとともに、ゴミ箱を半減し利用者協力への掲示を実施 (評価点：3点)		リサイクルや節電節水を心掛け、高い意識を持って環境問題に取り組んでいる。 (評価点：3点)			
I 総括		7項目（28点満点）		A	7項目（28点満点）		A

(1)利用者満足度調査等	①利用者満足度調査等の実施状況 セルフモニタリングとしては「施設通信簿」によるネットからのアンケート集計による結果掲示。 イベントごとのアンケート調査（卓球・トレーニング・ワンコインデー）と年1回の全体アンケートを実施（12月） (評価点：2点)	B	ネットを利用したアンケート（ポスターに掲示されたQRコードを読取り）を導入し、幅広く意見を聴取することができている。 (評価点：2点)	B	
	②調査結果のフィードバック（PDCA） 施設が古いことに関するご意見が多数あり、昨年度実施の設備改善とともにショップを中心としての明るさを演出。 1年中使用できるスケートリンクの特徴をアピールするためにもH. Pの充実。SNSの新設を予定している (評価点：2点)		調査結果を踏まえ、着実に改善を実施できている。 古い施設ではあるが、清潔感や明るさを保てるように日々の清掃や館内展示の工夫を行っている。 (評価点：2点)		

平成29年度指定管理運営業務評価票

(資料②)

施設名称：臨海スポーツセンター		指定管理者：ミズノ・南海ビルサービスグループ		指定期間：平成28年4月1日～平成33年3月31日		所管課：大阪府教育庁教育振興室保健体育課	
評価項目		評価基準（内容）		指定管理者の自己評価		施設所管課の評価	
				評価 S～C		評価 S～C	
						評価委員会の指摘・提言	
IIさらなるサービスの向上に関する事項	(2) 自主事業	①さらなるサービス向上の取組み 〔指標1〕自主事業参加者数 〔指標1〕自主事業参加者数 H28実績：22,869人、上半期実績：11,677人 H29目標：24,000人、上半期実績：12,133人 〔指標2〕自主事業収入状況 H28実績：56,700千円、上半期実績：22,789千円 H29目標：57,590千円、上半期実績：24,545千円	トレーニングルーム、テニス教室利用者への夏季キャンペーン、教室利用者への駐車場割引サービスの実施。 スケート利用者へのワンコインデー実施（3回）などを通じての施設特色を打ち出し 高齢者を対象とした健康体操教室の継続と充実を計画しその開催回数を増やしていきたい （評価点：2点）	B	お得に施設を利用できるキャンペーンを展開し、トレーニングルームなどの利用者を増やすことができた。 今後は高齢者向けの教室を充実させていく。 その他にもアンケートなどを活用して潜在的ニーズを掘り起こし、更なるサービス向上を図っていく。 （評価点：2点）	B	
	(3) その他創意工夫	①その他創意工夫の取組み	各施設備品整備・整頓・清掃、細かな修繕の実施、掲示物の更新、季節に合った装飾により、古い施設でありながら明るい雰囲気を出すよう努めている。 特にエントランス部分には空間を利用した机を5台設置し利用者がくつろげられるスペースを提供することによる顧客満足度向上アップへ繋げている。 また、自主事業におけるスクール生、トレーニング利用者への継続特典キャンペーンを実施することにより、継続率をアップを目指している。 （評価点：3点）	A	掲示物・展示物の季節に応じた更新や休憩スペースの設置などお客様目線でのサービスを実施できている。 （評価点：3点）	A	
II 総括				3項目（12点満点）	B	3項目（12点満点）	B
(1) 収支計画の内容、適格性及び実現の程度	①事業収支計画、事業収支実績状況 〔指標〕H28収支計算書（プロポーザル） 収入：224,888千円、見込み：198,386千円 支出：224,888千円、見込み：220,789千円 納付金：13,000千円、見込み：13,000千円	① 事業収支及び見込み 《平成28年度：対プロポーザル比》 収入：88.2% 支出：98.2% 納付金：100% （評価点：2点）	B	収入については提案時より下回る見込みである。 利用者を増やす取組を早急に必要な実施する必要がある。 （評価点：2点）	B		

平成29年度指定管理運営業務評価票

(資料②)

施設名称：臨海スポーツセンター		指定管理者：ミズノ・南海ビルサービスグループ		指定期間：平成28年4月1日～平成33年3月31日		所管課：大阪府教育庁教育振興室保健体育課	
評価項目	評価基準（内容）	指定管理者の自己評価	評価	施設所管課の評価	評価	評価委員会の指摘・提言	
			S～C		S～C		
Ⅲ 適正な管理業務の遂行を図ることができる能力及び財政基盤に関する事項	(2) 安定的な運営が可能となる人的能力	①職員体制・配置	① 提案した内容のとおり適切な職員体制・配置を実施中です (評価点：3点)	A	「管理体制計画書」のとおり職員配置を行い、十分な管理運営可能な職員体制となっている。 (評価点：3点)	A	
		②管理監督体制・責任体制	② これまでの指定管理者としての実績や他施設での豊富な経験及びノウハウを生かし、作成した運営管理マニュアルに則り管理監督及び責任者体制を構築し運営している (評価点：3点)		各グループ員はそれぞれ本社との連携体制を整えていると共にグループ員同士の定期連絡会を開催し、情報の共有を行っている。 また、館長を筆頭に指揮命令系統が明確になっており、良好な管理体制を構築している。 (評価点：3点)		
		③指導育成、研修体制	月1回の各施設担当者による全体の定例会を実施し運営についての課題・改善などについて討議を行っている。 ミズノグループスタッフについては、朝礼による課題・引継ぎ事項等の確認、本社教育資料の配布、全体研修、リーダー研修等を通じて接客・接遇のレベルアップによる運営向上をはかっている。 (評価点：3点)		ミズノ及び南海ビルサービス共に、それぞれ従事者への多様に渡る研修を実施しており、資質向上に努めている。 (評価点：3点)		
	(3) 安定的な運営が可能となる財政的基盤	①法人等事業者の経営規模、事業規模、組織規模等の運営基盤	① ミズノグループ・南海ビルサービスグループともに経営・事業・組織規模等の運営基盤は良好 (評価点：3点)	A	各グループ共に運営基盤は安定している。 (評価点：3点)	A	
		②法人等事業者の財務状況	② H28年度代表企業ミズノ（株）実績 売上高1,871億円 営業利益51億円 経常利益52億円 純利益33億円 ROA3.3% ROE3.7% 【補足（保健体育課追記）】 ・ROA：総資本利益率（当期純利益÷総資産） ・ROE：自己資本利益率（当期純利益÷株主資本） ※目安としては両者とも2%以上あれば普通企業であり、5%以上あれば優良企業となる。 (評価点：3点)		左記のとおり健全な財務状況である。 (評価点：3点)		
	Ⅲ 総括		3項目（12点満点）		A	3項目（12点満点）	