

平成26年度第2回大阪府立体育会館等 指定管理者評価委員会 会議概要

- 〇 日 時：平成26年12月18日（木） 10：00～12：10
- 〇 場 所：大阪府庁別館6階委員会議室
- 〇 出席状況：出席委員 4名 欠席委員 1名
（事務局）教育委員会 保健体育課 課長1名、首席指導主事1名、総括主査1名、
副主査1名、主事1名
- 傍聴者 3名

- 1 開 会…事務局が開会宣言
- 2 あいさつ…大阪府教育委員会を代表して保健体育課課長があいさつ
- 3 議 事（委員：▲、事務局：△）

委員長：大阪府立体育会館等指定管理者評価委員会規則第5条第2項により、本日は、委員5人のうち4人の出席であり、過半数以上となっており、本委員会は有効に成立していることを確認。

（1）報告事項

- ①施設利用者アンケート結果について
 - ・資料1（利用者アンケート結果）により、事務局が概要を説明
- ②指定管理者自己評価について
- ③大阪府教育委員会評価結果について

（2）議題事項

- ①評価委員会の評価及び指摘、提言について
- ②今後のスケジュールについて
 - ・資料2（大阪府立スポーツ施設の指定管理者の評価について）に沿って、事務局が概要を説明

議題① 評価委員会の評価及び指摘、提言について

- ・報告事項の①及び②について、資料3（平成26年度指定管理運営業務評価表）に沿って、事務局が概要説明した後、評価委員会の評価及び指摘、提言を受ける。
- ・事務局の概要説明は、主に資料3及び資料6（決算状況）を用いて、体育会館→臨海スポーツセンター→門真スポーツセンター→漕艇センターの順に、主に府と指定管理者の評価の違う点等を中心に評価の詳細を説明。

▲…委員コメント、△…事務局コメント

【体育会館】

<質疑応答>

- ▲：前年度に、バレーボールの大会中にフロアで事故があったが、その後施設内で大きな事故はないか。

△：安全管理の強化体制を整えており、事故は起こっていない。

▲：改修後の利用状況（回復状況）はどうなっているのか。

△：改修後の8月から来年の3月まで例年通り予約状況である。

▲：フェイスブックを開設したことで、利用者の反応はどうか、やりとりはあるのか。

△：最新情報を、いつもでどこでも気軽に閲覧できるようになり、大会やイベント案内もお知らせしている。今後も利用が広がっていくと考える。

▲：作っただけでなく、その後の活用が大切である。次回以降、具体的にどのようにフェイスブックを利用しているか、分析してほしい。

<評価委員の評価結果>

- ・府と評価委員の評価は同じ。
- ・指摘・提言：なし

【臨海スポーツセンター】

<質疑応答>

▲：資料6において、平成25年度第4四半期の自主事業収入が急増している要因は何か。

△：貸靴業務の収入増が主な要因。平成26年2月に開催されたソチオリンピックの影響でスケートが一気に人気になったためと推測される。

▲：資料3のうち、[安定的な運営が可能となる人的能力]の項目で、「人事配置を行い、安定した運営を行っている」と評価されているが、資料6では、平成26年度の人件費の予算額が引き下がっているが、利用者数は増えている。これで人員数は適切に配置されているのか（骨抜きになっていないか）。それとも企業努力による経費削減の成果とみなしてよいか。

△：企業努力によるものと認識している。人事ローテーションによる給与体系の分布変動も影響していると考え。事故報告も聞いていない。

<評価委員の評価結果>

- ・府と評価委員の評価は同じ。
- ・指摘・提言：なし

【門真スポーツセンター】

<質疑応答>

- ・特になし

<評価委員の評価結果>

- ・府と評価委員の評価は同じ。
- ・指摘・提言：なし

【漕艇センター】

<質疑応答>

- ▲：(資料6を参照) 26年度の利用者数の増が、直接的に事業収入増につながらないのか。
- △：大会開催した際の主な事業収入は貸艇なので、例えば一人で一艇借りても、二人で一艇借りても結果的に収入は同じである。よって貸艇数が増えないと、観覧者や利用者数の増だけでは収入増につながらない場合もある。

<評価委員の評価結果>

- ・府と評価委員の評価は同じ。
- ・指摘・提言：なし

【全体を通して】

- ▲：4施設とも老朽化が進んでいることから、今後の大規模な修繕計画を立てるなど、なんらかの対処はしていく必要があると考える。
- △：公共施設のファシリティマネジメントが謳われており、府全体での計画づくりが始まろうとしている。また大変厳しい府財政状況の中、更なるコスト削減をして、財源を確保できれば順次修繕更新に努めていきたいと考えている。

議題② 今後のスケジュールについて

- ・資料2に沿って、事務局が概要を説明
- ・評価結果を、評価委員の確認後、HP上において公表する。

4 閉会

- ・事務局が閉会宣言を行う。