

関係学校法人理事長 様

大阪府教育庁私学課長

令和元年度大阪府私立高等学校等経常費補助金（私立広域通信制  
高等学校運営費）に係る交付申請書の提出について（通知）

大阪府補助金交付規則第 4 条第 1 項及び大阪府私立高等学校等経常費補助金（私立広域通信制高等学校運営費）交付要綱第 4 条の規定による所定の期日を下記のとおり定めましたので、標記補助金交付申請書等を下記により当課担当まで提出してください。

記

- 1 提出期日 **令和元年 6 月 5 日（水）【期限厳守】**
- 2 提出書類 ①補助金交付申請書（様式第 1 号）  
②要件確認申立書（様式第 1 号の 2）  
③暴力団等審査情報（様式第 1 号の 3）  
④別紙学校運営の状況  
⑤令和元年度資金収支予算書（別添様式）
- 3 提出方法 書類は、紙媒体で郵送又は持参により提出すること。  
ただし、②要件確認申立書（様式第 1 号の 2）及び③暴力団等審査情報（様式第 1 号の 3）は、セキュア SAMBA により電子媒体でも提出すること。  
セキュア SAMBA : <https://shigaku10729.securesamba.com/webshare/>  
「R1 年度\_経常費補助金」フォルダにアップロードしてください。
- 4 記入上の注意事項 ①交付申請書の府補助金額欄には、令和元年 5 月 29 日付教私第 1553 号に記載している仮算定額を記入してください。  
②「経常的生徒納付金収入額」とは、学生生徒納付金収入のうち経常的な経費（補助対象事業費）に充てるための金額ですが、「その他法人収入額」（＝補助対象事業費－府補助金額－経常的生徒納付金収入額）がマイナスになる場合は、「その他法人収入額」をゼロとなるように、「経常的生徒納付金収入額」を減じて記載してください。  
③交付申請書別紙（学校運営の状況）は、すでに提出されている「2019 年度基礎資料調査」を基に作成してください。  
④その他、申請書様式の欄外に書かれている注意事項に留意の上、入力してください。

担 当	私学課小中高振興グループ	上田・東
電 話	06-6210-9274	
FAX	06-6210-9276	
Email	shigakudaigaku-g01@sbox.pref.osaka.lg.jp	