

事前相談 必要書類一覧

項目	要否 ◎必須 ○該当する場合	チェック
設置に係る情報提供書(様式5-1)(市町村受付印の押印を受けたもの)の写し	◎	<input type="checkbox"/>
登録申請書 (情報提供システムに入力し、印刷したもの)	◎	<input type="checkbox"/>
各階平面図 ・縮尺は1/100又は1/200程度とすること。 ・方位、室用途及び共用部の緊急通報装置の位置を記載すること。 ・加齢対応構造等の内容(段差FL±、出入口の幅、寸法、面積、手すり位置・高さ等加齢対応構造等チェックリストの計画数値欄に記載した具体的な寸法等)を記載すること。 ・併設施設がある場合は着色し、色分けすること。	◎	<input type="checkbox"/>
各住戸の平面詳細図・求積図 ・タイプ別(左右反転は1タイプとする)とすること。 ・台所、水洗便所、収納設備、洗面設備、浴室設備及び緊急通報装置を記載すること。 ・加齢対応構造等の内容(段差FL±、出入口の幅、寸法、面積、手すり位置・高さ等加齢対応構造等チェックリストの計画数値欄に記載した具体的な寸法等)を記載すること。	◎	<input type="checkbox"/>
共同利用部分の求積図・求積表(床面積25㎡未満の住戸がある場合)	○	<input type="checkbox"/>
加齢対応構造等のチェックリスト(府HPからダウンロード)	◎	<input type="checkbox"/>
建築確認申請書(第1面、第3面及び第4面)の写し	◎	<input type="checkbox"/>
耐震診断書(昭和56年5月31日以前に建築確認を受けた建築物の場合)	○	<input type="checkbox"/>
入居者と締結する契約書の約款(居住部分・状況把握及び生活相談サービス)	◎	<input type="checkbox"/>
重要事項説明書(有料老人ホームに該当する場合)(府HPからダウンロード)	○	<input type="checkbox"/>
登録事項等についての説明(有料老人ホームに該当しない場合) (府HPからダウンロード)	○	<input type="checkbox"/>
入居基準の適合チェックリスト(別紙5)(府HPからダウンロード)	◎	<input type="checkbox"/>
入居者と締結する契約の約款(その他のサービスを提供する場合)	○	<input type="checkbox"/>
賃貸借契約書(土地・住宅・施設)(申請者が賃貸借する場合)	○	<input type="checkbox"/>
状況把握・生活相談サービス以外のサービス選択に係る説明書(別紙2) (府HPからダウンロード)	○	<input type="checkbox"/>
委託契約書(管理・サービスを委託する場合)	○	<input type="checkbox"/>
事業を行う者との連携及び協力することが確認できる書類	○	<input type="checkbox"/>
前払金の積算根拠資料(前払い金を徴収する場合)	○	<input type="checkbox"/>
銀行等の保証契約書等(前払い金を徴収する場合)	○	<input type="checkbox"/>
終身建物事業者の認可証明書(終身建物賃貸借事業の認可を受けている場合)	○	<input type="checkbox"/>
自律型サービス付き高齢者向け住宅登録チェックリスト (登録住戸がある場合。府HPからダウンロード)	○	<input type="checkbox"/>
併設施設地域開放型サービス付き高齢者向け住宅登録チェックリスト (登録する併設施設がある場合。府HPからダウンロード)	○	<input type="checkbox"/>
住宅の入居募集に関する資料(パンフレット等)	○	<input type="checkbox"/>
その他知事が必要と認める書類	○	<input type="checkbox"/>