様式

府営住宅のコミュニティ活動の報告

・取組み項目一つに対して、この様式１枚に記入して下さい。
・チラシなど参考になる資料があれば添付して下さい。
・回答者の連絡先は、ホームページには掲載しません。

<table>
<tr><td colspan="2">府営住宅団地名</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">活動主体の団体名</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">協力・支援団体がある場合の団体名</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">活動の頻度</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">活動内容</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="4">回答者の連絡先</td><td>お名前</td><td></td></tr>
<tr><td>ご住所</td><td></td></tr>
<tr><td>お電話番号</td><td></td></tr>
<tr><td>問い合わせ窓口の照会について</td><td>直接お話を聞きたいと他団地から照会があった場合の連絡先の回答の可否について次の項目に丸印を付けて下さい。
・連絡先を伝えてもよい。　　・連絡先は伝えて欲しくない。</td></tr>
</table>