

府営住宅 入居者の皆さまへ

お住まいの府営住宅の管理につきましては、〇〇〇〇年4月から大阪府が指定しました「(指定管理者名)」が関係業務を行っております。

このたび、(指定管理者名)が日頃提供するサービスの状況を把握し今後の業務の参考とするため、皆さまのご意見等を頂きたいと考えております。

つきましては、(指定管理者名)から配付される、「アンケート用紙」によりご回答よろしくお願ひします。

令和4年10月

大阪府 都市整備部 住宅建築局 住宅経営室

皆さまがお住まいの府営住宅の管理を担当しております「(指定管理者名)」です。

このたび、皆さまからのご意見をより良い管理業務、満足して頂ける手続対応に役立てるため、裏面のアンケート調査をさせていただくこととなりました。(一部団地を抽出し実施いたします。)

アンケート用紙にご記入の後、令和4年10月14日(金)までに、
(指定管理者において検討された回収方法を記載してください。)
ご協力をよろしくお願ひします。

令和4年10月

(指定管理者名)

<お問い合わせ先> (電 話) 〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇
(営業時間) 〇〇:〇〇~〇〇:〇〇
※(休業日)を除く

※このアンケート用紙は、(指定管理者名)が皆様方の郵便受け(集合ポスト)に配布させていただきました。

アンケート用紙

以下の問いにお答えください。

問1 年齢についてお答えください。

年齢	1. 30歳未満	2. 30歳代	3. 40歳代	4. 50歳代	5. 60歳代	6. 70歳代	7. 80歳以上
----	----------	---------	---------	---------	---------	---------	----------

問2 ○○○○年4月から、あなたがお住まいの住宅管理業務を「(指定管理者名)」が行っていることを知っていますか？

1. はい	2. いいえ
-------	--------

問3 (指定管理者名) の窓口での対応はいかがですか。(各小問の最もよくあてはまるものを一つお選びください。)

小問1 言葉づかいや態度について	1. 満足	2. ふつう	3. 不満	4. わからない	5. 訪問したことがない
小問2 対応の早さについて	1. 早い	2. ふつう	3. 遅い	4. わからない	5. 訪問したことがない
小問3 説明について	1. わかりやすい	2. ふつう	3. わかりにくい	4. 訪問したことがない	

問4 (指定管理者名) の電話での対応はいかがですか。(各小問の最もよくあてはまるものを一つお選びください。)

小問1 言葉づかいについて	1. 満足	2. ふつう	3. 不満	4. わからない	5. 電話したことがない
小問2 対応の早さについて	1. 早い	2. ふつう	3. 遅い	4. わからない	5. 電話したことがない
小問3 説明について	1. わかりやすい	2. ふつう	3. わかりにくい	4. 電話したことがない	

問5 (指定管理者名) の申請や手続きの対応はどうでしたか。(各小問の最もよくあてはまるものを一つお選びください。)

小問1 対応の早さについて	1. 早い	2. ふつう	3. 遅い	4. わからない	5. 申請や手続きをしたことがない
小問2 説明について	1. わかりやすい	2. ふつう	3. わかりにくい	4. 申請や手続きをしたことがない	

問6 (指定管理者名) の修繕工事の対応はどうでしたか。(各小問の最もよくあてはまるものを一つお選びください。)

小問1 対応の早さについて	1. すぐに来てくれた	2. ふつう	3. すぐに来てくれなかった	4. わからない	5. 修繕の依頼をしたことがない
小問2 修繕の仕上がりについて	1. よい	2. ふつう	3. よくない	4. わからない	5. 修繕の依頼をしたことがない

問7 今後、本アンケートをインターネット(スマートフォン、タブレット等)と紙面で実施する場合、どちらでの回答を希望しますか。

1. インターネット	2. 紙面
------------	-------

問8 サービス充実に向けた、ご意見等があればご自由にお書きください。

設問は以上です。ご協力ありがとうございました。

令和4年10月14日(金)までに、(指定管理者において検討された回収方法を記載してください。)