（実施様式　1）

苦情・問い合わせ報告書

市町村名	実施地区名	実施事業者名

苦情・問い合わせ受付日	◆受付方法	苦情・問い合わせ受付者（所属　名前）

相談者	氏名（フリガナ）	性別	年齢	住所	電話
	相談者と相談内容との関係	□本人　□代理人（相談内容の当事者　　） ※代理人の場合には、当事者の同意を得ていること。			

苦情・問い合わせ内容要旨	（　　）について
苦情・問い合わせ内容主訴	
■相談内容だけでなく、相談者の様子や要望についても要点を簡潔に記入	
対応状況・内容	
■対応の中で約束したこと、その後の実施状況等を簡潔に記入	
実施地区・市町村・府への連絡状況・内容（　　月　　日）	
■いつ、どこへ、どのような連絡や情報提供をしたか簡潔に	
備　　考	