

時間外等勤務実績の登録・確認の不備

対象受検機関	検出事項	是正を求める事項	措置の内容						
茨木保健所	<p>職員が時間外勤務命令を受け時間外勤務を行った場合には、速やかに時間外勤務の実績の入力を行い、直接監督責任者は総務事務システムにより、職員の時間外勤務実績の入力漏れがないか確認しなければならないが、ともに当該行為を怠ったため、時間外勤務手当が支給されていないものが1件あった。</p> <table border="1" data-bbox="560 764 1240 898"> <thead> <tr> <th>事実発生時期</th> <th>人数</th> <th>延べ件数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>令和元年12月</td> <td>1名</td> <td>1件</td> </tr> </tbody> </table>	事実発生時期	人数	延べ件数	令和元年12月	1名	1件	<p>検出事項について、速やかに是正措置を講じるとともに、職員に対し、時間外勤務を行った場合には、速やかに時間外勤務の実績を入力するよう周知徹底し、直接監督責任者による確認を徹底することなどを通じ、適切な服務管理を行われたい。</p>	<p>検出事項については、本人及び本人と一緒に時間外勤務を行っていたチームリーダーにも勤務実態を確認した上で、時間外勤務実績登録を入力の上、総務サービス課に依頼し、追給を行った。</p> <p>時間外実績の入力締切日は、毎月、職員全員に周知を行っている。また、事務担当者においても時間外実績の入力漏れがないか毎月の締切日前には必ず確認を行い、実績入力されていない場合は、本人及び直接監督責任者に連絡を入れている。</p> <p>今回支給漏れがあったことから、今後は直接監督責任者が出席する月1回の幹部会において締切日の再度周知を行うこととし、また、締切日以降に実績入力・承認を行った場合は、必ず給与担当者にその旨伝えるよう周知徹底をした。</p>
事実発生時期	人数	延べ件数							
令和元年12月	1名	1件							

監査（検査）実施年月日（委員：令和一年一月一日、事務局：令和2年10月1日から令和3年1月29日まで）