

れいわ ねん どせんこうあんない  
令和2年度選考案内

しょう しゃ たいしょう おおさかふしよくいんさいようせんこう  
障がい者を対象とした大阪府職員採用選考

じ む しょく でんわこうかんしゅしょく  
(事務職・電話交換手職)

ゆうそうまた じさん うけつけきかん  
■郵送又は持参による受付期間

れいわ ねん がつ にち げつ ~ れいわ ねん がつ にち すい とうじつけいしんゆうこう  
令和2年7月20日(月) ~ 令和2年8月19日(水) 【当日消印有効】

ゆうそう ばあい ふとう おもて さいようせんこうじゅけん しゅが かなら かんいかきとめ ゆうそう  
※郵送の場合は封筒の表に「採用選考受験」と朱書きし、必ず『簡易書留』で郵送してください。

また、持参の場合は午前9時から午後6時まで(土曜日・日曜日・祝日を除く。)となります。

インターネットによる受付期間

れいわ ねん がつ にち げつ ごぜん じ ~ れいわ ねん がつ にち すい ごご じ  
令和2年7月20日(月) 午前10時 ~ 令和2年8月12日(水) 午後6時

※インターネットで申込みを行っても、提出書類を郵送(必ず『簡易書留』)又は持参で提出する必要があります。

せんこうび じ む しょく れいわ ねん がつ にち にち  
■選考日 事務職 令和2年 9月27日(日)

でんわこうかんしゅしょく れいわ ねん がつ にち にち  
電話交換手職 令和2年10月25日(日)

※事務職については、第2次選考及び第3次選考を実施します。詳しくは3ページをご覧ください。

※受験職種によって、選考日が異なるため、お間違いのないようご注意ください。

れいわ ねん がつ にち  
令和2年7月20日  
おお さか 府  
大 阪 府  
おおさかふきょういくいんかい  
大阪府教育委員会

この採用選考は、「障害者の雇用の促進等に関する法律」の趣旨に基づき、障がい者の雇用を促進させることを目的として行うものです。

1 選考職種、採用予定人員、職務内容及び勤務先

せんこうしょくしゅ 選考職種	さいようよていじんいん 採用予定人員	しょくむないよう 職務内容	きんむさき 勤務先
じむしょく 事務職	じゃっかんめい 若干名	しょう じょうきょう おう いっぽんぎょうせい 障がいの状況に応じて、一般行政 じむ じゅん じむ じゅうじ 事務に準じた事務に従事します	ふちょうないかくか かくでさき 府庁内各課、各出先 きかんおよびふりつがっこう 機関及び府立学校
でんわこうかんしゅしょく 電話交換手職	じゃっかんめい 若干名	でんわこうかんぎょうむ じゅうじ 電話交換業務に従事します	ふちょうかくでさききかん 府庁各出先機関

※ 若干名とは、1～3名を意味します。

※ 採用予定人員については、今後変わることがあります。

※ 申込みは、いずれか一つの選考職種に限りません。また、申込後は選考職種を変更できません。

## 2 受験資格

つぎの(1)～(3)の要件を全て満たす人

せんこうしよくしゅ 選考職種	じゅけんしかく 受験資格
じむしよく 事務職	<p>(1) 昭和36年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人 (学歴は問いません) ※ 日本国籍の有無は問いません。</p> <p>(2) 次のいずれかに該当する人</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 身体障害者手帳の交付を受けている人</li> <li>・ 都道府県知事又は政令指定都市市長が発行する療育手帳の交付を受けている人</li> <li>・ 知的障害者更生相談所、児童相談所、精神保健福祉センター、地域障害者職業センター、精神保健指定医により知的障がいがあると判定された人</li> <li>・ 精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人</li> </ul> <p>(3) 地方公務員法第16条等に該当しない人</p>
でんわこうかんしよく 電話交換手職	<p>(1) 昭和36年4月2日から平成18年4月1日までに生まれた人 (学歴は問いません) ※ 日本国籍の有無は問いません。</p> <p>(2) 身体障害者手帳の交付を受けている視覚障がいがある人</p> <p>(3) 地方公務員法第16条等に該当しない人</p>

- ※ 申込時点において、手帳等の交付申請等手続き中の人を含みます。ただし、採用時において手帳等が交付されていない場合には採用されません。
- ※ 受付期間中、選考期間中及び採用時において、手帳等の確認を行います。採用までの間に手帳等の提示を求めることがあります。また、採用後において、障害者任免状況通報(障害者雇用率の算定)のため、手帳等の提示を求めることがあります。
- ※ 日本国籍を有しない人は、氏名欄に原則として、本名を記入してください。
- ※ 日本国籍を有しない職員は公権力の行使又は公の意思形成への参画に携わる職以外の職に任用されます。

(参考) 地方公務員法第16条等に該当する人

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- (2) 大阪府において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (4) 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている人(心神耗弱を原因とするもの以外)

3 選考日時、選考会場等

(1) 選考日時

選考職種	選考区分	日時(※1)
事務職	第1次選考	令和2年9月27日(日) 午前10時までに受付を済ませて試験室に集合(受付は午前9時から) ※第2次選考の作文考査も同日に実施します。 (詳細は4ページの「4 選考内容」を参照) ◎終了予定時刻 午後2時30分頃(※2)
	第2次選考	令和2年11月5日(木)、6日(金)、9日(月)のうち、いずれか1日【予定】(※3)
	第3次選考	令和2年12月2日(水)、3日(木)のうち、いずれか1日【予定】(※4)
電話交換手職	—	令和2年10月25日(日) 午前10時までに受付を済ませて試験室に集合(受付は午前9時から) ◎終了予定時刻 午後2時頃(※2)

※1 各選考とも、選考日及び集合時間は変更できません。

※2 終了予定時刻は、受験者数により変わることがあります。

※3 第2次選考の日時、場所等は、第1次選考合格者に対して郵送で通知します。

※4 第3次選考の日時、場所等は、第2次選考合格者に対して郵送で通知します。

<<選考の延期等の確認方法>>

電話による問い合わせのほか、大阪府職員採用選考案内ホームページ(<http://www.pref.osaka.lg.jp/jinji/senkou/index.html>)から確認することができます。  
大阪府総務部人事局人事課人事グループ：電話 06-6944-6850(直通)

<<新型コロナウイルス感染症などへの対応について>>

受験される方は、以下の点に留意してください。

- 【マスクの着用等】試験当日は、感染予防のため、マスクの着用をお願いします。  
また、携帯用手指消毒用アルコールをお持ちの方は、持参しても差し支えありません。
- 【試験室の換気】試験室は換気のため、適宜、窓やドアなどを開ける場合があります。室温の高低に対応できるよう服装には注意してください。

その他、選考に関する連絡事項は、大阪府職員採用選考案内ホームページに掲載しますので、随時確認をしていただきますようお願いします。

(2) 受付及び選考会場

大阪府咲洲庁舎(さきしまコスモタワー)32階 大阪府職員研修センター  
大阪市住之江区南港北1-1 4-1 6【7ページに記載の案内図参照】

※試験室は選考当日の受付時に案内します。

(3) 選考当日持参するもの  
 受験票、筆記用具（鉛筆又はシャープペンシル、ボールペン、消しゴム）、時計、  
 軽食（必要な方のみ）

(4) 受験票の発行について  
 受付終了後、受験票を発送します。事務職については、令和2年9月23日(水)、  
 電話交換手職については、令和2年10月21日(水)を過ぎても届かない場合は、  
 大阪府総務部人事局人事課人事グループまで、問い合わせてください。

(5) 合格者の発表

選考職種	発表日（予定）	
事務職	第1次選考	令和2年10月14日（水）
	第2次選考	令和2年11月18日（水）
	最終合格	令和2年12月11日（金）
電話交換手職	最終合格	令和2年11月12日（木）

結果は、合格にかかわらず有効受験者全員に郵送で通知します。

また、合格者の受験番号を発表日の午前10時に大阪府職員採用選考案内ホームページ（<http://www.pref.osaka.lg.jp/jinji/senkou/index.html>）に掲載する予定です。

(6) その他

選考当日、報道機関が取材をする場合がありますので 予めご了承ください。

4 選考内容

選考職種	試験の種類		出題内容	時間
事務職	第1次選考	教養考査 (※1)	高等学校卒業程度の一般教養について択一式で行います。点字による受験も可能です。(※2)	90分 (※3)
	第2次選考	作文考査	表現力等についての試験を行います。点字による受験も可能です。(※2) なお、第1次選考（教養考査）に引き続き、令和2年9月27日（日）に実施します。	75分
	第3次選考	面接考査	個別面接により行います。	—
		グループワーク	5人から8人程度のグループで、与えられた課題についての作業等を行います。	—
電話交換手職	教養考査 (※1)	中学校卒業程度の一般教養について択一式で行います。点字による受験も可能です。(※2)	60分	
	面接考査	個別面接により行います。	—	

- ※1 教養考査には、人権関係の問題を含みます。
- ※2 点字による受験の際、試験問題の読み上げと解答の作成に音声パソコンを併用することができます。ただし、一定の条件がありますので、詳細は大阪府総務部人事局人事課人事グループまで、お問い合わせください。
- ※3 事務職の教養考査を点字で受験する場合は、時間を110分とします。

《過去の試験問題について》

平成27年度～令和元年度の問題について、大阪府職員採用選考案内ホームページ (<http://www.pref.osaka.lg.jp/jinji/senkou/index.html>) に掲載しています。

5 採用

令和3年4月1日以降に採用する予定です。

6 勤務条件等

(1) 勤務時間

原則として、午前9時から午後5時30分まで又は午前9時30分から午後6時まで(午後0時15分から午後1時まで休憩)となっており、土曜日、日曜日、祝日、年末年始は休みとなります。ただし、これらの条件は、勤務場所により異なる場合があります。

(2) 給与 (令和2年4月採用者の場合)

選考職種	給与 (初任給)
事務職	令和2年3月に高等学校を卒業した人は、月額171,600円程度(地域手当含む。)です。
電話交換手職	令和2年3月に中学校を卒業した人は、月額169,400円程度(地域手当含む。)です。 令和2年3月に高等学校を卒業した人は、月額188,100円程度(地域手当含む。)です。

初任給は、経歴その他に応じて一定の基準により決定されます。また、給料の月額以外に、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等の諸手当がそれぞれの条件に応じて支給されます。

(3) 休暇

年次休暇(年間20日、残日数は20日を限度として翌年に繰越します。ただし採用の年は、採用月により付与日数が変わります。)のほか、病気休暇、特別休暇(夏期・結婚・出産等)、介護休暇、介護時間、子育て部分休暇及び不妊治療休暇があります。

(4) その他

日本国籍を有しない人は、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

7 受験手続

※ 申込方法によって受付期間が異なるので、注意してください。また、大阪府職員採用選考案内ホームページ（<http://www.pref.osaka.lg.jp/jinji/senkou/index.html>）から大阪府職員採用選考申込書を取り出すことができます。

◎ 郵送又は持参で申込む場合

<p>受付 期間</p>	<p>令和2年7月20日（月）から令和2年8月19日（水）まで 午前9時～午後6時（ただし、土曜日、日曜日及び祝日は取扱いしません。）</p>
<p>提出書類</p>	<p>①大阪府職員採用選考申込書（調査票を含む。） ※該当箇所に写真（上半身、脱帽、正面向、半年以内に撮影したもので縦4cm×横3cmのサイズ）を貼付してください。 ②障害者手帳等の写し ※手帳等の全てのページをA4サイズでコピーしてください。コピーは白黒で構いません。 ※手帳等を申請中の人は、申請内容が確認できる書類のコピーを送付してください。 ③郵便はがき ※表面の切手額面が63円であることを確認のうえ、受験者の郵便番号、住所、氏名を記入し、氏名の後に「様」を記入してください。また、裏面には「大阪府職員採用選考受験票」を貼付してください。</p>
<p>申込方法</p>	<p>7ページに記載の【申込先】に郵送又は直接持参してください。 なお、郵送の場合は、令和2年8月19日（水）付け消印まで有効です。 ※郵送の場合は、封筒の表に「採用選考受験」と朱書きし、必ず『簡易書留』で郵送してください。</p>

◎ インターネットで申込む場合（<http://www.pref.osaka.lg.jp/jinji/senkou/index.html>）

※ インターネットで申込む場合でも、下記提出書類の郵送又は持参が必要となります。

<p>受付 期間</p>	<p>令和2年7月20日（月）午前10時から 令和2年8月12日（水）午後6時まで</p>
<p>提出書類</p>	<p>①大阪府職員採用選考申込書（調査票を含む。） （7ページに記載の方法によりダウンロードした後、印刷したもの。） ※該当箇所に写真（上半身、脱帽、正面向、半年以内に撮影したもので縦4cm×横3cmのサイズ）を貼付してください。 ②障害者手帳等の写し ※手帳等の全てのページをA4サイズでコピーしてください。コピーは白黒で構いません。 ※手帳等を申請中の人は、申請内容が確認できる書類のコピーを送付してください。 ③郵便はがき ※表面の切手額面が63円であることを確認のうえ、受験者の郵便番号、住所、氏名を記入し、氏名の後に「様」を記入してください。また、裏面には「大阪府職員採用選考受験票」を貼付してください。</p>

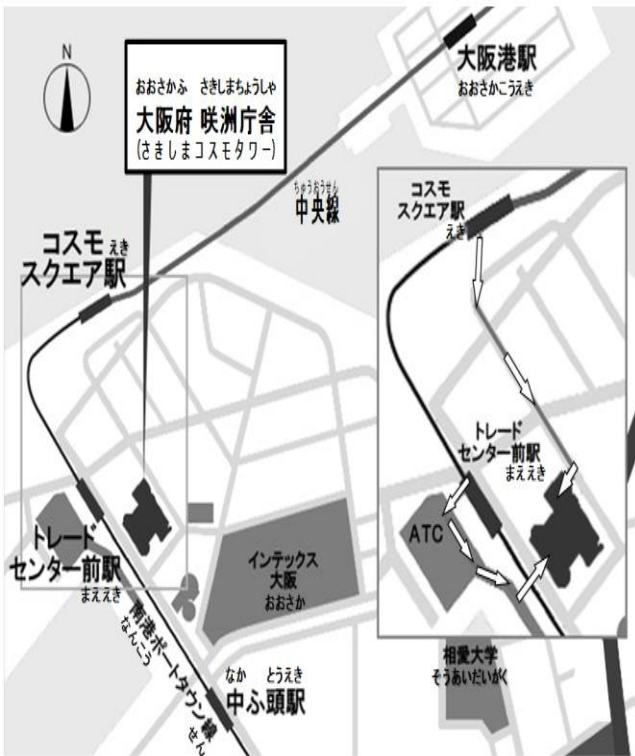
おおさかふしよくいんさいようせんこうあんない  
 大阪府職員採用選考案内ホームページで申込者IDを取得のうえ、受験  
 申込みを行ってください。受験申込みが受理されると、受付完了の電子メール  
 を送信します。  
 受付完了の電子メールが届きましたら、記載されている「手続きのトップペ  
 ージ」のURLもしくは、大阪府職員採用選考案内ホームページ内の『インタ  
 ーネットでの受験申込み』をクリックした後、「3. 内容の確認」画面からログ  
 インし、「大阪府職員採用選考申込書」をダウンロードし、印刷してください。  
 6ページに記載の提出書類①～③を同封のうえ、令和2年8月19日（水）  
 [当日消印有効] までに下記申込先に郵送又は持参してください。  
 ※郵送の場合は、封筒の表に「採用選考受験」と朱書きし、必ず『簡易書留』  
 で郵送してください。また、持参の場合は午前9時から午後6時まで（土曜日・  
 日曜日・祝日を除く。）となります。

もうしこみ  
**申込**  
 ほうほう  
**方法**

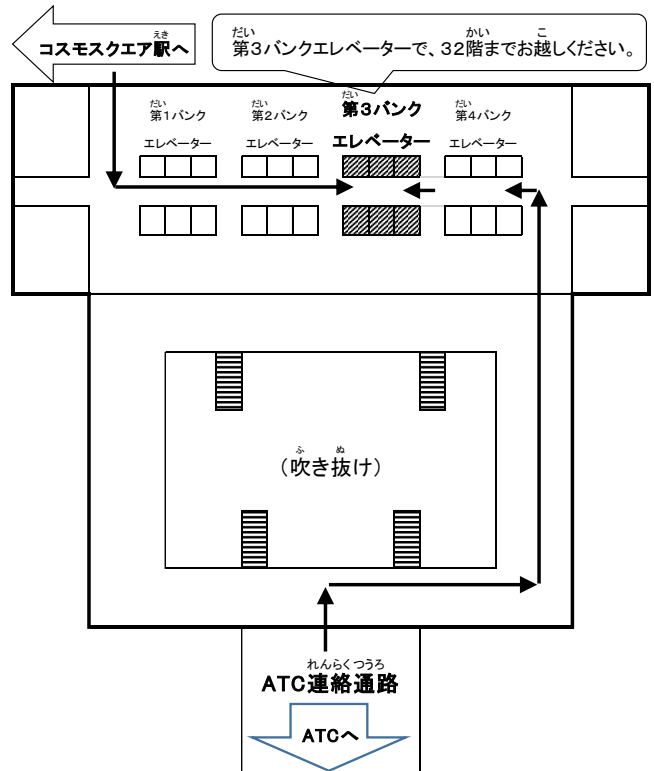
もうしこみさき  
**【申込先】**  
 〒540-8570 大阪市中央区大手前2-1-22（大阪府庁本館3階）  
 大阪府総務部人事局人事課人事グループ  
 電話 06-6944-6850（直通）

おおさかふちょうしゅうへんあんないず  
**8 大阪府庁周辺案内図**  
 せんこうとうじつ ちよくせつせんこうかいじょう さきしまちようしゃ かい  
 選考当日は、直接選考会場（咲洲庁舎32階）へお越しください。

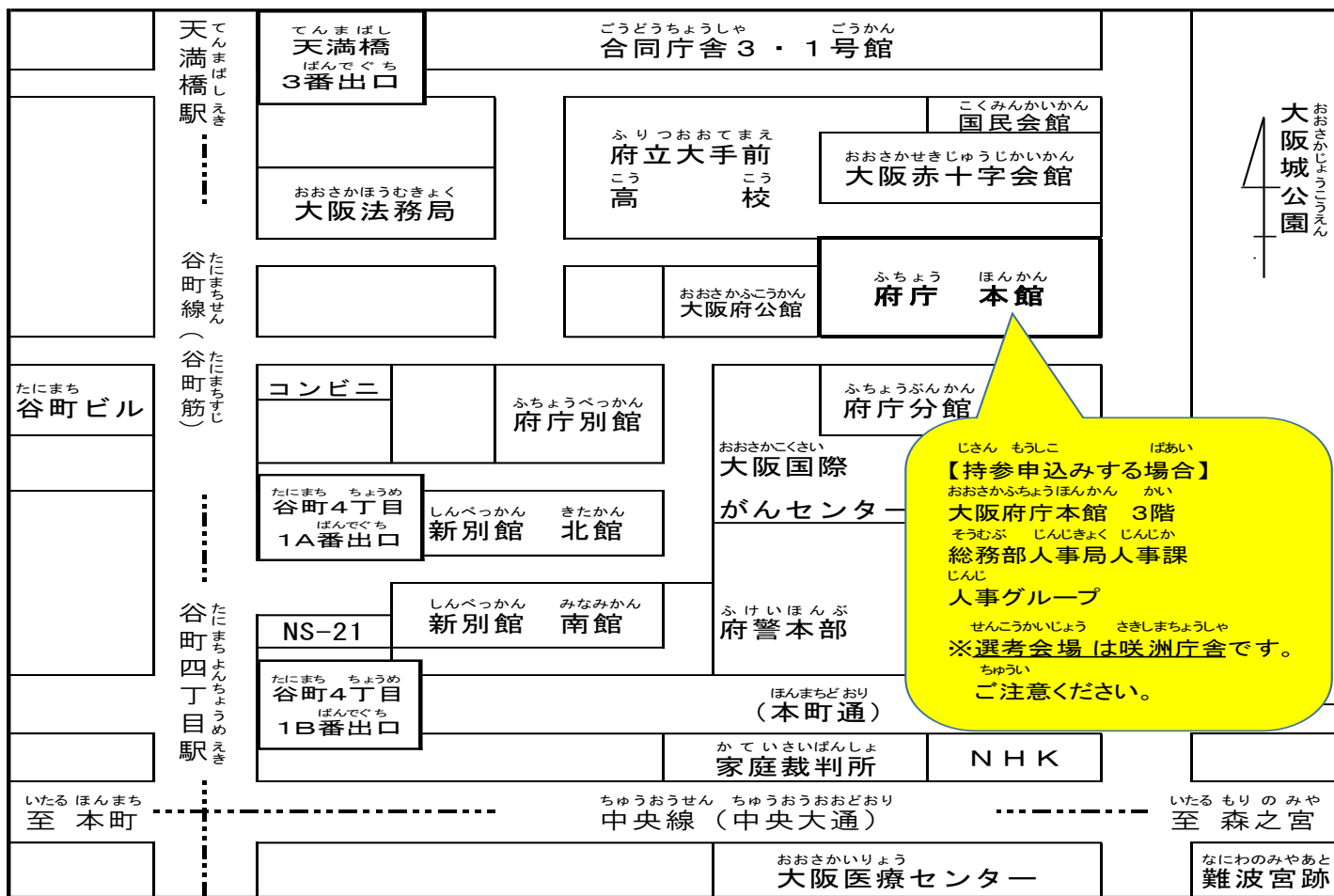
おおさかふさきしまちようしゃ い かた  
**■大阪府咲洲庁舎への行き方**



おおさかふさきしまちようしゃあんないず  
**■大阪府咲洲庁舎案内図**



じさん もうしこみうつけばしよ おおさかふちようほんかん かい しよざいち おおさかしちゆうおうくおおてまえ  
**持参による申込受付場所 (大阪府庁本館3階)** [所在地: 大阪府中央区大手前2-1-22]



じさん もうしこみ ばあい  
**【持参申込みする場合】**  
 おおさかふちようほんかん かい  
**大阪府庁本館 3階**  
 そうむぶ じんじきよく じんじか  
**総務部人事局人事課**  
 じんじ  
**人事グループ**  
 せんこうかいじょう さきしまちようしゃ  
**※選者会場は咲洲庁舎です。**  
 ちゆうい  
**ご注意ください。**

**この選考に関するお問い合わせ先**

① 選考に関する一般的な事項 (試験の概要や受験の申込方法など) についてのお問い合わせ先

ふみん といあわ  
 府民お問合せセンター「ピピっとライン」

でんわ  
 電話 06 (6910) 8001

へいじつごぜん じ ごご じ どにちしゆくじつ ねんまつねんしやす  
 平日午前9時～午後6時 土日祝日、年末年始休み

② 受験上の配慮 (車椅子の使用や拡大文字による受験等) の希望など、①以外に関するお問い合わせ先

おおさかふちようほんかん じんじ  
 大阪府総務部人事局人事課人事グループ

〒540-8570 大阪府中央区大手前2-1-22 (大阪府庁本館3階)

でんわ  
 電話 06 (6944) 6850 (直通)

FAX 06 (6944) 7151

へいじつごぜん じ ごご じ どにちしゆくじつ ねんまつねんしやす  
 平日午前9時～午後6時 土日祝日、年末年始休み