

# おおさか事業者ポータルのご案内



～ 立入検査・実地指導と許認可申請等のオンライン化～



# 目次

01\_おおさか事業者ポータルとは？

02\_立入検査と実地指導のオンライン化

03\_今後の展望：許認可申請・届出のオンライン化

04\_医療機関の皆様へのお願い

01

おおさか事業者ポータル  
とは？

# 01.おおさか事業者ポータルとは？

大阪府は、医療機関の立入検査・許認可等の業務を一元管理する新たなデジタルシステムを構築しています。

申請・届出・検査等のプロセスをオンライン化し、医療機関の業務効率を大幅に向上させます。

## <オンライン化する手続き>

### 立入検査・実地指導

立入検査・実地指導に係るやりとりをオンライン化。

### 許認可申請・届出

開設・変更等の申請や届出をオンライン完結。紙の提出が不要に。

### 補助金・支援金申請

システム内データを活用し、補助金等の申請を簡易化。

02-1

立入検査と実地指導の  
オンライン化  
(概要)

## 02-1-1. 本システムのメリット

### 資料の一元管理

検査等に係る資料をシステムに登録することで事業者様と大阪府で一元管理が可能です。

これまで：メールや紙で送付

### 検査記録等の電子化

実施日時や結果など、検査等に係る様々な情報をシステムで記録、確認することが可能です。

これまで：紙での通知を待つ

### 対応状況の見える化

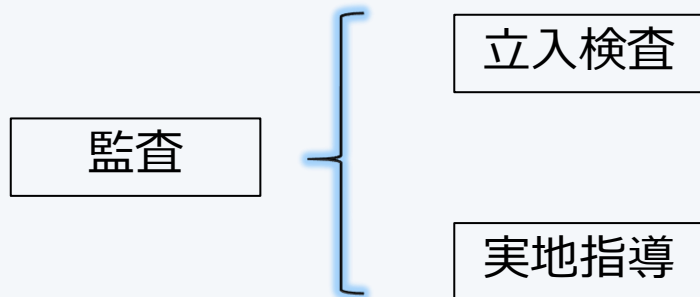
検査等の完了に至るまでの対応状況を事業者様と大阪府で共有できることが可能です。

これまで：紙・メールで個別にやり取り

## 02-1-2.本システムを活用した大阪府とのやり取り

本システム上での標記

実態に即した標記



※システムの都合上、文言が「監査」で統一されています。  
「監査」を「立入検査」もしくは「実地指導」と読み替えてご覧ください。

## 02-1-3.本システムを活用した大阪府とのやり取り（立入検査）

1



### 監査の作成

- ・大阪府が監査レコードを作成

2



### 監査実施通知を送信

- ・大阪府が事業者（監査先）へメールで通知

3



### 事前資料の登録

- ・事業者が事前資料を本システムで提出

4



### 事前資料の確認

- ・大阪府が提出された資料をリアルタイムで確認

5



### 監査の記録

- ・大阪府が本システムで監査結果を記録

6



### 監査結果の通知

- ・大阪府が監査結果を通知

7



### 改善報告の提出

- ・事業者が結果確認及び指導事項がある場合は改善報告を提出

8



### 改善報告の確認

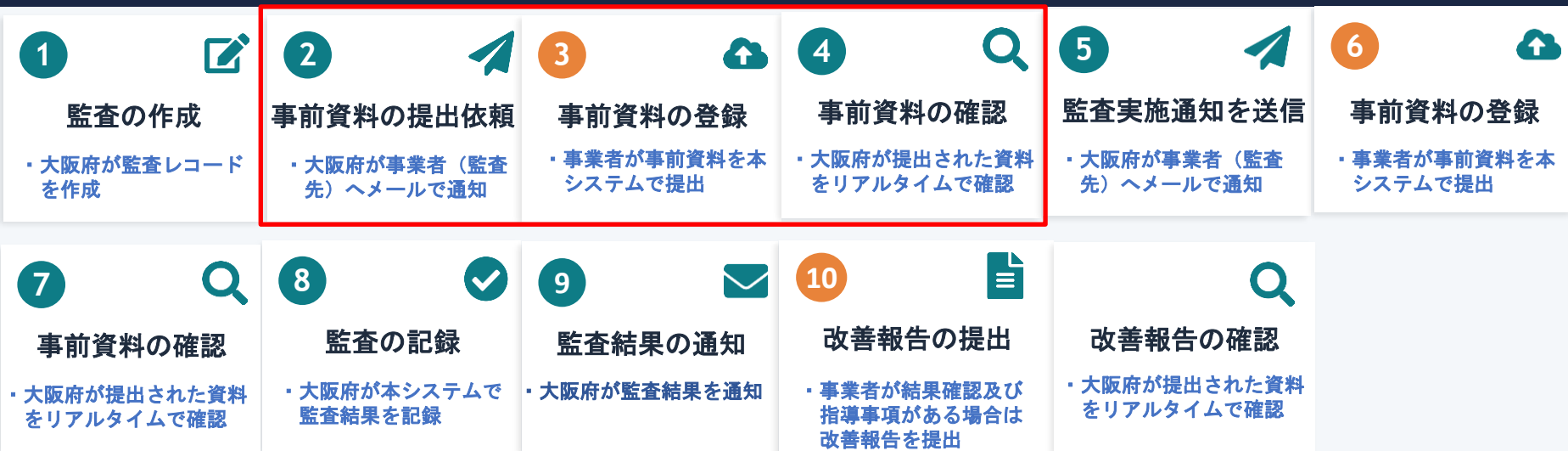
- ・大阪府が提出された資料をリアルタイムで確認

※監査＝立入検査

● 大阪府

● 医療機関様

## 02-1-4.本システムを活用した大阪府とのやり取り（実地指導）



※実地指導の場合は、先に提出依頼を行い、資料提出及びその確認、実地通知を行い、追加の提出と資料更新も求めますので、資料提出及びその確認が2回発生します。

※監査＝実地指導

● 大阪府

● 医療機関様

# 02-2

## 立入検査と実地指導の オンライン化 (ご利用イメージ)

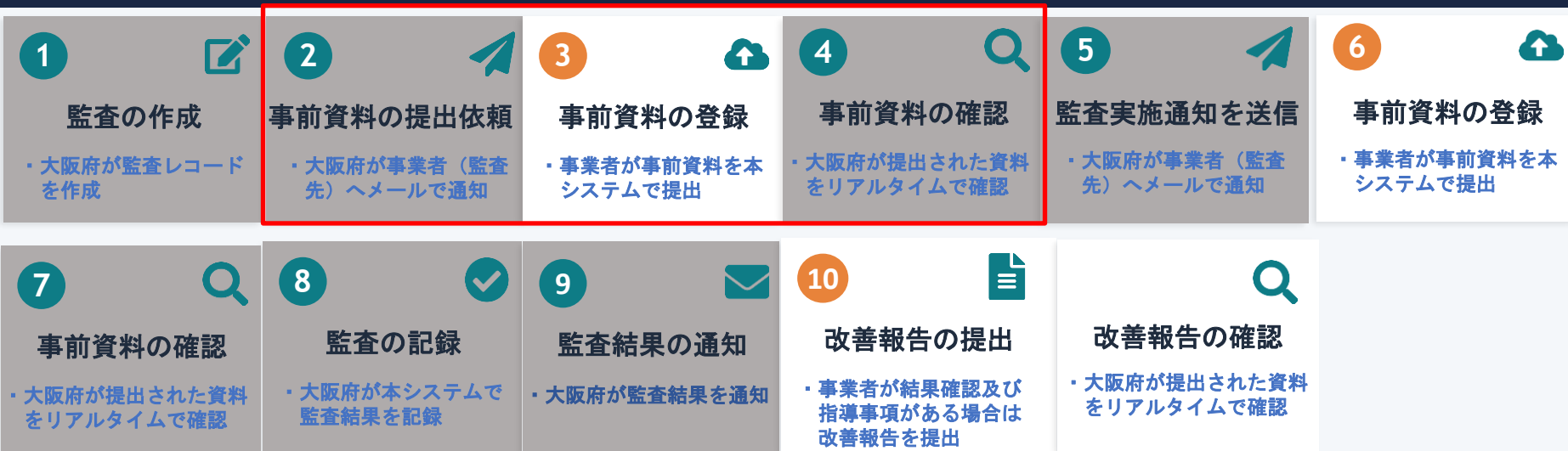
## 02-2-1. 医療機関様作業（立入検査）のおさらい



 大阪府

 医療機関様

## 02-2-2. 医療機関様作業（実地指導）のおさらい



※実地指導の場合は、先に提出依頼を行い、資料提出及びその確認、実地通知を行い、追加の提出と資料更新も求めますので、資料提出及びその確認が2回発生します。

## 02-2-3. ポータル画面（トップページ）

本システムにログインすると、以下の画面が表示されます。



おおさか事業者ポータル

iryokikaku-g03  
大阪病院\_保健医療企...

ホーム 補助金・支援金の申請 許認可の申請 指導・監査・立入検査

### 重要なお知らせ

※重要なお知らせはありません

### 各種申請・手続きのご案内

ご利用になる手続きを選択してください。

補助金・支援金の申請

許認可の申請

指導・監査・立入検査

申請受付期間:2026年6月5日～2026年7月31日

### 新着のお知らせ

- 2026年06月01日  
補助金の申請が開始されました

トップページ（ホーム）より、  
こちらのアイコンをクリック

## 02-2-4. ポータル画面（監査のマイページ）

該当事業者の監査に係るマイページが表示されます。

おおさか事業者ポータル

osaka\_pref\_dev ohsp  
大阪病院

ホーム 補助金・支援金の申請 許可可の申請 指導・監査・立入検査

ホーム > 指導・監査・立入検査

### 指導・監査・立入検査

#### 今年度の検査・監査

101. 今年度監査対象

14 個の項目・並び替え基準: 監査番号・検索条件: すべての監査・年度(検索), フェーズ

監査番号 ↑	サービス種別	監査種別 (名称のみ)	実施予定日	<監査前>書類提出...	<監査後>書類提出...	フェーズ
1 CA-202600000010	病院	定期実地指導 (精神)	2026/05/07	要提出	要提出	監査資料事前準備
2 CA-202600000067	病院	定期立入検査 (病院)	2026/05/07	提出済み		監査資料事前準備

過年度の検査・監査

103. 過年度監査

0 個の項目・並び替え基準: 監査番号・検索条件: すべての監査・年度(検索), フェーズ

監査番号 ↑	サービス種別	監査種別 (名称のみ)	実施予定日	<監査前>書類提出状況	<監査後>書類提出状況	フェーズ
--------	--------	-------------	-------	-------------	-------------	------

本年度の監査一覧が表示されます。  
※例は精神病床を持つ病院の場合  
立入検査、実施指導それぞれで監査  
レコードが作成されます。

## 02-2-5. ポータル画面（監査画面）

監査番号をクリックすると、下記の画面が表示されます。こちらの画面で府職員とやりとりを行います。なお、大阪府からの通知等は従来どおり「メール」でも通知されます。

The screenshot shows a portal interface for an audit. At the top, there is a header with the audit number 'CA-202600000062' and a '編集' (Edit) button. Below the header, there are navigation tabs: 'フェーズ 業務改善報告' (Phase: Business Improvement Report), '<監査前>書類提出状況' (Pre-audit Document Submission Status), and '<監査後>書類提出状況' (Post-audit Document Submission Status). The 'Pre-audit' tab is selected, showing a '提出済み' (Submitted) status. A callout '資料提出状況' (Document Submission Status) points to this tab.

On the left, there is a 'ステータス' (Status) section with '令和8年度' (Reiwa 8th Year) and '事業等 福祉総務課評価' (Business Evaluation, Welfare and General Affairs Section). A callout '検査日時を公開します。' (Publish inspection dates) points to the '監査実施日時' (Audit Implementation Date) section, which shows '実施予定日時 (事業者公開用)' (2026/07/31 12:00) and '終了予定日時 (事業者公開用)' (2026/07/31 15:00).

The main content area is divided into two sections: '<監査前>書類提出状況' (Pre-audit Document Submission Status) and '<監査後>書類提出状況' (Post-audit Document Submission Status). The pre-audit section includes a table for document submission status with columns for submission date, status, and comments. A callout '資料の提出状況を管理するため、提出日等を入力します。' (To manage the document submission status, input submission dates, etc.) points to this section.

The post-audit section includes a '事前準備の添付ファイル(1)' (Preparation Attachment File) table with columns for title, creator, last updated, size, and action. A callout '大阪府から依頼された書類をアップロードします。' (Upload documents requested by Osaka Prefecture) points to the 'ファイルをアップロード' (Upload file) button. Below this is a '指導事項(2)' (Guidance Items) section with a table for items, each with a title and a status. A callout '指導事項の内容が表示されます。 ※大阪府で公開を選択した場合のみ' (Guidance item content is displayed. ※Only when 'Publish in Osaka Prefecture' is selected) points to this section.

At the bottom, there is another '監査実施後の添付ファイル(1)' (Post-audit Attachment File) table. A callout '基本的は黄色の部分に対応いただきます。' (Basically, please respond to the yellow parts) points to the yellow dashed boxes around the pre-audit and post-audit sections.

ステータス

検査日時を公開します。

資料の提出状況を管理するため、提出日等を入力します。

資料提出状況

大阪府から依頼された書類をアップロードします。

指導事項の内容が表示されます。  
※大阪府で公開を選択した場合のみ

基本的は黄色の部分に対応いただきます。

# 02-2-6. ポータル画面（監査画面） 事業者チェックリスト※立入検査の場合

立入検査の場合は「事業者チェックリスト」というボタンが監査画面の右上に表示されます。ボタンをクリックすると、チェックリストが表示されるので設問に従い、確認結果を選択、その根拠をメモに記入します。

年度 令和8年度 事業者等 0525大阪病院\_健康医療総務課評価 フェーズ 監査資料事前準備 <監査前>書類提出状況 重要提出 <監査後>書類提出状況 監査種別(すべて) 110.定期立入検査 (病院)

事業者チェックリスト

従来、大阪府より、「大阪府立入検査  
チェックシート」として回答をお願い  
していたものとなります。

資料の提出が完了しましたら、

監査画面に戻る：CA-20260000912

監査事項

1-1.医療安全対策 1-2.医療安全管理体制(特定機能病院等) 10.透析医療 11.個人情報 12.サイバーセキュリティ(医) 13.医師の働き方改革 2.院内感染対策 3.医薬品 4.食品 その他

監査内容

監査事項明細名：AID-202600299970

分類：医療に係る安全管理のための指針  
内容：「医療に係る安全管理のための指針」は安全管理委員会が策定したもののか。  
補足：  
根拠条文：医療法施行規則第1条の11第1項第1号

確認結果 (事業者)

はい  いいえ

メモ (事業者)

はい

元に戻る 編集

すべて表示

# 02-2-7. ポータル画面（監査画面）

## 直前資料の登録 ※実地指導の場合

実地指導の場合、調査票等の提出を依頼した後に実施に係る通知を行い、その際にも資料提出を求めます。資料の提出が2回あるため、立入検査にはない、「<監査直前>書類提出状況」欄が設置されています。

監査 CA-202600000874 編集

事業者 0525大阪病院\_健康医療総務課 フェーズ 監査事前準備 <監査前>書類提出状況 要提出 <監査直前>書類提出状況 <監査後>書類提出状況 監査種別すべて 112.定期立入検査(精神)

▼ 監査実施日時

実施予定日時(事業者公開用) 年度 令和8年度

終了予定日時(事業者公開用)

▼ <監査前>書類提出状況

事前資料提出期限日 2026/05/29

事前資料提出状況 要提出

事前資料提出日

▼ <監査直前>書類提出状況

直前資料提出期限日

直前資料提出状況

直前資料提出日

▼ <監査後>書類提出状況

業務改善報告提出期限日

業務改善報告提出状況

関連 Chatter

資料の提出が完了しました、必ず提出状況を「提出済み」に選択してください。

更新がないと、提出された資料の確認に影響が出る可能性があります。

事前準備の添付ファイル(0) ↑ ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

直前準備の添付ファイル(0) ↑ ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

指導事項(0)

監査実施後の添付ファイル(0) ↑ ファイルをアップロード またはファイルをドロップ

### 令和〇年度精神科病院実地指導の実施について（通知）

日頃から、本府精神保健福祉行政の推進に御協力いただき、お礼申し上げます。さて、精神保健及び精神障害者福祉に関する法律第38条の6の規定に基づき、令和6年度精神科病院実地指導を、下記のとおり実施しますのでお知らせします。

なお、実施に当たり、令和 年 月 日現在の下記に記載の提出書類を、令和 年 月 日までに提出いただきますようお願いします。

また、実施日当日には、下記4に記載の調査書類を御準備いただきますようお願いします。

実施通知で提出をお願いする資料は「直前資料の添付ファイル」をアップロードし、アップロードが完了しましたら、「直前資料提出状況」を「提出済み」に、「直前資料提出日」を提出日に更新ください。

## 02-2-8. 医療機関様作業（立入検査）のイメージ動画



● 大阪府

● 医療機関様

～操作動画視聴～

# 03

## 許認可申請・届出の オンライン化 (展望)

# 今後の展望：許認可申請・届出のシステム化

おおさか事業者ポータルで、大阪府への許認可申請や届出も可能になります（新機能の追加予定）



## 申請書類のデジタル化

施設所在地などの基本情報入力を不要にし、申請情報の入力を大幅に省力化



## 24時間・365日申請可能

いつでもどこからでも申請や書類確認が可能に



## 繰り返し申請の省力化

過去の申請データを引き継ぎ、変更申請時の入力項目を削減



## セキュリティ対策

紙書類の紛失リスクをなくし、アクセス制御で安全なデータ管理

# 今後の展望：許認可申請・届出のシステム化



おおさか事業者ポータル

ホーム

補助金・支援金の申請

許認可の申請

指導・監査・立入検査

※イメージ図

ホーム > 許認可の申請

## 許認可の申請

申請・届出の作成



申請一覧



交付一覧



### 100.許認可申請一覧 ▾

0個の項目・並び替え基準: 申込 ID・検索条件: すべての許認可申請 - 登録種別

このリストを検索...



申込 ID ↑	申請種類	様式の種類	申請種別	提出日	
---------	------	-------	------	-----	--



# 今後の展望：許認可申請・届出のシステム化

✓ 申請内容入力 別紙入力1 別紙入力2 確認 提出

申請種別:病院にかかる申請 許可種別:病院一部変更許可 様式の種類:様式05.病院開設許可事項中一部 事業者名:大阪病院  
変更許可申請書

申請の基本情報を入力してください (■黄色が台帳データから表示される内容です)

✓ 1. 病院名

フリガナ  
オオサカビヨウイン

病院名  
大阪病院

✓ 2. 開設の場所

郵便番号検索

郵便番号  
540-8570

所在地  
大阪市中央区大手前2丁目1-22

電話 (ハイフンあり)  
06-000-xxxx

FAX (ハイフンあり)  
06-000-xxxx

e-mail

※イメージ図

.. ニフト後出1除

04

医療機関の皆様へのお願い

# システム利用に伴うデータ等提出依頼

以下2種類の情報を、所定の様式でご提出ください。

## <病院・診療所>

### ① ログイン用メールアドレス

- ・ 組織メールアドレス

※認証コードの送付、通知受信に使用  
※原則、1 医療機関ににつき1 アカウント  
※補助金申請、許認可、立入検査の全メニュー共通

## <病院のみ>

### ② 法定施設等の情報

- ・ 施設名称・所在地 等
- ・ 法定施設等の概要（診察室、病室等の一覧）

※別添エクセル様式参照

**⚠ 情報提供期限：①2026年（令和8年）6月16日（火）※メールアドレス  
②2026年（令和8年）7月10日（金）※法定施設情報等**

# ご提出の手順

ご提出の手順：「大阪府行政オンラインシステム」にてご登録をお願いします

## ①メールアドレスのご登録

STEP 1

情報の入力・確認

施設情報・メールアドレスを様式に入力し、内容を確認

リンクURL：

<https://lgpos.task-asp.net/cu/270008/ea/residents/procedures/apply/f14a7aa5-47c5-435f-9e8e-544ce5087519/start>



<すでに府保健所よりメールアドレスの調査があった病院様へ>

本説明会以前に、府保健所へアカウント作成に伴うメールアドレスを回答済みの病院様は、メールアドレスのご提出は不要です。

<すでにおおさか事業者ポータル(ID)をお持ちの診療所様へ>

令和8年6月5日に申請受付を開始した「大阪府医療機関等における賃上げ・物価上昇に対する支援事業」の申請のために、すでにおおさか事業者ポータルのアカウントを発行済みの診療所様は、メールアドレスのご提出は不要です。

## ②法定施設情報等のご登録

STEP 1

様式のダウンロード

「大阪府行政オンラインシステム」より「情報提供様式 (Excel)」をダウンロード

STEP 2

情報の入力・確認

ダウンロードした様式に施設情報を入力し、「大阪府行政オンラインシステム」にアップロード