

## 「大阪府域内横断型プロモーション活動支援事業」に係る 企画提案公募要領

本事業は、少子化の急速な進行や社会構造の変化により、府立高校を取り巻く環境が大きく変化していることを背景としている。大阪府ではこれまで府立高校改革を進めてきたが、中学生人口の減少に伴う志願倍率の低下や、私立高校授業料の完全無償化による学校選択の多様化により、府立高校にはこれまで以上に「選ばれる学校」であることが求められている。一方で、府立高校においては、教職員の多忙化が進み、広報活動に十分な時間を割くことが難しく、また、専門的なノウハウや人材が不足しているため、自校の強みを客観的に整理し、戦略的に発信する体制が十分に整っていないという課題がある。

こうした状況を受け、本事業では、府立高校および府教育庁における広報改革を強力に推進し、受験生や保護者に対して各校の魅力や特色を的確に届けることを目的としている。外部の専門的支援を活用しながら、各学校の実情やビジョンに寄り添った伴走型の支援を行うことで、府立高校自らが分析・企画・改善を行える力を高め、教職員の負担増につながらない持続可能なプロモーション体制を構築し、「選ばれる府立高校」の実現をめざすものである。

### 1. 業務名

大阪府域内横断型プロモーション活動支援事業

(ア) 業務の趣旨・目的

別紙「業務委託仕様書」のとおり

(イ) 業務概要

別紙「業務委託仕様書」のとおり

(ウ) 委託上限額

535,040,000円(税込)

ただし、令和8年度は269,170,000円、令和9年度は265,870,000円をそれぞれ上限とする。

また、提案にあたっては、各年度における事業実施内容に対応した予算使用計画を明確に示すこと。

### 2. スケジュール

令和8年6月5日(金曜日)	公募開始
令和8年6月11日(木曜日) 午前10時	説明会開催(インターネットによる動画配信)
令和8年6月15日(月曜日) 午後5時	質問受付締切
令和8年6月30日(火曜日) 午後5時	提案書類提出締切
令和8年7月中旬頃	選定委員会
令和8年7月下旬頃	契約締結
令和10年3月31日(金曜日)	業務終了

### 3. 公募参加資格

次に掲げる要件をすべて満たす者又は複数の者による共同企業体（以下「共同企業体」という。）であること。

なお、共同企業体で参加する者にあつては、構成員全員が該当すること。

(ア) 次のいずれにも該当しない者であること。

- ① 成年被後見人
- ② 民法の一部を改正する法律（平成11年法律第149号）附則第3条第3項の規定によりなお従前の例によることとされる同法による改正前の民法（明治29年法律第89号）第11条に規定する準禁治産者
- ③ 被保佐人であつて契約締結のために必要な同意を得ていないもの
- ④ 民法第17条第1項の規定による契約締結に関する同意権付与の審判を受けた被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ていないもの
- ⑤ 営業の許可を受けていない未成年者であつて、契約締結のために必要な同意を得ていないもの
- ⑥ 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
- ⑦ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第32条第1項各号に掲げる者
- ⑧ 地方自治法施行令第167条の4第2項各号のいずれかに該当すると認められる者（同項各号のいずれかに該当すると認められることにより、大阪府入札参加停止要綱に基づく入札参加停止の措置を受け、その措置期間を経過した者を除く。）又はその者を代理人、支配人その他の使用人若しくは入札代理人として使用する者

(イ) 民事再生法（平成11年法律第225号）第21条第1項又は第2項の規定による再生手続開始の申立てをしている者又は申立てをなされている者（同法第33条第1項の再生手続開始の決定を受け、かつ、大阪府入札参加資格審査要綱に基づく物品・委託役務関係競争入札参加資格の再認定がなされた者を除く。）、会社更生法（平成14年法律第154号）第17条第1項又は第2項の規定による更生手続開始の申立てをしている者又は申立てをなされている者（同法第41条第1項の更生手続開始の決定を受け、かつ、同要綱に基づく物品・委託役務関係競争入札参加資格の再認定がなされた者を除く。）、金融機関から取引の停止を受けている者その他の経営状態が著しく不健全であると認められる者でないこと。

(ウ) 府の区域内に事業所を有する者にあつては、府税に係る徴収金を完納していること。

(エ) 府の区域内に事業所を有しない者にあつては、主たる事務所の所在地の都道府県における最近1事業年度の都道府県税に係る徴収金を完納していること。

(オ) 消費税及び地方消費税を完納していること。

(カ) 国内に事業所を有しない者にあつては、事業所の所在する国における(3)から(5)までに規定する税に相当する税等に係る徴収金を完納していること。

(キ) 大阪府入札参加停止要綱に基づく入札参加停止措置を受けている者又は同要綱別表各号に掲げる措置要件に該当する者でないこと。

(ク) 次のアからウのいずれにも該当しない者であること。

- A) 大阪府暴力団排除条例に基づく公共工事等からの暴力団の排除に係る措置に関する規則（令和2年大阪府規則第61号。以下「暴力団排除措置規則」という。）第3条第1項に規定する入札参加除外者（以下「入札参加除外者」という。）
  - B) 暴力団排除措置規則第9条第1項に規定する誓約書違反者（以下「誓約書違反者」という。）
  - C) 暴力団排除措置規則第3条第1項各号のいずれかに該当すると認められる者
- (ケ) 府を当事者の一方とする契約（府以外の者のする工事の完成若しくは作業その他の役務の給付又は物件の納入に対し府が対価の支払をすべきものに限る。以下同じ。）に関し、入札談合等（入札談合等関与行為の排除及び防止並びに職員による入札等の公正を害すべき行為の処罰に関する法律（平成14年法律第101号）第2条第4項に規定する入札談合等をいう。以下同じ。）を行ったことにより損害賠償の請求を受けている者でないこと。

#### 4. 応募の手続き

本事業の提案に参加を希望する者の受付手続等は、以下のとおりです。

「3. 公募参加資格」を確認の上、必要な書類を受付期間内に提出してください。

(ア) 公募要領の配布及び応募書類の受付

##### ① 公募要領 配布方法

「9. 本件担当」に記載のホームページ URL よりダウンロードできます。

※原則、窓口及び郵送による配布は行いません。

##### ② 応募書類 受付期間

令和8年6月5日（金曜日）から令和8年6月30日（火曜日）午後5時まで

（土曜日、日曜日、及び祝日を除く。午前10時から午後5時まで）

##### ③ 応募書類 提出方法

持参または郵送にて提出してください。（メールによる提出は不可とします。）

###### 【持参の場合】

- 必ず事前に「9. 本件担当」に記載している担当者宛てに電話連絡を行い、持参日を決定してください。

###### 【郵送の場合】

- 必ず事前に「9. 本件担当」に記載している担当者宛てに電話連絡を行い、書類の到着予定日を伝達してください。なお、原則、発送及び到着の記録が残る方法で発送してください。
- 上記の「応募書類 受付期間」を超過した場合、不着や交通事情等など、いかなる理由があっても受付を行うことはできません。

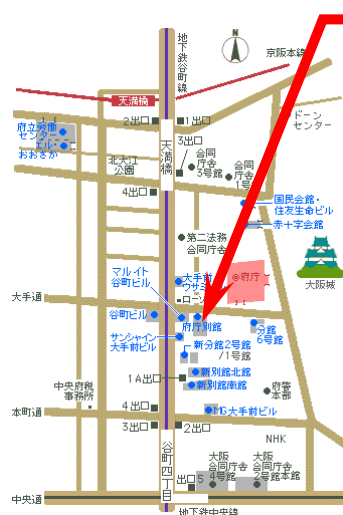
#### ④ 受付場所

大阪府教育庁教育振興室高校改革課共生・魅力発信グループ

住所：大阪市中央区大手前2丁目 大阪府庁別館5階

電話番号：06-4397-3609

(案内図)



大阪府庁別館5階  
教育振興室高校改革課  
共生・魅力発信グループ

- ・Osaka Metro 谷町線・京阪「天満橋駅」3番出口から約400メートル3番出口を出て谷町筋を南下し、谷町2交差点の信号を渡ってから東(左)に進むと、右側に大阪府庁別館の正面玄関出入口があります。
- ・Osaka Metro 谷町線・中央線「谷町四丁目駅」1A番出口から約270メートル1A出口を出て谷町筋を北上し、谷町2交差点を東(右)に進むと、右側に大阪府庁別館の正面玄関出入口があります。

#### ⑤ 費用の負担

応募に要する経費は、すべて応募者の負担とします。

##### (イ) 応募書類

- ① 応募申込書(様式1: 正本1部 副本9部)
- ② 企画提案書(様式2: 正本1部 副本9部)
- ③ 応募金額提案書(様式3: 正本1部 副本9部)
- ④ **事業実績申告書**(様式4: 正本1部 副本9部)
- ⑤ 共同企業体で参加の場合
  - 共同企業体届出書(様式5: 1部)
  - 共同企業体協定書(写し)(様式6: 1部)
  - 委任状(様式7: 1部)
  - **使用印鑑届**(様式8: 1部)
- ⑥ 誓約書(参加資格関係)(**様式9**: 1部)
- ⑦ 印鑑証明書または印鑑登録証明書(原本: 発行日から3カ月以内のもの)

※上記①から⑥の応募書類については、USBメモリなどの電子媒体でも提出すること。

##### (ウ) 添付書類

- ① 定款又は寄付行為の写し(代表者印を押印した添え状により原本証明してください。)(1部)
- ② 法人登記簿謄本(法人の場合のみ提出)(1部)
  - 発行日から3カ月以内のもの

- ③ 本籍地の市区町村が発行する身分証明書（個人の場合のみ提出）（1部）
- 発行日から3カ月以内のもの
  - 準禁治産者、破産者でないことが分かるもの
- ④ 法務局が発行する成年後見登記に係る登記されていないことの証明（個人の場合のみ提出）（1部）
- 発行日から3カ月以内のもの
  - 「成年被後見人、被保佐人、被補助人とする記録がない」ことの証明
- ⑤ 納税証明書（未納がないことの証明：発行日から3カ月以内のもの）（各1部）
- A) 大阪府の府税事務所が発行する府税（全税目）の納税証明書
- 大阪府内に事業所がない方は、本店を管轄する都道府県税事務所が発行するものに代えます。
- B) 税務署が発行する消費税及び地方消費税の納税証明
- ⑥ 財務諸表の写し（最近1カ年のもの、半期決算の場合は2期分）（各1部）
- A) 貸借対照表
- B) 損益計算書
- C) 株主（社員）資本等変動計算書
- ※個人応募の場合で①～③の書類が存在しない場合は、確定申告書など財務状況の把握できるものを提出すること
- ⑦ 障害者雇用状況報告書の写し（1部）
- A) 常用雇用労働者総数が40人以上の事業所の場合
- 「障害者の雇用の促進等に関する法律」により事業主（常時雇用労働者数が40人以上）に義務化されている「障害者雇用状況報告書（様式第6号）」の写し
  - 本店所在地管轄の公共職業安定所に提出済で受付印のあるもの（インターネットによる報告をした場合は、受付印は不要ですが、到達を確認できる書類を併せて提出して下さい。）
- B) 常用雇用労働者総数が40人未満の事業所の場合
- 「障がい者の雇用状況について」（様式9）

(エ) 応募書類の返却

応募書類は理由の如何を問わず、返却しません。

なお、応募書類は本件に係る事業者選定の審査目的のみに使用し、他の目的には使用しません。

(オ) 応募書類の不備

応募書類に不備があった場合には、審査の対象とならないことがあります。

(カ) その他

- ① 応募は1者1提案とします（共同企業体構成員として参加する場合を含む）。
- ② 応募書類はカラーとモノクロ（白黒）のどちらでも可とします。
- ③ 応募書類はページ番号を付番するなど審査のしやすい構成としてください。
- ④ 応募書類の提出に際しては、正本、副本それぞれ1セットずつA4ファイルに綴って提出してください。
- ⑤ 表紙及び背表紙には提案事業タイトルと提案団体名を記入してください。

<記入例>「大阪府域内横断型プロモーション活動支援事業」提案書  
株式会社〇〇（法人名）

- ⑥ 書類提出後の差し替えは認めません（大阪府が補正等を求める場合を除く）。
- ⑦ 提出書類に虚偽の記載をした者は本件への参加資格を失うものとします。

## 5. 説明会（インターネットによる動画配信）

本事業の詳細に関する説明動画をインターネットで配信します。提案予定者は可能な限り視聴してください。

### （ア）配信日時

令和8年6月11日（木曜日）午前10時から令和8年6月17日（水曜日）午後5時まで

### （イ）視聴申込方法

「9. 本件担当」に記載している電子メールアドレス宛てに申込みください。

電子メールの件名は「（法人名）【説明会動画視聴申込】大阪府域内横断型プロモーション活動支援事業」と明記し、本文には、「法人・企業名」、「担当者名」、「役職」、「緊急連絡先（電話番号）」を記載してください。

※動画視聴用 URL は、本視聴申込時に提示される電子メールアドレス宛てに送付します。

### （ウ）申込期限

令和8年6月10日（水曜日） 午後5時まで

### （エ）備考

- 口頭または電話のみによる申込みは取扱いいたしません。
- 受信確認のため、電子メール送付後は、必ず「本件担当」に記載している担当者宛てに電話連絡を行ってください。
- 本動画視聴に関する質問受付は行っておりません。提案に関する質問がある場合は、下記記載の「質問の受付」の方法により、提出してください。

## 6. 質問の受付

### （ア）受付期間

公募開始日から令和8年6月15日（月曜日） 午後5時まで

### （イ）提出方法

- 「9. 本件担当」に記載している電子メールアドレス宛てに申込みください。

（ウ）電子メールの件名は、「（法人名）【質問提出】大阪府域内横断型プロモーション活動支援事業」と明記し、本文には、「法人・企業名」、「担当者名」、「役職」、「緊急連絡先（電話番号）」を記載してください。

### （エ）備考

- 口頭または電話による申込みは取扱いいたしません。
- 受信確認のため、電子メール送付後は、必ず「本件担当」に記載している担当者宛てに電話連絡を行ってください。

（オ）質問への回答は「9. 本件担当」に記載のホームページ URL に掲示します。個別には回答しませんので、ご注意ください。

## 7. 審査の方法

### (ア) 審査方法

- A) 「7(イ)の審査基準」に基づき、外部委員で構成する選定委員会による審査を行い、最優秀提案者（及び次点者）を決定します。最高点の者が複数者いる場合は、提案金額の安価な者を最優秀提案事業者とします。ただし、提案金額も同じ場合は、運営・管理能力点が最も高い者を最優秀提案事業者とし、運営・管理能力点も同じ場合は、選定委員会による多数決で決定します。
- B) 審査は、書類審査及びプレゼンテーション審査にて行います。プレゼンテーション審査の日時等については、応募者に対して別途通知します。
- C) プレゼンテーション審査では、既に提出した企画提案書のみを使用してください。（既に提出した企画提案書の差替え及び追加提出は認めません。）
- D) なお、プレゼンテーション審査はオンライン形式で実施します。プレゼンテーションは、提案書類に基づいて行うこととしますが、ご提出いただいた副本データを審査会場のモニターへ投影することも可能です。その場合、機材・副本データ等は事務局が準備します。
- E) 説明時間は1者あたり、概ね15分程度、質疑応答を含めて最大30分程度と想定しています。応募者数等により変動するため、別途通知します。
- F) 最優秀提案者の評価点が、審査の結果、100点満点中60点未満の場合は採択しません。応募者が1者の場合は、当該提案を審査し、評価点の合計点数が60点以上である場合、契約の交渉相手方とします。なお、審査内容に係る質問や異議は一切受け付けません。
- G) 最優秀提案者は特別の理由がないかぎり、契約交渉の相手方に決定します。

### (イ) 審査基準

審査項目	審査内容	配点
情報収集・分析力点	<ul style="list-style-type: none"> <li>各校の状況に応じた課題発見に向けた情報収集の体制や計画、方針等が明確であるか。</li> <li>客観的データの収集方法やデータの活用方法等が示されているか。また、府教育庁が導入しているWebアクセス分析ツールなどによるデジタルデータ等の活用も考慮されているか。</li> <li>収集した情報等が適切に分析、蓄積される体制となっているか。</li> </ul>	15点
企画・実行力点	<ul style="list-style-type: none"> <li>学校の状況に応じた限られたリソースの中で対応可能な支援や提案等ができる体制となっているか。</li> <li>各事業者が持つ知見を活かし、学校現場へのノウハウの定着をめざした適切な支援等ができるような提案となっているか。</li> <li>「府立高校広報活動費」が効果的に活用されるような支援が計画されているか。</li> </ul>	15点
寄り添い・負担軽減力点	<ul style="list-style-type: none"> <li>対面による対話などを通じて信頼関係を得られる工夫がなされているか。</li> <li>各校の課題感に即した教職員への支援メニュー等が豊富で適切であるか。また、依頼に対して迅速かつ丁寧に対応で</li> </ul>	20点

	<ul style="list-style-type: none"> <li>きる体制となっているか。</li> <li>・教職員の業務負担の軽減に資する内容となっているか。</li> <li>・依頼のあった学校だけでなく、依頼することも負担になっている学校も含め、すべての学校を支援できる工夫がなされているか。</li> </ul>	
運営・ 管理能力 点	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業全体のスケジュール、進捗管理、運営体制及び役割分担が明確であるか。また、役割ごとに必要とされる経験やスキル等を持った人材を充てているか。</li> <li>・府立高校と府教育庁のそれぞれの観点を区別し、適切に支援できる運営がなされているか。</li> <li>・業務従事者の質の格差を是正するための取組みが示されているか。</li> <li>・トラブル発生時の対応や、生徒等と接する業務における個人情報への取扱いや性暴力の防止策など、様々なリスク管理が明確に示されているか。</li> <li>・事業費の執行及び経理処理について、適切かつ透明性の高い管理体制が構築されているか。</li> </ul>	15 点
実現・ 発展力 点	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各年度における活動目標などが明確に示されており、かつ随時適切に評価し、状況に応じて柔軟に対応できる体制となっているか。</li> <li>・本事業の満了（令和 10 年度）時点の到達目標が明確に示され、その達成に向け、各年度のテーマ（目標）や活動内容が適切に計画されているか。</li> <li>・府教育庁の既存のコンテンツを有効活用または、改善支援を行うなど、今後の発展性が期待できるか。</li> </ul>	10 点
課題提出	<ul style="list-style-type: none"> <li>・課題「モデルケース」「広報戦略本部会議（仮称）」「広報支援ポータルサイト」がすべて提案されているか。</li> </ul>	10 点
障がい者 雇用	<p>常用労働者 40 人以上の場合、法定雇用障がい者数を超える障がい者を雇用しているかどうか。または、常用労働者 40 人未満の場合、1 人以上障がい者を雇用しているかどうか。</p>	5 点
価 格 点	<p>（価格点の算定式） 満点（10 点）×（提案価格のうち最低価格÷自社の提案価格）* 小数点以下は切り捨て</p>	10 点
合 計		100 点

(ウ) 審査結果

ア 契約交渉の相手方が決定した後、審査結果は採択に関わらず、応募いただいた全応募者に通知します。

イ 選定過程の透明性を確保する観点から、以下の項目を「本件担当」に記載のホームページ URL において公表します。

応募者が 2 者であった場合の次点者の得点は公表しません。

- A) 最優秀提案事業者及び契約交渉の相手方と評価点  
※品質点・価格点を配点した場合の価格点・提案金額
- B) 全提案事業者の名称 \* 五十音順
- C) 全提案事業者の評価点 \* 得点順 内容は A) に同じ
- D) 最優秀提案事業者の選定理由 \* 講評ポイント

- E) 選定委員会委員の氏名及び選任理由
- F) その他（最優秀提案事業者と契約交渉の相手方が異なる場合は、その理由）

(エ) 審査対象からの除外（失格事由）

次のいずれかに該当した場合は、提案審査の対象から除外するとともに、別途、入札に準じて入札参加停止等の措置を講じることとします。

- A) 選定委員に対して、直接、間接を問わず、故意に接触を求めること。
- B) 他の応募提案者と応募提案の内容又はその意思について相談を行うこと。
- C) 事業者選定終了までの間に、他の応募提案者に対して応募提案の内容を意図的に開示すること。
- D) 応募提案書類に虚偽の記載を行うこと。
- E) その他選定結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行うこと。

## 8. 契約手続きについて

- (ア) 契約交渉の相手方に選定された者と大阪府との間で協議を行い、契約を締結します。
- (イ) 契約金額の支払いについては、精算払いとします。
- (ウ) 契約に際して、暴力団排除措置規則第8条第1項に規定する誓約書（様式10）を提出いただきます。誓約書を提出しないときは、大阪府は契約を締結しません。
- (エ) 契約交渉の相手方が、契約交渉の相手方として決定した日から契約締結の日までの間において、暴力団排除措置規則第3条第1項に規定する入札参加除外者、同規則第9条第1項に規定する誓約書違反者又は同規則第3条第1項各号のいずれかに該当したと認められるときは、契約を締結しません。
- (カ) 契約交渉の相手方が、契約交渉の相手方として決定した日から契約締結の日までの間において、次のア又はイのいずれかに該当したときは、契約を締結しないことがあります。
  - 大阪府入札参加停止要綱に基づく入札参加停止の措置を受けている者又は同要綱別表各号に掲げる措置要件に該当する者
  - 府を当事者の一方とする契約に関し、入札談合等を行ったことにより損害賠償の請求を受けた者
- (キ) 契約相手方は、この契約の締結と同時に、契約金額の100分の5以上の額の契約保証金を納付しなければなりません。ただし、契約保証金の納付は、次に掲げる担保の提供をもって代えることができます。
  - A) 国債又は地方債。この場合において、提供される担保の価値は額面金額又は登録金額による。
  - B) 政府の保証のある債券又は銀行、株式会社商工組合中央金庫、農林中央金庫若しくは全国を地区とする信用金庫連合会の発行する債券。この場合において、提供される担保の価値は額面金額又は登録金額（発行価格が額面金額又は登録金額と異なるときは、発行価格）の8割に相当する金額による。
  - C) 銀行又は大阪府が確実と認める金融機関（出資の受入れ、預り金及び金利等の取締りに関する法律（昭和29年法律第195号）第3条に規定する金融機関（銀行を除く。）をいう。以下この項において同じ。）が振り出し、又は支払保証をした小切手。この場合において、提供される担保の価値は小切手金額による。
  - D) 銀行又は大阪府が確実と認める金融機関が引き受け、又は保証若しくは裏書をした手形。この場合において、提供される担保の価値は手形金額による。

- E) 銀行又は大阪府が確実と認める金融機関に対する定期預金債権。この場合において、提供される担保の価値は当該債権の証書に記載された債権金額による。
- F) 銀行又は大阪府が確実と認める金融機関の保証。この場合において、提供される担保の価値は保証書に記載された保証金額による。
- G) F)の規定にかかわらず、次のいずれかに該当するときは、契約保証金の全部又は一部を免除します。
- この契約による債務の不履行により生ずる損害をてん補する履行保証保険契約（保険金額は、契約金額の100分の5以上）を締結したとき。この場合においては、契約相手方は履行保証保険契約の締結後、直ちにその保険証券を大阪府に寄託しなければならない。
  - 大阪府財務規則（昭和55年大阪府規則第48号）第68条第3号に該当する場合における契約相手方からの契約保証金免除申請書の提出（国、地方公共団体、独立行政法人通則法第二条第一項に規定する独立行政法人、国立大学法人法第二条第一項に規定する国立大学法人、地方独立行政法人法第二条第一項に規定する地方独立行政法人又は沖縄振興開発金融公庫と同種類及び同規模（当該契約金額の7割以上）の契約履行実績が過去2年間で2件以上ある場合で、かつ、不履行がないと認めるとき）。
  - 大阪府財務規則第68条第6号に該当する場合。

## 9. 本件担当

担当課：大阪府教育庁 教育振興室 高校改革課 共生・魅力発信グループ

担当者：梅村、渡部

連絡先：06-4397-3609（受付時間：午前10時から午後5時（土曜日、日曜日、祝日除く））

メールアドレス：kokokaikaku-g01@gbox.pref.osaka.lg.jp

ホームページURL：[https://www.pref.osaka.lg.jp/o180030/koto\\_kaikaku/pr.html](https://www.pref.osaka.lg.jp/o180030/koto_kaikaku/pr.html)

## 10. その他

応募提案にあたっては、大阪府公募型プロポーザル方式実施基準、公募型プロポーザル方式応募提案・見積心得、公募要領、仕様書等を熟読し遵守して下さい。