

「令和8年度スポーツツーリズム推進事業企画運営業務」に係る質問への回答

| NO | 資料 名称 | 項目 番号 | 質問 | 回答 |
|----|----------|----------|--|---|
| 1 | 仕様書 | 2 | トップスポーツチームを活用した試合及び会場イベントの企画運営業務 ⇒チーム招聘費、会場費等は事業費から支出すること、とありますが、当社の見積もりの中にこれら チーム招聘費、会場費等を含めてよいという理解でよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 2 | 仕様書 | 2 | 試合について有料、無料の指定がございませんが、試合の観戦料を徴収する場合の決まりはございますでしょうか？ | 有料とする場合、収入は全て事業費に充当しますが、その他金額や席割等については契約後の協議によって決定いたします。 |
| 3 | 仕様書 | 2 | 3) 事業全体の集客目標は 60,000 人とする広報、コンテンツの充実につながる協賛等の獲得に努めること ⇒協賛・参加者数についてノルマはないものと理解してよろしいでしょうか。 | お見込みのとおりです。ただし、仕様書記載のとおり、集客目標の達成につながるような、魅力的なイベントとしてください。 |
| 4 | 仕様書 | 2 | A)2試合の開始時間 1試合目：時 分～ 2試合目：時 分～ | 試合時間は契約後の協議により決定いたします。ただし、2 試合とも午後での実施となります。 |
| 5 | 仕様書 | 2 | A) 試合のチケット販売は業務内容に含まれるか | チケットを販売する場合は業務内容に含まれます。 |
| 6 | 仕様書 | 2 | 「(イ) 競技実施に係る会場使用料及び試合運営費については、事業費の中から支出すること。(想定する会場使用料及び試合運営費：約 800 万円)」とありますが、800万円の内訳を教えてください。試合運営費800万円は一般的に価格が見合わず、試合運営費の内訳か、金額設定の意図をお伺いしたいです。 | 会場使用料、照明使用料、清掃費用、駐車場使用料が含まれます。 |
| 7 | 仕様書 | 2 | 想定する会場使用料及び試合運営費：約800万円とのことですが、800万円の費用内訳を教えてください。 (会場使用料〇万円・運営スタッフ費〇万円・運営備品費〇万円・演出費〇万円など、項目毎の費用内訳) | |
| 8 | 仕様書 | 3 | ・800万円に含まれている試合運営費には具体的にどのような費用が含まれているでしょうか？場内案内の外注人件費等含まれるでしょうか？ | |
| 9 | 仕様書 | 3 | 「ラグビーワールドカップ2019ルーム」は利用料がかかりますか。もしかかる場合は、どのくらいの利用料を想定しておけばよいか。 | 施設公式サイトで公表されている情報をご確認ください。 https://hanazono-rugby-hos.com/wp/wp-content/themes/hanazono-rugby/pdf/rental_fee_ground.pdf |
| 10 | 仕様書 | 2 | プランビーズのビザに問題ないでしょうか？ | ビザは不要です。(外国人在留支援センター (FRESC/フレスク) 外務省ビザ・インフォメーションに確認済み) |
| 11 | 仕様書 | 2 | ラグビーの試合自体のネット配信は必要でしょうか。 | 指定はありません。 |
| 12 | 仕様書 | 2 | 昨年度同事業の集客目標、実績及びその内訳はどうなっていたか。 | 全体の集客目標は60,000人、実績は約51,000人でした。 |

「令和8年度スポーツツーリズム推進事業企画運営業務」に係る質問への回答

| NO | 資料 名称 | 項目 番号 | 質問 | 回答 |
|----|----------|----------|---|---|
| 13 | 仕様書 | 3 | 「・席種や料金設定については事業者決定後に協議のうえで決定する」とありますが、チケット販売はチケットラグビーなどリーグワンでの販売ツールを使い、発券手数料やシステム利用料をチケット販売価格から差し引くという理解でよろしいでしょうか。 | チケットの販売手法については指定ありません。また、販売手数料やシステム利用料の扱いについても主催者負担とするのか販売価格から差し引くのか指定はありません。 |
| 14 | 仕様書 | 3 | 実施日程が令和8年11月14日（土）とありますが、想定する会場範囲の会場（第一グラウンド、ウィルチェアスポーツコート、噴水広場、多目的芝生広場）はすべて令和8年11月13日（金）も使用できる認識で良いでしょうか。（設営・準備・リハーサル等で使用）また、13日の会場使用料も想定する会場使用料及び試合運営費：約800万円に含まれている認識で良いでしょうか。 | 仕様書記載の想定する会場使用料及び試合運営費については14日分です。なお、イベント前日である11月13日も使用可能です。 |
| 15 | 仕様書 | 2 | A) 実施会場：花園ラグビー場（第一グラウンド）およびウィルチェアスポーツコート、噴水広場、多目的芝生広場の使用可能な日程（事前準備やリハーサル・会場撤去を含む） | |
| 16 | 仕様書 | 3 | A) (オ)ラグビーワールドカップ2019ルーム™は試合中も出入り可能か | フェンス等で動線を確保することにより試合中も出入り可能です。 |
| 17 | 仕様書 | 3 | ステージイベント会場の仮予約状況については採点に影響されますでしょうか。 | 申込み時点での会場の予約は条件としておりません。また、採点基準については公募要領に記載の他は選定委員の判断によるものでありお答えできません。 |
| 18 | 仕様書 | 3 | 国外チームの招聘費用には渡航費や飲食費、宿泊費は含まれているでしょうか。含まれていない場合、何名程度の選手及びスタッフ関係者の人数が想定されますでしょうか。 | 国外チームの招聘費用には渡航費、移動費、飲食費、宿泊費、その他（練習会場使用料、クリーニング代など）等、招聘に係るすべての費用が含まれます。但し、昨今のイラン情勢により石油価格の変動があること留意してください。なお、最新の概算価格では約2800万円となっております。 |
| 19 | 仕様書 | 3 | 仕様書に「T1ラグビーの体験イベントを実施すること（想定する運営費：最大200万円）」とありますが、この200万円は事業費（上限2億円）の中に内数として含まれるものという認識で相違ないでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 20 | 仕様書 | 3 | 11/15のイベントがなぜ4時間程度なのでしょう。想定されているスタート時間及び終了時間はございますでしょうか。 | 4時間以上のイベント開催時間を確保することとご理解ください。想定よりも長くなる分には問題ございません。 |
| 21 | 仕様書 | 3 | ホンダヒート、ブランビーズの招聘費用はそれぞれ500万円、2500万円ですが、それぞれ税込みでしょうか？ | お見込みのとおりです。 |
| 22 | 仕様書 | 3 | ブランビーズの費用は、円での支払いで問題ないでしょうか？また払い先はどちらになりますでしょうか？ | 円での支払いになります。ブランビーズの招聘費用についてはチームの手配を行っている事業者からの請求になります。 |
| 23 | 仕様書 | 3 | 花園近鉄ライナーズ、レッドハリケーンズ大阪への支払い費用は含まなくても大丈夫か？ | 仕様書P3（エ）に記載のとおり、交通費や消耗品等実費負担が生じます。 |
| 24 | 仕様書 | 3 | ・場内案内の委託先は会場の指定業者でしょうか？ | 委託先に指定はありません |

「令和8年度スポーツツーリズム推進事業企画運営業務」に係る質問への回答

| NO | 資料 名称 | 項目 番号 | 質問 | 回答 |
|----|----------|----------|--|---|
| 25 | 仕様書 | 3 | ・試合の席種と料金設定は、説明会動画によると、「一部有料の形をとる。出来る限り安価な設定とする。」とのことでしたが、提案段階では、席種を想定し、その収入を事業費に充当させた見積りとする必要はないでしょうか？ | 最終的な席種やその範囲及び料金設定は契約後に協議のうえ、決定いたします。提案段階ではチケット収入を概算で見積りください。 |
| 26 | 仕様書 | 3 | ・一部を有料とするということですが、一部に高額席を設定し、それ以外は無料席とする想定でしょうか？ | |
| 27 | 仕様書 | 4 | 委託金額の上限額について『なお、国庫補助事業の採択状況によっては一部の業務を縮小する場合もある。』とのことですが、国庫補助事業の採択状況が分かるのはいつでございましょうか。 | スポーツ庁より5月下旬に通知される予定ですが具体的な日程は不明です。 |
| 28 | 仕様書 | 4 | スポーツキャラバンイベントの実施時期は、A・Bと同時期に行う必要があるか。 | 必ずしも同時に行う必要はありませんが、A・B業務ともにスポーツ体験の実施を要件としていることに留意してください。 |
| 29 | 仕様書 | 5 | 各種告知を行うにあたり、Web広告およびSNSでの展開について、大阪府の事業において使用不可のサイトなどがあるか？ | 公序良俗に反するサイトは使用不可です。また、告知を行う際は事前に大阪府の承認を得てください。 |
| 30 | 仕様書 | 5 | D)「キックオフイベントやプレイイベントを実施すること」とあるが、C)のキャラバン企画とは別のものを想定しているか。また、C)とは別企画の場合、どのような内容を想定しているか | 提案事項となりますのでお答えできません。 |
| 31 | 仕様書 | 5 | 関西圏内・関西圏外・インバウンドへの広報について、優先度合はございますでしょうか。 | 特にありませんが、より確実な誘客に結び付く広報を求めます。 |
| 32 | 仕様書 | 5 | キックオフイベントの実施時期は8月頃か、あるいは別月か、あるいは提案者ベースでしょうか。また、配信を含めた広報周知とのことで、リアル+配信がマストになりますでしょうか。 | キックオフイベントの実施8月を想定していますが、提案によって変更しても差し支えありません。また、リアル+配信がマストになります。 |
| 33 | 仕様書 | 5 | イベントの広報・プロモーション業務に記載のインフルエンサーの招聘費用に関しては費用の制限は特でない認識で良かったでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 34 | 仕様書 | 5 | 大阪府様がお持ちのSNSや広報媒体の中で、当事業で使用可能なものはありますか？ | SNS(X、Instagram)、HP(スポーツ大阪)、動画配信サイト(YouTube)が使用可能です。 |
| 35 | 公募要領 | 6 | 「副本については、提案者名及び提案者が特定できる情報(代表者、社章、所在地、電話番号等)を黒塗りする等して、提出してください。」とありますが、黒塗り対象は代表者、社章、所在地、電話番号のみの理解でよろしいでしょうか。業務担当者の顔写真や氏名・部署名については提案事業者の把握は不可能であるため黒塗り対象外と考えてよろしいでしょうか。他に想定される黒塗り対象(実績など)があればご教示ください。 | 業務担当者の顔写真や氏名・部署名についてはお見込みのとおり黒塗り対象外です。その他、提案事業者を特定し得る情報として、利用されるサービス(例:「テレビ番組名」など)があれば黒塗りするか、言い換えによって特定できないようにしてください(例:「朝の情報番組」など)。 |
| 36 | 仕様書 | 6 | 記録の映像資料は、A・B・C業務全てで必要となりますでしょうか | |
| 37 | 仕様書 | 6 | イベント当日の記録写真・映像資料を作成とありますが、A～C及びDのキックオフイベント全てのイベントが対象となりますか？ | A～C業務のすべてと、D業務のうちのキックオフイベントやプレイイベントまで記録対象となります。 |

「令和8年度スポーツツーリズム推進事業企画運営業務」に係る質問への回答

| NO | 資料 名称 | 項目 番号 | 質問 | 回答 |
|----|-----------|----------|---|--|
| 38 | 仕様書 | 8 | E) 事務局の運営及びスケジュール作成業務 「⑤イベント保険、スポーツ保険に加入すること。」 とありますが、スポーツ保険に加入する範囲をお教えてください スポーツの体験イベント参加者はもちろんのこと、 プロスポーツ選手についても保険に加入する必要はございますか？ | 国内チーム（レッドハリケーンズ大阪、花園近鉄ライナーズ、三重ホンダヒート）については各チームがすでに加入している保険内で対応可能です。ACTプランビーズについては傷害保険のほか、旅行保険の加入が必要となります。 |
| 39 | 仕様書 | 3,4 | 各業務のあるゲストについての招聘費用は留意事項に記載の金額が上限という認識でよろしいでしょうか。 また、スケジュール含む裏取りまで必要でしょうか。 | あくまで想定金額ですので、目安としてご認識ください。裏取りの指定はありませんが、実現可能性の有無が採点対象になる場合があるのでご留意ください。 |
| 40 | 仕様書 | 3,4 | 仕様書でB) ステージを活用したスポーツイベントの企画・運営業務には「入場料を徴収する場合はチケットの売り上げを当事業の事業費とすること」とありますが、こちらは「A) ステージを活用したスポーツイベントの企画・運営業務」には説明会にて適用される内容がありましたが、その認識で間違いはないでしょうか。 | 説明会のとおり、A・B業務ともにチケット収入は事業費に充当することとしますが、試合の運営は委託上限額内で実施できる内容とし、チケット収入は事業内で実施するコンテンツを充実させるような形で活用ください（A・Bイベント当日のコンテンツのほか、スポーツキャラバンや観光ツールなど）。 |
| 41 | 仕様書 | 7, 8 | (イ) 以下の経費は対象としない ・再委託費 とありますが、大阪府様の承諾をいただいた再委託費については対象となると考えてよろしいでしょうか。 この場合、再委託費に一般管理費を計上することは差し支えないとの理解で宜しいでしょうか。 | お見込みのとおりです。 |
| 42 | 仕様書 | 全体 | 大阪スポーツコミッションに参画している16チームは、本事業のそれぞれのイベントにブース出展等で協力してもらえるのか | 協力の打診は可能です。ただし、内容にもよりますが最終的にはチームの判断となりますので具体的な回答はできません。 |
| 43 | 仕様書 | 全体 | イベント名は継続性と社会への浸透を鑑みて、昨年度の「大阪ファンタスティックスポーツフェス」を踏襲すべきか。 | 指定はありません。 |
| 44 | 仕様書 | | より効果的なイベント運営・プロモーション活動の検討のために前回実施後のアンケート結果の公表をしていただけますでしょうか。 | 別添資料のとおりです。 |
| 45 | 様式2 企画提案書 | | 「4企画提案書のアピールポイント」を記載する項目があるが、別添としてパワーポイントやエクセルなどで作成した資料を提出することは可能か。可能な場合、作成上の仕様や制限はあるか。 | 企画提案書については、A4サイズの資料であれば頁数、文字級数等に制限はございません。プレゼンテーション審査当日は企画提案書に沿ってご説明いただけます。 |
| 46 | 様式2 企画提案書 | | 企画提案書頁数、使用文字級数等指定はあるか？ | |
| 47 | 様式2 企画提案書 | | 「(1) ※提案を求める項目を記載してください。」とあるが、この「提案を求める項目」とは、別紙：企画提案仕様書の「5.業務内容・提案事項等」に記載のあるA)～E)を順に記載すればよいのか。あるいは、「企画提案公募要領」に記載の審査基準の順など、別に記載する項目があるのか。 | 仕様書に倣ってご記載ください。 |