

年 月 日

大阪府教育長 ○○○○ 様 ①

○○学校設置者  
設置者所在地  
設置者名  
設置者代表者名 印

### 理 事 長 等 変 更 届 ②

このたび学校法人○○学園の理事長(代表権を有する理事)を下記のとおり変更したので、私立学校法施行令第2条の規定に基づきお届けします。

記

新 理事長 氏名  
住所

旧 理事長 氏名  
住所

新理事長 就任年月日 年 月 日

#### 添付書類

- 1) 新理事長等の履歴書 ③
  - 2) 新理事長等の誓約書(様式 32)
  - 3) 新理事長等の就任承諾書(様式 20)
  - 4) 辞任届(様式 33) ④
  - 5) 理事会及び評議員会の決議録等、設置者所定の手続きを経たことを証する書類(様式 29, 30 の作成例参照) ⑤
- ※ その他参考資料の提出を求める場合がある。

#### 提出時期

変更後速やかに提出すること。

#### 説 明

- ① 氏名を省略する場合には「大阪府教育長様」とすること。
- ② 代表権を有する理事の変更の場合もこの様式で提出すること。
- ③ 正本副本とも写しの原本証明を添付すること。
- ④ 旧理事長の死亡等に伴う場合は、その旨が分かる書類(理事会決議録等)をもって、辞任届に替えることができる。任期満了に伴う変更の場合には不要。
- ⑤ 該当箇所に蛍光ペン等でマーカーすること。また、届出事項に係る議案資料をあわせて添付すること。

#### 留意事項

- 1) 提出部数正副各1部(合計2部)
- 2) 理事長職務代行者の就任についてもこの様式に準ずること。
- 3) サイズは A4 版を原則するが、図表等が読みづらくなる場合は A3 版でも可とする。両面印刷を原則とする(A4 版は長辺綴じ、A3 版の場合は短辺綴じ)。
- 4) 重任の場合も提出すること。
- 5) 学校法人完了届を同時に提出すること。