

記入例

旧免許状所持者用

修了確認期限延期申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

大阪府教育委員会 様

フリガナ氏名 オオサカ ハナコ 大阪 花子	生年月日 昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日
現住所 大阪市〇〇区〇〇町〇—〇 電話番号 〇〇—〇〇〇〇—〇〇〇〇	本籍地 大阪 都府 道県
勤務(予定)校・機関 〇〇市立 〇〇小学校	職名 教諭
申込番号 (コンビニ納付の方のみ) C 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	※ホームページから登録した際に発行した C+9 桁の数字を記入ください。(メールにも記載あり)

教育職員免許法及び教育公務員特例法の一部を改正する法律(平成19年法律第98号)職員免許法施行規則の一部を改正する省令(平成20年文部科学省令第9号)附則第9条第1項の規定に基づき、修了確認期限の延期を受けることを申請します。

この欄に書ききれない場合は【裏面】に記載してください。

1 有する免許状 (記載欄が足りない場合は【裏面】に記載してください)

種類	免許状番号	授与年月日	授与権者	免許状の氏名	免許状の記載地
小学校教諭一種	平17小一第0000号	平18.3.31	京都府教育委員会	河内 花子	京都府
幼稚園教諭一種	平17幼一第0000号	平18.3.31	京都府教育委員会	河内 花子	京都府
特別支援教諭二種 (知的・肢体・病弱)	平21特支二第0000号	平22.3.31	大阪府教育委員会	河内 花子	京都府
【例】 高等学校教諭1種 国語	平20高1第0000号	平21. 3. 31	大阪府教育委員会	大阪 花子	大阪府

2 既に修了又は履修した免許状更新講習 (該当する場合のみ記入してください)

事項	開設者(大学名)	修了(履修)年月日
必修領域		平成 年 月 日
選択必修領域	「既に修了又は履修した免許状更新講習」がなければ、	日
選択領域	ここは空欄です。	日 日 日

3 延期前の修了確認期限 : 平 〇 4年 5月 15日

4 申請する延期後の修了確認期限 : 平 〇 7年 5月 31日

5 延期事由 :  在外教育施設等への派遣

期間 平成 年 月 日~平成 年 月 日

休職・休業 (その事由  育児休業  病気休職 )

期間 平成 年 月 日~平成 年 月 日

修了確認期限から遡って10年以内の免許状の授与による延期

その他 (令和4年度における免許状更新講習の開設数が不足しているため。)

※ 上記5の延期事由に該当することの証明のためご記入ください。

上記の者は、教育職員免許法施行規則附則第7条に規定する事由に該当することを証明する。

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

証明者職・氏名 〇〇市立〇〇小学校 校長 〇〇〇〇

印

(私印不可)

学校長の証明印を受けてください。

最長で、令和7年5月31日(当該事由がなくなった日から最大2年2か月先)まで延期することができます。

記入例

新免許状所持者用

有効期間延長申請書

令和〇〇年〇〇月〇〇日

大阪府教育委員会 様

フリガナ氏名 オオサカ ハナコ 大阪 花子	生年月日 昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日
現住所 大阪市〇〇区〇〇町〇—〇 電話番号 〇〇—〇〇〇〇—〇〇〇〇	本籍地 大阪 都 道 府 県
勤務（予定）校・機関 〇〇市立 〇〇中学校	職名 教諭
申込番号 (コンビニ納付の方のみ) C 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	※ホームページから登録した際に発行した C+9 桁の数字を記入ください。(メールにも記載あり)

教育職員免許法第9条の2第5項及び教育職員免許法施行規則第61の6の規定に延長を申請します。

この欄に書ききれない場合は【裏面】に記載してください。

1 延長する免許状 (記載欄が足りない場合は【裏面】に記載してください)

種類	免許状番号	授与年月日	授与権者	免許状の氏名	免許状の籍地
中学校教諭一種 保健体育	平21中一 第0000号	平22.3.31	兵庫県 教育委員会	河内 花子	兵庫県
高等学校一種 保健体育	平21高一 第0000号	平22.3.31	兵庫県 教育委員会	河内 花子	兵庫県
中学校教諭専修 保健体育	平19中専 第0000号	平23.3.31	大阪府 教育委員会	大阪 花子	大阪府
高等学校専修 保健体育	平19高専 第0000号	平23.3.31	大阪府 教育委員会	大阪 花子	大阪府

有効期間を更新する免許状は、上記に記載したもので全てです。 署名

大阪 花子

(例)

高等学校教諭1種 国語	平21高1 第0000号	平22. 3. 31	大阪府 教育委員会	大阪	大阪府
----------------	-----------------	------------	--------------	----	-----

延長前の期限は、平成のまま記入していただいても構いません。

※ 記載欄が足りない場合は、この様式の例により作成した書面に記載して、そ

2 延長前の有効期間の満了日 : 平・令 34年 6月 30日

3 申請する延長後の有効期間の満了日 : 平・令 7年 5月 31日

4 延長事由 :  在外教育施設等への派遣

期間 平・令 年 月 日~平・令 年 月 日

休職・休業 (その事由  育児休業  病気休職 )

期間 平・令 年 月 日~平・令 年 月 日

教員となった日から有効期間の満了日までの期間が2年2か月未満であることによる延長  
教員となった日 平成 年 月 日

その他 (令和4年度における免許状更新講習の開設数が不足しているため。)

最長で、令和7年5月31日(当該事由がなくなった日から最大2年2か月先)まで延長することができます。

〔証明者記入欄〕 ※ 上記4の延長事由に該当することの証明のためご記入ください。

上記の者は、教育職員免許法施行規則第61条の5に規定する事由に該当することを証明する。

令和 〇〇年 〇〇月 〇〇日

証明者職・氏名 〇〇中学校 校長 〇〇〇〇

印

(私印不可)

学校長の証明印を受けてください。

貼付欄（コンビニ納付の場合）

大阪府手数料納付済証  
(大阪府行政事務申請手続き用)

申請者名 : 大阪 花子  
手数料名 : 申請  
手数料額 : . 円 ( @ . 円 × 件 )

申込番号 : C123456789

この納付済証は再発行できません。  
また、大阪府への申請の際に、提出を求められることがありますので大切に保管してください。  
紛失等をされますと、大阪府での納付確認に時間を要する場合があります。

ローソン、ファミリーマート（サークルKサンクス）、ミニストップで納付された場合は、チケット（大阪府手数料納付済証）を、セブンイレブン、セイコーマート、デイリーヤマザキで納付された場合は、領収書（レシート）のコピーを貼付ください。  
領収書のコピーには、余白に「申込番号（C+9桁の数字）」を記入ください。