

申請書類チェックリスト

願書記入前にお読みください

【ご家庭で用意するもの】

- ① 印鑑2本 生徒＝申請者と保護者＝連帯保証人は、別の印鑑(銀行印でなくて可)を使用。
- ② 住民票謄本(3ヵ月以内発行) 広域住民票は不可。別居同居問わず同一生計者全員分が必要。
- ③ 被災に関する証明書 下記★を参照。被災状況によって必要書類が違います。
- ④ 生徒本人名義の銀行口座と通帳のコピー(A4用紙) ゆうちょ以外の金融機関を振込先にした場合のみ、その金融機関で確認印を受ければ、通帳コピーは不要です。

【記入時の注意】

- ① 各書類の記載例(別紙)を必ずご確認ください。※色の濃い吹出しは、特に間違いやすい項目です。
- ② 訂正は、二重線の上に押印し余白に記入してください。(修正液や修正テープは不可)
- ③ コピーを添付する際は、A4用紙に統一してください。
- ④ すべての書類の「本籍」と「現住所」欄は、番地等を簡略せず住民票の記載通りに写してください。(※毎年一番間違いが多い箇所です。差し戻して期限切れにならないようご注意ください。)
- ⑤ 兄弟等で同時申請がある場合は、生徒ごとに別の印鑑を使用してください。(印鑑の共用は不可)

【記入・提出する書類】 記入終了後、そろっているか口に チェックしましょう

<input type="checkbox"/>	第1号様式 福島県奨学生願書(両面)
<input type="checkbox"/>	第2号様式 福島県奨学生推薦調書 (※学校によっては、家庭にお渡ししない場合があります)
<input type="checkbox"/>	震災特例採用申込にかかる被災状況等申立書
<input type="checkbox"/>	★添付する証明書(コピーでも可) 自宅被害(全半壊等)の場合 → 罹災証明書 H23当時自宅が警戒区域等に指定され避難した場合 → 罹災証明書or被災証明書 その他の場合 → 高校教育課にお尋ねください
<input type="checkbox"/>	住民票謄本の原本
<input type="checkbox"/>	口座振替による支払申出書(生徒名義の口座のみ)
<input type="checkbox"/>	通帳のA4コピー ・ゆうちょ銀行は、見開き1頁目のコピーを必ず添付！ ・他の金融機関は、銀行名/支店又は支店番号/口座番号/加名義が確認できる頁のコピー(※各金融機関で確認受ければコピー不要)
<input type="checkbox"/>	第3号様式 誓約書

+

<input type="checkbox"/>	居住証明書 ※自宅外通学の申請者のみ提出(自宅通学者は不要)
--------------------------	--------------------------------



そろったら、早めに学校へ提出しましょう
(必要に応じて追加の書類の提出を求める場合があります)