

様式第1号

年 月 日

大阪府教育長

様

大阪府 市 町 番地  
学校法人 学園  
理事長

## 〇〇〇学校設置認可申請書

このたび 学校を設置したいので、学校教育法第4条及び同施行規則

第3条の規定に基づいて関係書類を添えて認可を申請いたします。

〔備考〕

※添付書類について

- (1) 原本を提出すること。なお、教育職員免許状など、原本でなく写しを提出する書類については、原本確認を行うため留意すること。
- (2) 提出した書類については、関係者・関係課等への確認を行うため留意すること。

## 目 次

1. 設 置 趣 意 書
2. 設 置 要 綱
3. 学 級 編 制 表
4. 教 職 員 組 織
5. 教 職 員 名 簿
6. 教 員 の 年 齢 構 成 状 況
7. 教 員 経 歴 一 覧
8. 授 業 計 画 ( シ ラ バ ス )
9. 児 童 生 徒 の 確 保 の 見 通 し 等 に 関 す る 事 項
10. 施 設 の 概 要
11. 校 具 、 教 具 及 び 図 書 の 明 細
12. 学 則
13. 校 長 採 用 届
14. 創 立 予 算 書 ・ 負 債 償 還 計 画 書
15. 設 置 後 2 カ 年 の 事 業 計 画 及 び こ れ に 伴 う 収 支 予 算 書
16. 直 近 3 カ 年 の 財 務 諸 表
17. 理 事 長 の 履 歴 書
18. 財 産 目 録 ・ 不 動 産 の 登 記 簿 謄 本
19. 寄 附 行 為
20. 法 人 の 登 記 簿 謄 本
21. 理 事 会 及 び 評 議 員 会 の 決 議 録
22. 設 置 す る 学 校 の 校 地 ・ 校 舎 の 図 面
  - (1) 付 近 見 取 図
  - (2) 配 置 図
  - (3) 各 階 平 面 図
23. そ の 他 参 考 資 料

## 1 . 設置趣意書

〔1〕 設置の背景

〔2〕 設置の趣旨及び必要性

〔3〕 学校の名称及び特色

〔4〕 教育課程の編成の考え方及び特色

〔5〕 教員組織の編成の考え方及び特色

〔6〕 施設、設備等の整備計画

(校地・運動場の整備計画、校舎等施設の整備計画、図書等の整備計画など)

〔7〕 自己点検・評価

〔8〕 情報の公表

※その他参考となる事項につき記載すること。

## 2. 設置要綱

(1) 目的

(2) 名称

〇〇〇学校

(3) 定員

入学定員 名

収容定員 名

(4) 位置

①所在地

②最寄駅からの方位及び距離

(5) 経費及び維持の方法

(6) 学校開校の時期

平成 年 月 日（予定）

### 3. 学級編制表

学 年 年 度	第 1 学 年		第 2 学 年		第 3 学 年	
	学級数	生徒数	学級数	生徒数	学級数	生徒数
平成 年度						
平成 年度						
平成 年度						

### 4. 教職員編制表

年 度 区 分	第 1 年 度		第 2 年 度		第 3 年 度	
	専 任	兼 任	専 任	兼 任	専 任	兼 任
校 長						
教 頭						
教 諭						
講 師						
養護教諭						
事 務 員						
学 校 医						
合 計	名	名	名	名	名	名

### 5. 教職員名簿

職 名	氏 名	担当 教科	専 兼 別	週時 当 間 数	生年月日	最終学歴	所有免許状	取得 年月日	備 考
校 長									
教 頭									
教 諭									

※各名簿記載の順に就任承諾書、履歴書、免許状（写し）[及び印鑑登録証明書](#)を添付すること。

## 6. 教員の年齢構成状況

<u>教員の年齢構成状況</u>										
<u>教科</u>	<u>専兼別</u>	<u>29歳以下</u>	<u>30～39歳</u>	<u>40～49歳</u>	<u>50～59歳</u>	<u>60～64歳</u>	<u>65～69歳</u>	<u>70歳以上</u>	<u>合計</u>	<u>備考</u>
	<u>専任</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
	<u>兼務</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
	<u>専任</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
	<u>兼務</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
	<u>専任</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
	<u>兼務</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
	<u>専任</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
	<u>兼務</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
<u>合計</u>	<u>専任</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	
	<u>兼務</u>	名	名	名	名	名	名	名	名	

## 7. 教員経歴一覧

<u>職名</u>	<u>氏名</u>	<u>担当教科</u>	<u>専兼別</u>	<u>週時 当間 り数</u>	<u>学種ごとの 教員として の経験年数</u>	<u>学種ごとの教員経験の概要 (時期・勤務先・役職名・主な職務内容等)</u>
<u>校長</u>						
<u>教頭</u>						
<u>教諭</u>						

※5. の教職員名簿に記載の順に作成すること。

※「教員としての経験年数」及び「教員経験の概要」については、学種（幼稚園、小学校、中学校、高等学校など）ごとに、経験年数や経験の概要がわかるよう記載すること。

## 8. 授業計画（シラバス）

○教科名、科目名

○教材（教科書、副教材）

○到達目標

○到達目標に向けての具体的な取組（指導上の留意点・指導の工夫など）

○学習計画（授業スケジュール）

○評価方法

○評価の観点

※ 上記の内容等を踏まえて作成すること。

## 9. 児童生徒の確保の見通し等に関する事項

### (1) 児童生徒の確保の見通し及び申請者としての取組状況

#### ① 児童生徒の確保の見通し

##### ア 定員充足の見込み

##### イ 定員充足の根拠となる客観的なデータの概要

##### ウ 納付金の設定の考え方

#### ② 児童生徒の確保に向けた具体的な取組状況

### (2) 人材需要の動向等社会の要請

#### ① 教育上の目的（概要）

#### ② 上記①が社会的、地域的な人材需要の動向等を踏まえたものであること の客観的な根拠

※ 上記の内容等を踏まえて記載すること。



## 10. 施設の概要

### (1) 校地・運動場

種 別		所 在 地	面 積	備 考
校 地	校 内 校 地			
	校 外 校 地			
	校 外 校 地			
運 動 場	校 内 運 動 場			
	校 外 運 動 場			
	体 育 館			
	そ の 他			
	計			

### (2) 校 舎 [校舎の構造・建築面積等]

用 途	室数	面 積			備 考
		中 学 校 専 用	高 等 学 校 共 用	合 計	
普 通 教 室					
〇 〇 教 室					
〇 〇 教 室					
〇 〇 教 室					
〇 〇 教 室					
体 育 館					
図 書 館					
職 員 室					
保 健 室					
そ の 他					
合 計					

所 在 地 大 阪 府 市 町 番 地

所 有 者 学 校 法 人 学 園

(3) その他の施設

(4) 飲料水

〇〇市上水道を使用

1 1. 校具・教具及び図書の詳細

(1) 校 具

品 名	数 量	金 額 (円)	備 考
校 具 計			

(2) 教 具

品 名	数 量	金 額 (円)	備 考
教 具 計			

(3) 図 書

書 名	価 格 (円)	備 考

1 2. 学 貝

(別紙のとおり)

## 13. 校長採用届

平成 年 月 日

大阪府知事 様

〇〇〇学校設置者

大阪府 市 町 番地

学校法人 学園

理事長

### 校 長 採 用 届

〇〇〇学校設置認可の上は下記の者を校長に採用いたしたくお届けいたします。

1. 校 長 名
2. 校長の専任・兼任の別
3. 採用年月日

添付書類

(1) 履 歴 書

(2) 身分証明書

(3) 就任承諾書

(4) 印鑑登録証明書

## 1.4. 創立予算費・負債償還計画書

### (1) 創立予算費等

#### ① 創立予算費

(※通帳の残高証明等を添付すること。)

(※借入金がある場合は、借入に係る契約書等(写し)を添付すること。)

#### 収入

科目	予算額(千円)	摘要
設置者負担金	千円	
借入金	千円	
<u>寄附金</u>	<u>千円</u>	
計	千円	

#### 支出

科目	予算額(千円)	摘要
校地取得費	千円	
校舎建築(改修)費	千円	
教具等購入費	千円	
図書購入費	千円	
計	千円	

#### ② 開設年度の人件費及び保有している運用資金

(※開設年度の人件費の1/3に相当する運用資金を保有していることが必要)

開設年度の人件費： 円

保有している運用資金： 円

保有している運用資金/開設年度の人件費： %

(2) 負債償還計画書（借入金がある場合）

①借入金額並びに校地取得費及び校舎建築費

(※借入金額が、校地取得費及び校舎建築費の2/3以下であることが必要)

借入金額： \_\_\_\_\_ 円

校地取得費： \_\_\_\_\_ 円

校舎建築費： \_\_\_\_\_ 円

借入金額／校地取得費＋校舎建築費： \_\_\_\_\_ %

②借入先の金融機関名： \_\_\_\_\_

③返済計画

(別紙のとおり)

④借入後における学校法人の経営状態への影響等

(※当該借入後において、学校法人の総資産額に対する前受金を除く総負債額の割合が30%以下であり、かつ、学校法人の負債に係る各年度の償還額が当該年度の帰属収入の20%以下であること。)

(ア) 借入後における学校法人の総資産額及び前受金を除く総負債額

総資産額： \_\_\_\_\_ 円

前受金を除く総負債額： \_\_\_\_\_ 円

前受金を除く総負債額／総資産額： \_\_\_\_\_ %

(イ) 借入後における学校法人の負債に係る各年度の償還額及び当該年度の帰属収入額

各年度の償還額： \_\_\_\_\_ 円

当該年度の帰属収入額： \_\_\_\_\_ 円

各年度の償還額／当該年度の帰属収入額： \_\_\_\_\_ %

1 5. 設置後 2 カ年の事業計画及びこれに伴う収支予算書

- (1) 事業計画及び収支予算書
- (2) 学校設置翌年度及び翌々年度の収支予算書

1 6. 直近 3 カ年の財務諸表

(別紙のとおり)

1 7. 理事長の履歴書

(別紙のとおり)

1 8. 財産目録・不動産の登記簿謄本

(別紙のとおり)

1 9. 寄附行為

(別紙のとおり)

2 0. 法人の登記簿謄本

(別紙のとおり)

2 1. 理事会及び評議員会の決議録

(別紙のとおり)

2 2. 設置する学校の校地・校舎の図面

(別紙のとおり)

2 3. その他参考資料

年 月 日

大阪府教育長 \_\_\_\_\_ 様

大阪府 \_\_\_\_\_ 市 \_\_\_\_\_ 町 \_\_\_\_\_ 番地

学校法人 \_\_\_\_\_ 学園

理事長 \_\_\_\_\_

〇〇〇学校設置認可申請書変更届

〇〇年〇〇月〇〇日付けで申請し、〇〇年〇〇月〇〇日開催の大阪府私立学校審議会〇〇会において、「〇〇〇〇」とされた標記の申請内容に下記のとおり変更が生じたので、関係書類を添えてお届けします。

記

(変更箇所及び変更内容)

(変更事由)

(添付書類)

別紙のとおり