

幼稚園番号
幼稚園名	

認 可 申 請 書 チ ェ ッ ク 表

※収容定員変更認可事務を円滑に行うため、本チェック表を申請書に添付して提出してください。

■収容定員変更の内容

(現況は平成30年5月1日現在)

	変 更 前		変 更 後		現 況		31年度の実員見込み	
	学級数	園児数	学級数	園児数	学級数	園児数	学級数	園児数
3才児								
4才児								
5才児								
複 式								
合 計								

■教職員組織の変更の内容

(現況は平成30年5月1日現在)

	変 更 前		変 更 後		現 況	
	専 任	兼 任	専 任	兼 任	専 任	兼 任
園 長						
副園長						
教 諭						

■施設・設備の状況

園 舎 延 床 面 積		m ²	320+100×(学級数-2) m ² 以上		
運 動 場 面 積		m ²	400+80×(学級数-3) m ² 以上、屋上不可		
保 育 室	室 数	室	※変更後の学級数と一致のこと。		
	面 積 m ²			※全ての保育室の面積を記入のこと。	
					※面積は53m ² 以上。
					ただし、3才児25人以下の場合、41m ² 以上。
遊 戯 室 面 積		m ²	※100m ² 以上(7学級以上)		
職 員 室		m ²			
保 健 室		m ²	※職員室との共用可(共用の場合、共用と記入)		
保育室、遊戯室が 2階にある場合	建物の構造	耐火建築物 ・ 非耐火建築物	※2階設置の場合は耐火でないで使用不可		
	退避上の施設	有 ・ 無	※幼児の退避上必要な施設(避難用滑り台等の施設や2方向避難経路の確保)を備えていること。		
増改築工事を伴う場合は、その工事期間	H	~	H		

※増改築工事を伴う場合は、工事後の面積を記入。

■保育時間等の状況

保 育 時 間	園 則 上	~	※通常保育時の時間を記入 ※1日の教育時間は、4時間を標準
	実 態 上	~	
園 児 の 登 園 時 間	~		
園 児 の 降 園 時 間	~		

※園児の登園時間及び降園時間は、通園バスを運行している場合のみ記入してください。

※園児の登園(降園)時間には、一番最初に登園(降園)する園児と最後に登園(降園)する園児の時間を記入。

■通園バスの状況

(平成30年5月1日現在)

通園バス運行の有無	有 ・ 無		
バスの運行台数			台
バスの利用園児数			人
バスのコース数			コース
1コース当たり (登園時)	平均乗車時間	分	
	最長乗車時間	分	
	全てのコースの 時間を記入		

※1コース当たりの乗車時間は、最初に乗車した園児が園に到着するまでの時間をいいます。
 ※乗降場所及び乗降園児数を記したバス運行経路図、バス運行時刻表を提出してください。
 ※1コース当たりの最長乗車時間が40分以内の場合、定員増の申請が可能です。

■情報提供の状況

実施状況	次のうち、該当するものに○を付けてください。			
	1. 既に実施している。			
	2. 今後実施する予定である。 ⇒ 実施予定時期を記入してください。【実施予定時期：平成 年 月頃】			
3. 実施する予定はない。 ※ この場合は、定員増申請は認められません。				
実施の方法	次のうち、該当するものに○を付けてください。			
	1. 園等のホームページへの掲載			
	2. 大阪府私立幼稚園連盟作成の私立幼稚園ガイドブック2018への掲載			
	3. 一般的な配布物への掲載 ⇒ 配布予定時期を記入してください。【配布予定時期：平成 年 月頃】 ⇒ 配布物の内容 ()			
4. その他 (実施の方法を記載してください) ()				
提供する情報	提供 する 項 目		提供する項目に ○を記入	備 考
	教育内容			
	教育方針、教育活動の状況、主な年間行事内容等			
	幼稚園の概要			
	教職員組織			
	収容定員・実員			
	保育時間、休業日			
	施設・設備の状況			
	学校評価			
	財務状況			
	費用負担や各種サービス等			
	入園時、入園後に係る費用の項目と金額			
	給食の有無と金額			
	通園方法			
	通園バスの運行状況 (運行時間)			
	預かり保育の内容と金額			
	課外活動等の内容と金額			
入園の決定方法				
子育て支援				